



Peñalolén
Centro Cultural
Chimkowe

Auditorio Chimkowe
FICHA TÉCNICA



HISTORIA

En el año 2007, el alcalde de Peñalolén Claudio Orrego Larraín se propuso crear un centro de eventos culturales y deportivos para su comuna. Este es el inicio de este gran proyecto, “**Chimkowe**”, un lugar donde los sueños se hacen realidad.

Mediante concurso público comenzó a gestarse y materializarse la construcción del centro de eventos. Se adjudicó esta gran obra a Gubbins Arquitectos y Nicolás Loí Arquitectos Asociados, dando inicio a la construcción de este proyecto el año 2007.

Su construcción es de hormigón, vidrio y metales, combinando una arquitectura moderna e imponente en el centro cívico de la comuna. Con un total de 6450m², Chimkowe cuenta con múltiples espacios y salones, considerándose como un *centro multistage*, donde es posible realizar desde recitales y conciertos masivos hasta charlas, conferencias y talleres.

Chimkowe fue terminado el 24 de septiembre de 2008, dando paso a su inauguración oficial dos días después.



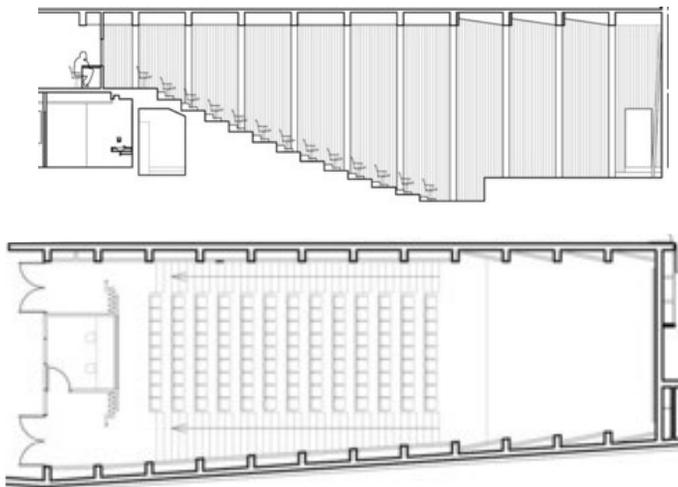
UBICACIÓN

El Centro de Eventos Chimkowe se encuentra ubicado en Av. Grecia #8787, a un costado de la Municipalidad de Peñalolén.



INSTALACIONES

El Auditorio de Chimkowe cuenta con 117 butacas color negro, un escenario de 6,6 x 6,8mts y 1 metro de alto de piso de madera con una escalera por delante del escenario y una puerta trasera que da al pasillo que lleva al camarín.



EQUIPO TÉCNICO

Claudio Rojas

Administrador de Chimkowe

☎ 2 2486 8356

@crojas@penalolen.cl

Jonathan Garrido

Encargado Técnico

☎ +56 9 5622 8822

@jgarridoc@penalolen.cl

Para agendar un evento y/o visita técnica deberá ser acordado previamente con el Administrador de Chimkowe.

El horario en que se requiera al sonidista para pruebas de sonido y/o montaje de eventos deberá ser acordado con anticipación con el Encargado Técnico.

El horario de colación es de 14:00 a 15:00 horas. Salvo excepciones aprobadas por el equipo con anticipación.

FICHAS TÉCNICAS

AUDIO

Ítem	Modelo	Unidades	Observaciones
Consola	Behringer X32	1	Digital, 32 Canales, ubicada en sala técnica
Parlante	TPX 151	2	1 por lado, no se mueven de su ubicación
Parlante	TPX 118	2	1 por lado, no se mueven de su ubicación
Multipar	Proel	1	32 entradas y 8 envíos
Monitor de piso	Txp turbosound/fm15	1	1 txp y 3 db technologies, Activos
Monitor de Estudio	Samson Rubicon r6a	2	Para monitoreo del Ingeniero
Micrófono	Vocal	10	2 sm 58, 8 OM2
Multipar Remoto	Proel	1	12 entradas y 4 envíos
Micrófono	Condensador	4	Ambientales
Micrófono	Inalámbrico Headset	4	Shure
Micrófono	SM 57	3	
Caja Directa	D.I Box	6	Pasivas Mono
Cables XLR		25	Distintos largos
Extensiones	Alargadores	2	
Atriles	Con boom	15	
Kit Micrófonos	Bateria	2	Marca Audix y Wharfedale
Telón		1	Telón Retráctil 4x4
Proyector	Acer	1	HDMI y VGA [Siempre traer notebook]

ILUMINACIÓN

Ítem	Modelo	Unidades	Observaciones
Consola	Titan Mobile	1	
Foco	Par Led	8	4 Senital y 4 Senital Frontal
Foco	Wash	4	2 Senital 2 Senital Frontal
Foco	Fresnel Led	4	1 Senital, 2 frontal Senital y 1 Frontal
Foco	Elipso Led	2	2 Frontal
PC	Core i7 24gb Ram	1	PC de Escritorio

CAMARINES

El Auditorio cuenta con un camarín VIP para 12 personas con un baño con ducha, además de un espejo y un mesón muro a muro y 10 sillas.

OBSERVACIONES

- **Queda estrictamente prohibido:**

- ✗ **Ingerir alimentos y bebidas en el auditorio.**

- ✗ **Fumar o beber alcohol en el auditorio y camarines.**

- ✗ **Atornillar, clavar o engrapar cualquier superficie del recinto sin previa autorización de personal técnico.**

- En caso de que las compañías o agrupaciones no cuenten con Sonidista e Iluminador, el personal técnico del espacio operará los equipos, esto debe ser acordado el mismo día en que se agenda el espacio y con una demora máxima a 2 semanas antes de la realización del evento.

- Si la función requiere cambios de escenario **DEBEN** traer *roadie* o personal de apoyo en escenario.

- Todos los equipos necesarios fuera de los listados presentados, deben ser aportados por la compañía o agrupación a cargo.

- En cada función, prueba de sonido, visita técnica, montaje y desmontaje, debe estar presente al menos una persona del equipo técnico del espacio.

- El escenario debe quedar libre de cualquier actividad media hora antes del inicio del espectáculo.

- No se podrá suspender ni retrasar una función sin la previa aprobación de la Corporación.