



**CORPORACIÓN
CULTURAL**



Plan de gestion Centro Cultural Chimkowe

2026-2030



ÍNDICE

1. Introducción	4
2. Marco Teórico	4
2.1 Plan de Gestión Cultural	4
2.2 Desarrollo cultural	5
2.3 Públicos y audiencias culturales	6
3. Metodología	6
3.1 Estrategias de levantamiento de información	7
3.1.1 Revisión de fuentes secundarias	7
3.1.2 Encuentros participativos	7
3.1.3 Grupos Focales con equipo Centro Cultural Chimkowe	12
3.1.4 Entrevistas semi estructuradas	14
3.1.5 Encuesta de participación cultural	14
3.1.5 Reuniones Mesa Técnica	15
3.2 Estrategia de análisis de información	16
4. Políticas Culturales que enmarcan el PG	17
4.1 Estrategia Quinquenal Regional Metropolitana 2024-2029	17
4.2 Plan Municipal de Cultura de Peñalolén 2025 – 2030	19
5. Caracterización del Centro Cultural Chimkowe	21
5.1 Descripción del espacio	21
5.1.1 Infraestructura	21
5.2 Programación del Centro Cultural Chimkowe	25
5.2.1 Actividades formativas Centro Cultural Chimkowe	25
5.2.2. Agenda de Eventos y Espectáculos	27
5.3 Proyectos adjudicados	36
5.4 Gobernanza y gestión	39
5.4.1 Estructura organizacional	39
5.4.2 Roles y funciones	40
5.4.2 Modalidades contractuales	43
5.5 Operación y uso del espacio	43
5.5.1 Horarios y funcionamiento diario	43
5.5.2 Protocolos y reglamentos de uso	44
5.5.3 Convenios	45
5.6 Públicos del Centro Cultural Chimkowe	48
5.7 Análisis financiero 2023 - 2025	48
5.8 Análisis Plan de Gestión Centro Cultural Chimkowe 2022 - 2025	53
6. Diagnóstico Participativo	66
6.1 Encuesta de Participación cultural	66
6.2 Entrevistas en profundidad	82
6.3 Encuentros Participativos	84
6.4 Grupos Focales funcionarios Corporación Cultural de Peñalolén	86
7. Planificación estratégica	94
7.1 Misión y visión	94
7.2 Lineamientos Estratégicos	94
8. Cartera de Proyectos	96
9. Anexos	103
10. Bibliografía	123

1. Introducción

En el año 2022, el Centro Cultural Chimkowe —principal infraestructura cultural de la comuna de Peñalolén— se incorporó al proceso nacional de elaboración de Planes de Gestión de espacios culturales, iniciativa impulsada desde 2012 por el Programa Red Cultura, a través de la Secretaría Regional Ministerial de las Culturas, las Artes y el Patrimonio. En este contexto, la Corporación Cultural de Peñalolén adjudicó la elaboración del primer instrumento a la consultora Asides Limitada, dando como resultado el Plan de Gestión del Centro Cultural Chimkowe 2022–2025.

Con el fin de dar continuidad y sostenibilidad al proyecto, la Corporación convocó una nueva licitación para la actualización del Plan, adjudicada a la consultora Sociodinámica Limitada. El servicio se ejecutó entre diciembre de 2025 y mayo de 2026, buscando generar una hoja de ruta estratégica que fortalezca el rol del Centro Cultural Chimkowe como eje articulador del desarrollo cultural y creativo de Peñalolén y de la Región Metropolitana.

El Plan de Gestión del Centro Cultural Chimkowe 2026–2030, una vez completado, será validado por la Mesa Técnica y la comunidad en las fechas que se indicarán oportunamente.

2. Marco Teórico

2.1 Plan de Gestión Cultural

Un Plan de Gestión (PG), según la Guía Metodológica de Planes de Gestión del año 2025 del Ministerio de las Artes, las Culturas y el Patrimonio, es una herramienta estratégica de planificación cultural diseñada para proyectar, a mediano y largo plazo, el desarrollo sostenible de espacios culturales públicos y privados. Su objetivo principal es articular la participación activa de la comunidad en la gestión cultural, mediante procesos de co-diseño que prioriza las necesidades, diversidades y voces de los habitantes del territorio. Este instrumento busca garantizar la permanencia y relevancia de los espacios culturales, integrando transversalmente en el proceso enfoques como:

- Contextual: Vincula las prácticas culturales al territorio, fortaleciendo lazos horizontales con comunidades y reconociendo su patrimonio e identidad.
- Participativo: Promueve la construcción colectiva de estrategias para reducir desigualdades, evitando la instrumentalización y asegurando incidencia real de la comunidad en todas las etapas (co-diagnóstico, co-diseño, validación, implementación y monitoreo).
- De públicos: Fomenta la implicancia activa de audiencias como sujetos dinamizadores de la cultura, ampliando acceso a procesos creativos y formativos.
- De derechos: Reconoce a grupos históricamente excluidos (pueblos indígenas, migrantes, diversidades sexuales, etc.) como titulares de derechos culturales, exigiendo garantías para su plena participación.
- Territorial: Atiende necesidades específicas del territorio, valorando prácticas locales y abordando desigualdades históricas desde una gestión situada.
- De democracia cultural: Democratiza el acceso y descentraliza la producción cultural, posicionando a las comunidades como agentes activos en la construcción de políticas públicas.

2.2 Desarrollo cultural

Según Palacios (2017), el desarrollo cultural es un eje fundamental para el progreso de las comunidades, el que puede ser abordado desde dos enfoques: el desarrollo local y el desarrollo comunitario. Aunque ambos conceptos comparten un enfoque territorial, difieren en sus fundamentos y objetivos. Para comprender esta dualidad, resulta especialmente revelador el análisis del economista salvadoreño Aquiles Montoya (1998), quien deslinda teóricamente ambos enfoques y ofrece una base para su aplicación en el ámbito cultural.

El desarrollo local ha sido tradicionalmente presentado como un proyecto asociado a la mejora de las condiciones de vida y trabajo de la sociedad. Sin embargo, este enfoque suele quedarse en la retórica de la descentralización y la participación ciudadana, sin traducirse en acciones concretas que beneficien a las comunidades. En el ámbito cultural, esto se ha manifestado en la construcción de infraestructuras —museos, centros de arte y espacios culturales— que, aunque pueden generar un impacto económico a través del turismo y la creación de empleo, no siempre contribuyen al desarrollo cultural de la comunidad local. Un ejemplo emblemático de este enfoque es el Museo Guggenheim de Bilbao, cuyo "efecto Guggenheim" se ha convertido en un referente global del desarrollo local basado en la cultura. Según el economista Pau Rausell Köster (2007), este tipo de proyectos actúan como factores de exportación de atención, atrayendo flujos turísticos y generando un efecto multiplicador en la economía urbana. Sin embargo, como señala el artista vasco Jorge Oteiza, estos proyectos pueden convertirse en "parques temáticos" que, aunque rentables económicamente, tienen una relación limitada con la comunidad artística y cultural local. En el caso del Guggenheim, no fue hasta 2007 que se realizaron las primeras exposiciones de artistas vascos, lo que evidencia una desconexión entre el museo y la comunidad cultural a la que supuestamente representa.

Frente al enfoque local, el desarrollo comunitario propone una visión más integral y participativa del desarrollo cultural. Según Montoya, este enfoque no es incompatible con el desarrollo local, pero sí se diferencia en su énfasis en la mejora de las condiciones de vida y trabajo de las comunidades, más allá de la mera construcción de infraestructuras. En el ámbito cultural, esto implica garantizar que las comunidades tengan las condiciones económicas y sociales necesarias para producir, preservar y disfrutar de su cultura. El desarrollo comunitario se basa en cuatro principios fundamentales. En primer lugar, promueve la participación activa de las comunidades en la creación y gestión de proyectos culturales, asegurando que tengan un papel protagónico en la definición de sus prioridades y en la toma de decisiones. En segundo lugar, busca la sostenibilidad cultural, fortaleciendo no solo las infraestructuras, sino también los medios de producción material e inmaterial de cultura, para que las comunidades puedan reproducir y transmitir su patrimonio a las generaciones futuras. En tercer lugar, fomenta la colaboración entre actores, incluyendo comunidades, organizaciones gubernamentales y no gubernamentales, en la construcción de proyectos culturales que fortalezcan el tejido social. Finalmente, apuesta por la organización cooperativa y solidaria de las comunidades, promoviendo la autogestión y la autonomía cultural en lugar de depender de financiaciones puntuales.

2.3 Públicos y audiencias culturales

La noción de públicos refiere a quienes participan presencialmente en la oferta cultural, con grados variables de involucramiento: desde la recepción pasiva hasta la colaboración activa (Coelho, 2009). Su diversidad y heterogeneidad —determinada por factores como el habitus y el capital cultural (Bourdieu, 2012)— exige abandonar la idea de un "público" único, u homogéneo

para reconocer múltiples perfiles, prácticas y motivaciones de participar en la vida cultural. Históricamente, el término público emergió para nombrar a los grupos que accedían a teatros y museos, marcando su ingreso a la esfera cívica (Bayón & Cuenca, 2019). Sin embargo, hoy se entiende que “los públicos no nacen, sino que se hacen” (García Canclini, 2007): se construyen en diálogo con las ofertas culturales, aprendiendo roles que trascienden las conductas individuales para articularse como redes dinámicas y fluidas (Pérez Castellanos, 2020; Colomer, 2013).

Este enfoque sitúa a los públicos en el centro de la gestión cultural, reconociéndolos no como meros espectadores, sino como agentes cuya participación —ya sea en un festival local, un taller comunitario o una exposición patrimonial— constituye “un modo de existencia” (Rosas Mantecón, 2017).

El término audiencias, en cambio, se ha consolidado en las últimas décadas para referirse a quienes interactúan con la cultura de manera no presencial, a través de plataformas digitales. Su raíz latina (audientia: “conjunto de personas que escuchan”) refleja un vínculo mediado por pantallas, caracterizado por la masividad, la personalización de contenidos y la volatilidad de intereses (López, 2020). A diferencia de los públicos —anclados en el encuentro físico—, las audiencias operan en entornos omnicanal y asincrónicos, participando en conversaciones globales y exigiendo interacción constante (Bayón & Cuenca, 2019).

La pandemia de Covid-19 aceleró esta transformación, fragmentando los consumos culturales en línea y acentuando la micro-segmentación de intereses (González Bernal, 2018). No obstante, este escenario también evidenció barreras críticas: brechas digitales, modelos de economía basados en la atención superficial (Patino, 2020) y el riesgo de reducir la participación a un acto individualizado, desconectado del espacio comunitario.

3. Metodología

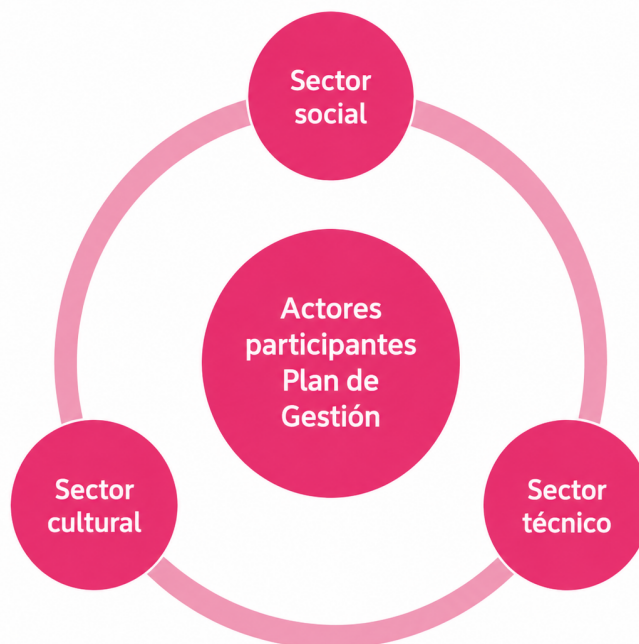
El marco metodológico para la elaboración de este Plan de Gestión considera una metodología mixta. Esta aproximación puede definirse como “el uso o la combinación de metodologías de investigación provenientes de las tradiciones cuantitativas y cualitativas” (Pole, 2009)

El enfoque de este marco tuvo como principal eje la participación y el enfoque de derecho, haciendo a la comunidad partícipe activo en la elaboración de este plan, tomándola como fuente de información para el diagnóstico y elaborando conjuntamente propuestas para las problemáticas identificadas.

Para garantizar una participación representativa, se convocó a la comunidad a espacios participativos amplios e inclusivos, buscando integrar a actores y segmentos tradicionalmente excluidos, tales como mujeres, personas mayores, niños, niñas y jóvenes. Con esto se buscó asegurar que tanto el diagnóstico como la planificación estratégica local reflejen los pensamientos y aspiraciones de todos los actores de la comuna, lo que otorga sustentabilidad al Plan de Gestión Cultural .

Además, se integraron como actores clave en este proceso de diagnóstico y planificación al sector técnico, conformado por los funcionarios municipales que integraron la Mesa Técnica.

Imagen 1. Sectores involucrados en el proceso de elaboración del PG



Fuente: Elaboración propia en base al marco teórico

3.1 Estrategias de levantamiento de información

3.1.1 Revisión de fuentes secundarias

En un primer momento, se llevó a cabo una revisión y análisis de distintos documentos, estudios y bases de datos, lo que permitió esbozar una primera aproximación a la realidad comunal. Para ello, se recopilaron antecedentes de diversas fuentes, tales como el Censo 2017 y las proyecciones del Censo 2024 del Instituto Nacional de Estadísticas (INE), así como estudios del Ministerio de las Culturas, las Artes y el Patrimonio (Mincap). Asimismo, se analizó información propia de la Ilustre Municipalidad de Peñalolén, incluyendo el Plan de Desarrollo Comunal (PLADECO) 2018–2025 y el Plan Municipal de Cultura (PMC) 2025 – 2030. Finalmente, se revisó el anterior Plan de Gestión del Centro Cultural Chimkowe (PG) 2022- 2025, el Plan de Desarrollo de Públicos del Centro Cultural Chimkowe, las memorias institucionales de la Corporación Cultural de Peñalolén (2021 - 2025) y diversos documentos asociados a la situación financiera de la Corporación Cultural.

3.1.2 Encuentros participativos

En un segundo momento se realizaron encuentros participativos de co-diseño, que tuvieron como principal objetivo involucrar activamente a la comunidad en el proceso de elaboración del Plan de Gestión. Para estos encuentros, se tomó como punto de partida el concepto de participación ciudadana, que se utiliza ampliamente en políticas y gestión pública para involucrar a los ciudadanos en la formulación, implementación y evaluación de políticas públicas. En esencia, implica que los ciudadanos tomen parte activa en la toma de decisiones y en la construcción de lo

público y, para evaluar la calidad de esta participación, se consideran criterios como la inclusión de grupos marginados, la transparencia del proceso y la pertinencia de la participación. En nuestro país, la legislación de participación ciudadana se rige por la Ley 20.500, que reconoce el derecho de las personas a participar en las políticas y acciones del Estado.

La metodología de estas actividades se basó en la identificación conjunta de fortalezas, problemáticas y posibles soluciones de manera colectiva, lo que otorga pertinencia y sustentabilidad a la planificación que se implementará en los próximos años. Para ello, se realizó una dinámica de acuerdos comunes, donde el moderador desempeñó un papel clave facilitando la toma de decisiones grupales. Para el desarrollo de la dinámica se utilizó un modelo de sistematización, que fue proyectado en vivo en el sitio de la actividad, en donde un encargado de sistematización anotó los acuerdos de los participantes de la actividad. Lo anterior, permitió que los mismos participantes tuvieran la oportunidad de opinar y/o corregir la sistematización realizada en vivo, dándole mayor representatividad.

A continuación, se presenta un resumen de los encuentros realizados en el marco de este proceso:

Tabla 1. Resumen Encuentros Participativos

Nombre Encuentro Participativo	Objetivo	Fecha	Lugar
Encuentro Trabajadores de la Corporación	Recoger la percepción de los trabajadores de la corporación y funcionarios municipales vinculados al funcionamiento del centro cultural, identificando fortalezas, problemáticas y oportunidades de mejora en la gestión, así como su articulación con otras áreas del municipio.	09/12/2025	Sala Verde Centro Cultural Chimkowe
Encuentro Asistentes Talleres Formativos	Levantar la experiencia y valoración de los/as participantes de talleres formativos, identificando fortalezas, brechas y propuestas de mejora en la oferta formativa del centro cultural.	10/12/2025	Cafetería Centro Cultural Chimkowe
Encuentro Asistentes Actividades Abiertas	Recoger percepciones de usuarios/as de actividades abiertas respecto al acceso, programación y uso del centro cultural, identificando elementos a fortalecer para mejorar la experiencia de participación.	16/12/2025	Cafetería Centro Cultural Chimkowe
Actividad abierta No Públicos del Chimkowe	Identificar barreras de acceso, niveles de conocimiento y percepciones de personas que no participan en las actividades del centro cultural, con el fin de generar estrategias de vinculación y ampliación de públicos.	13/01/2026	Explanada Registro Civil Peñalolén

Fuente: Elaboración propia

Imagen 2. Afiches de difusión.



Fuente: Elaboración propia.

Imagen 3. Fotografías Encuentros Participativos





Fuente: Elaboración propia

3.1.3 Grupos Focales con equipo Centro Cultural Chimkowe

En un tercer momento del proceso, se desarrollaron grupos focales con los distintos equipos del Centro Cultural Chimkowe, con el objetivo de profundizar en las dinámicas internas de funcionamiento del espacio, recogiendo percepciones, experiencias y propuestas desde los distintos roles que conforman la organización.

Los grupos focales constituyen una técnica cualitativa que permite generar instancias de conversación guiada entre actores que comparten un contexto organizacional, facilitando la identificación de problemáticas comunes, tensiones operativas y oportunidades de mejora desde una perspectiva situada. En este caso, la metodología permitió complementar la información levantada en los encuentros participativos, incorporando una mirada interna más específica sobre la gestión, coordinación y proyección del centro cultural.

La dinámica de trabajo se estructuró en torno a preguntas orientadoras que abordaron el funcionamiento actual del centro, los principales desafíos por área, la articulación entre equipos y las proyecciones a futuro, promoviendo el diálogo y la construcción colectiva de diagnósticos.

A continuación, se presenta un resumen de los grupos focales realizados:

Tabla 2. Resumen Grupos Focales

Nombre Grupo Focal	Objetivo	Fecha	Lugar
Grupo Focal con Equipos de Formación y Comunidad	Profundizar en la experiencia de los equipos vinculados a las áreas de formación y comunidad, identificando fortalezas, desafíos y oportunidades en el desarrollo de programas formativos y en la relación con los públicos del centro cultural.	08/01/2026	Cafetería Centro Cultural Chimkowe
Grupo Focal con Equipos de Dirección y Producción	Analizar los procesos de planificación, gestión y ejecución programática del centro cultural, identificando nudos críticos en la coordinación interna y oportunidades para fortalecer la gestión estratégica.	12/01/2026	Cafetería Centro Cultural Chimkowe
Grupo Focal con Equipo SAF	Levantar la experiencia del equipo de administración y finanzas (SAF), identificando desafíos asociados a la gestión de recursos, procesos administrativos y soporte al funcionamiento general del centro cultural.	12/01/2026	Cafetería Centro Cultural Chimkowe

Fuente: Elaboración propia

Imagen 4. Fotografías Grupos Focales



Fuente: Elaboración propia

3.1.4 Entrevistas semi estructuradas

Como parte del proceso de diagnóstico, se realizaron seis entrevistas semiestructuradas entre febrero y marzo de 2026, orientadas a seis perfiles clave del ecosistema cultural local: liderazgo institucional cultural (Directora de la Corporación Cultural de Peñalolén), gestión operativa del centro cultural (tallerista de teatro), representación sectorial organizada (dirigenta folclórica y miembro del directorio), planificación del desarrollo comunal (experto en gestión cultural), liderazgo comunitario cultural (concejal y presidente de la Comisión de Cultura) y referente del ecosistema creativo local (productor musical). Cada entrevista permitió relevar perspectivas situadas sobre las fortalezas, brechas y oportunidades del Centro Cultural Chimkowe, aportando insumos directos para el análisis FODA, los lineamientos estratégicos y la cartera de proyectos del nuevo Plan de Gestión.

Tabla 3. Resumen Entrevistas semi estructuradas

Nombre entrevistado	Categoría	Fecha
Julieta Brodsky	Liderazgo Institucional	Jueves 12 de febrero
Monica Muñoz	Referente del ecosistema creativo local	Miércoles 18 de febrero
Claudio Hernandez	Liderazgo comunitario cultural.	Miércoles 18 de febrero
Bastián Bodenhöfer	Gestión operativa del centro cultural.	Martes 24 de Febrero
Fabian Retamal	Referente del ecosistema creativo local	Viernes 13 de febrero
Simon Aniñir Guilltraro	Referente del ecosistema creativo local	Miércoles 18 de marzo

Fuente: Elaboración propia

3.1.5 Encuesta de participación cultural

De manera paralela al desarrollo de los Encuentros Participativos, se aplicó una Encuesta de Participación Cultural. La encuesta es el instrumento más común que permite traducir la información de la realidad a medidas cuantificables (Asún, 2006; en: Canales, 2006), y puede ser entendido como un dispositivo de investigación cuantitativo consistente en un conjunto de preguntas que deben ser aplicadas a un sujeto, en un orden determinado y frente a las cuales el sujeto puede responder adecuando sus respuestas a un espacio restringido o a una serie de respuestas que el mismo cuestionario ofrece. El objetivo de un cuestionario es “medir” el grado o la forma en que los sujetos encuestados poseen determinadas variables o conceptos de interés (Asún, 2006; en: Canales, 2006). Por otro lado, para la confección de la Encuesta de Participación Cultural se consideraron los siguientes criterios:

- Se incluyeron preguntas cerradas y abiertas
- Se incluyeron preguntas de respuesta única y múltiple
- Se consideraron escalas de evaluación

- Se priorizó un lenguaje sencillo y una lógica de preguntas que facilite su respuesta y no induzca al condicionamiento de éstas.

La aplicación de esta encuesta se realizó de manera digital a través de la plataforma Google Forms.

3.1.5 Reuniones Mesa Técnica

La mesa técnica se conforma con el objetivo de acompañar y asesorar el proceso de elaboración del Plan de Gestión, hacer seguimiento y darle continuidad una vez finalizado el servicio del equipo Consultor, validando el proceso de elaboración del Plan en sus diferentes etapas. Estas reuniones se realizaron de manera transversal durante todo el proceso, otorgándole una mirada intersectorial a la elaboración del Plan y pertinencia a las decisiones metodológicas en terreno. A continuación, se especifican los integrantes de la Mesa y un resumen de las reuniones realizadas:

Tabla 4. Integrantes Mesa Técnica

Nombre	Cargo/Institución
Julieta Brodsky	Directora Corporación Cultural de Peñalolén
Nicolás Giacometto	Jefe de Servicios Generales y Espacios Corporación Cultural de Peñalolén
Roberto García	Jefe de Fortalecimiento Institucional Corporación Cultural de Peñalolén
Loreto Carrizo	Gestora Cultural Corporación Cultural de Peñalolén

Fuente: Elaboración propia

Tabla 5. Resumen reuniones Mesa Técnica

Resumen	Fecha
Reunión de inicio. Se presenta la propuesta técnica para el Plan de Gestión. Se definen los grupos focales (unidades municipales, usuarios de talleres, asistentes a actividades, público general). Se acuerda priorizar actividades en la primera quincena de diciembre para evitar baja participación por vacaciones. Se discuten necesidades de capacitación (desarrollo de públicos, tecnología, Ley de Donaciones) y se acuerda compartir documentación de base y una propuesta ajustada.	10/11/25
Planificación operativa. Se acuerda la metodología final, las fechas de los cuatro encuentros participativos (funcionarios, talleres, actividades abiertas, comunidad) y la estructura del plan. Se enfatiza la necesidad de un proceso de acompañamiento presencial y un plan "vivo" (concreto y realizable), rechazando un diagnóstico genérico. Se acuerda que el equipo consultor trabajará en terreno durante enero para observar actividades de verano.	27/11/25
Evaluación y ajuste de estrategias. Se califica como "fracaso" el cuarto encuentro con el "no público", acordando cambiar la metodología por entrevistas espontáneas en espacios de alta circulación (Registro Civil). Se planifican 4 reuniones internas con el equipo del Chimkowe para enero, con el fin de diagnosticar problemas y definir temas de capacitación. Se acuerda aplicar encuestas presenciales en eventos masivos.	22/12/25
Cierre de diagnóstico y planificación de etapas finales. Se acuerda realizar una última entrevista a Simón Aññir (productor cultural) para dar por cerrada la etapa de diagnóstico. Se define que el documento final debe ser atingente e incluir un resumen ejecutivo con infografías. Se planifican jornadas de validación para mediados de abril	11/03/26

(con comunidad y funcionarios) y se acuerda que las capacitaciones se alinearán con un documento de clima laboral que será compartido por Nicolás.	
--	--

Fuente: Elaboración propia

3.2 Estrategia de análisis de información

La información cualitativa obtenida en los Encuentros Participativos y las entrevistas semi estructuradas fue analizada utilizando un análisis estructural del discurso. Esta técnica examina las formas del lenguaje, entendiendo el discurso tanto como una forma específica de uso del lenguaje, como una forma particular de interacción social. Se centra en la interpretación de un evento comunicativo completo en su contexto social, con énfasis en los mecanismos mediante los cuales el discurso y el lenguaje generan sentido. En términos prácticos, el análisis estructural del discurso se basa en la construcción de categorías a través de un proceso de orden y clasificación del material discursivo. Esto permite reducir la complejidad del texto a unidades de sentido “que puedan ser relacionadas, comparadas y agregadas a unidades mayores” (Martinic, 2006; en: Canales, 2006: 299). El procesamiento de la información se llevó a cabo utilizando matrices de sistematización, las cuales fueron completadas por un sistematizador durante el desarrollo mismo de los encuentros, proyectando una matriz en vivo sobre un telón. Lo anterior permitió que los participantes de la actividad pudieran opinar y/o corregir el registro de sistematización en tiempo real.

Por otro lado, la información cuantitativa de la Encuesta de Participación Cultural se analizó mediante el software SPSS, realizando los siguientes tipos de análisis:

- **Análisis descriptivo:** Este tipo de análisis se basó en la descripción y representación de los primeros resultados que se obtuvieron de la muestra. Su finalidad fue agrupar y representar la información de forma ordenada, de modo que se puedan identificar aspectos característicos del comportamiento de los datos. Para ello, se realizó una caracterización en base a las principales variables de la muestra a través de la revisión de estadísticos descriptivos tales como frecuencias, tablas de contingencia, medidas de dispersión, distribución, de tendencia central, etc. Los datos provenientes del análisis descriptivo se presentaron en tablas y gráficos.
- **Análisis multivariado:** Corresponde a una técnica estadística que analiza la relación de más de dos variables, por ejemplo, género u edad con frecuencia de participación en actividades culturales. Este tipo de análisis permitió un mejor entendimiento del fenómeno u objeto de estudio, obteniendo información que los métodos estadísticos univariados o bivariados no logran conseguir. Los datos provenientes de este análisis también se presentaron en tablas y gráficos.

Imagen 5. Resumen metodología elaboración PG



Fuente: Elaboración propia

4. Políticas Culturales que enmarcan el PG

4.1 Estrategia Quinquenal Regional Metropolitana 2024-2029

Este documento representa el principal instrumento de planificación cultural para la Región Metropolitana durante el período 2024-2029, desarrollado bajo el mandato de la nueva institucionalidad cultural chilena (Ley 21.045). Su núcleo conceptual se basa en un cambio de paradigma: la cultura ya no es vista únicamente como manifestación artística o sector productivo, sino como un bien público esencial para el desarrollo sostenible y un derecho humano fundamental. Esta visión se alinea con los lineamientos de la UNESCO y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) de la ONU, buscando integrar la cultura de manera transversal en la política pública regional.

La estrategia se construyó mediante una metodología participativa y ascendente (bottom-up), recogiendo las voces de más de 275 actores —entre ciudadanos, gestores culturales, artistas y funcionarios— a través de diálogos ciudadanos, entrevistas clave y una consulta en línea. Esto le otorga un fuerte arraigo territorial y legitimidad social, buscando responder a las problemáticas específicas de las 52 comunas que conforman la región más poblada y compleja de Chile.

Diagnóstico

El análisis revela una situación que la Región Metropolitana, si bien lidera a nivel nacional en el *Índice de Desarrollo Cultural* —destacando en dimensiones como "Prosperidad y Medios de Vida" (105 puntos) y "Conocimiento y Competencias" (90 puntos)—, simultáneamente ocupa posiciones rezagadas en indicadores que reflejan la salud de su ecosistema cultural. Esta contradicción señala una concentración de recursos y oportunidades que no se traduce en un desarrollo sectorial integral.

El hallazgo más crítico y urgente es la pérdida sostenida de empleo en el sector cultural. Entre 2018 y 2022, se perdieron más de 10,000 puestos de trabajo, una contracción superior al 10%. Este dato configura un escenario de alta vulnerabilidad para los trabajadores del sector y representa una prioridad absoluta para la estrategia.

Otras debilidades identificadas son:

- Baja participación y acceso: Persisten barreras como la desigualdad socioeconómica, la inseguridad y una grave brecha informativa: el 57% de la población desconoce la Política Cultural Regional y el 67% ignora los Planes Municipales de Cultura de sus comunas.
- Falta de formalización y asociatividad: Existe una alta proporción de organizaciones no formales y una baja tasa de contratación laboral en el sector, junto con una escasa presencia de organizaciones dedicadas a la gestión del patrimonio cultural material.
- Infraestructura y gestión: Si bien la región concentra el 28% de los espacios culturales del país (375 en total), solo el 57.9% cuenta con un plan de gestión vigente. Se identifican problemas de mantenimiento, accesibilidad y conexión con las comunidades.
- Desconexión institucional: Se requiere fortalecer la coordinación entre la Seremi de las Culturas y el Servicio Regional del Patrimonio (SERPAT), así como con los gobiernos locales (sólo 17 de 32 municipios tienen un Plan de Cultura vigente).

Pilares Estratégicos y Acciones Clave

Para enfrentar este diagnóstico, la estrategia se organiza en seis pilares de acción, cada uno con objetivos y medidas concretas.

1. Democratización del Acceso y la Participación Cultural

El propósito es transformar el acceso a la cultura de un privilegio circunstancial a un derecho garantizado. Se enfoca en visibilizar la diversidad sociocultural regional y en diseñar mecanismos inclusivos que prioricen a grupos históricamente excluidos: pueblos originarios (que en la RM superan en número absoluto a los de La Araucanía), comunidades migrantes, personas con discapacidad y diversidades sexo-genéricas. Una acción emblemática será la creación de un catálogo unificado de difusión de la oferta cultural territorial.

2. Educación y Formación para una Ciudadanía Cultural

Se propone integrar la educación artística y patrimonial como un eje transversal en todos los niveles del sistema educativo, tanto formal como no formal. Esto va más allá de los talleres extracurriculares; busca instalar la cultura como un enfoque de derechos humanos en la formación de estudiantes. Acciones concretas incluyen ciclos de mediación musical en escuelas, visitas educativas a museos y el desarrollo de material didáctico sobre pueblos originarios para el currículum escolar.

3. Reactivación de los Ecosistemas Creativos y el Trabajo Cultural

Este es el pilar de reactivación económica y laboral del sector. Para contrarrestar la pérdida de empleos, las acciones se orientan a:

- Promover trabajo digno: Incidir en los pliegos de licitación pública para garantizar derechos laborales.
- Fortalecer la formalización: Implementar ciclos de capacitación, pasantías y certificación de competencias para trabajadores culturales.
- Diversificar el financiamiento: No solo difundir fondos concursables (Fondart, Fondo del Libro, Fondo de la Música), sino también fomentar mecanismos de financiamiento interinstitucional y apoyar la formulación de proyectos.
- Estimular la economía creativa: Promover la asociatividad, la comercialización de bienes y servicios creativos y la realización de festivales regionales que itineren por las provincias.

4. Gestión Sostenible de las Memorias y el Patrimonio

Reconoce el patrimonio no como un conjunto de objetos estáticos, sino como un proceso vivo vinculado a la identidad y la memoria colectiva. Se prioriza la revitalización de las lenguas indígenas, la transmisión intergeneracional de oficios y la gestión comunitaria y participativa del patrimonio material e inmaterial. Un enfoque especial se otorga a los sitios de memoria histórica, impulsando proyectos artístico-culturales que los activen como espacios de reflexión y encuentro.

5. Espacios Culturales como Bienes Comunes Habitables

Propone una nueva forma de entender y gestionar la infraestructura cultural: no como "contenedores" de eventos, sino como espacios públicos seguros, inclusivos y al servicio de la comunidad. Las acciones buscan mejorar su mantención y accesibilidad universal, integrar centros ceremoniales indígenas a la red cultural y, de manera crucial, garantizar que sean entornos libres de violencia y discriminación, promoviendo su uso para el desarrollo comunitario.

6. Gobernanza Cultural Descentralizada y Participativa

Busca fortalecer el "cómo" se implementan las políticas culturales. Se centra en mejorar la articulación interna del MINCAP en la región (Seremi-SERPAT) y externa con municipios y otras instituciones. Un objetivo clave es apoyar y actualizar la planificación cultural municipal en todas las provincias. Además, se compromete a establecer mecanismos de participación ciudadana permanentes para el seguimiento y evaluación de la propia estrategia, asegurando rendición de cuentas.

4.2 Plan Municipal de Cultura de Peñalolén 2025 – 2030

El Plan Municipal de Cultura de Peñalolén 2025-2030, principal instrumento de planificación cultural a nivel comunal, reconoce al Centro Cultural Chimkowe como la infraestructura principal para el desarrollo cultural del territorio. En el diagnóstico, el recinto aparece como uno de los principales espacios socioculturales abiertos a la comunidad, administrado por la Corporación Cultural de Peñalolén y orientado a la realización de talleres formativos y actividades culturales.

A nivel operativo, el PMC organiza su propuesta en distintos lineamientos estratégicos que abordan materias vinculadas a programación artística, participación comunitaria, fortalecimiento

institucional, infraestructura cultural, formación y desarrollo de públicos, todos ámbitos donde el Centro Cultural tiene un rol relevante como espacio de implementación.

Tabla 6. Lineamientos estratégicos del PMC

Lineamiento estratégico	Objetivo general
Programación Cultural y Artística	Desarrollar una programación cultural y artística permanente, que incluya eventos anuales, festivales y actividades significativas para la comuna.
Participación cultural comunitaria	Propiciar la participación activa de la comunidad en la vida cultural de la comuna, con enfoque inclusivo y descentralizado.
Educación artístico-cultural y desarrollo de públicos	Implementar procesos formativos en torno a la cultura, las artes y el patrimonio.
Red de Infraestructura Cultural local	Fortalecer y expandir la infraestructura cultural de Peñalolén y mejorar espacios existentes.
Trabajo cultural y economía creativa	Contribuir al desarrollo y sostenibilidad del ecosistema cultural local.
Patrimonio Cultural Local y memoria histórica	Promover la salvaguarda y puesta en valor del patrimonio cultural y la memoria histórica.

Fuente: Elaboración propia a partir de Plan Municipal de Cultura de Peñalolén 2025-2030

Desde esta perspectiva, el Centro Cultural Chimkowe no solo cumple una función de equipamiento, sino que es posicionado en este documento como un nodo estratégico para la programación artística, la formación cultural, el desarrollo de públicos, la participación comunitaria y el fortalecimiento institucional de Peñalolén. Esto se observa en distintas líneas del plan de acción, donde se proponen proyectos que utilizan, mejoran o consolidan el Centro Cultural como espacio de referencia comunal.

Uno de los proyectos más directamente vinculados al recinto es la Programación Permanente de la Sala Gabriela Pizarro. Esta iniciativa plantea desarrollar una programación multidisciplinar, gratuita y permanente, a partir de una convocatoria abierta y estrategias de co-programación.

Junto con ello, el PMC incorpora proyectos de infraestructura orientados a mejorar las condiciones físicas y funcionales del Centro Cultural. Entre ellos se encuentra el Plan de mejoramiento del Centro Cultural Chimkowe, que contempla la creación de una plaza exterior, espacios interiores de descanso y trabajo, además de la compra de equipamiento técnico para la nave central. También se considera el proyecto de Accesibilidad Universal en Chimkowe, que busca incorporar un ascensor y mejorar la señalética inclusiva, con el objetivo de cumplir con estándares de accesibilidad y fortalecer el carácter inclusivo del recinto. Otro proyecto relevante es el Estudio de Grabación Chimkowe, que propone habilitar una sala de ensayo y grabación al interior del Centro Cultural. Esta iniciativa se vincula con la Escuela de Producción Musical y con el apoyo a músicos y músicas locales.

Finalmente, el PMC incorpora una dimensión de sostenibilidad institucional mediante el proyecto de Marketing institucional, que busca aumentar los ingresos propios de la Corporación Cultural a través de arriendos y modelos de uso del espacio Chimkowe para eventos, filmaciones u otras

actividades. A continuación, se presenta una síntesis de los proyectos del Plan Municipal de Cultura que se articulan estrechamente con el Centro Cultural Chimkowe:

Tabla 7. Proyectos PMC vinculados al Centro Cultural Chimkowe

Proyecto	Línea de Acción	Acción contemplada en el Chimkowe	Periodo indicado	Monto anual estimado
Programación Permanente Sala Gabriela Pizarro	Programación y oferta cultural y artística	Programación gratuita, multidisciplinar y con convocatoria abierta en la Sala Gabriela Pizarro.	2025-2027	MM\$50
Plan de mejoramiento del Centro Cultural Chimkowe	Red de infraestructura cultural local	Plaza exterior, espacios interiores de descanso/trabajo y equipamiento técnico para la nave central.	2026-2028	MM\$100
Accesibilidad Universal en Chimkowe	Red de infraestructura cultural local	Construcción de ascensor y mejoramiento de señalética inclusiva.	2029-2030	MM\$220
Estudio de Grabación Chimkowe	Red de infraestructura cultural local / Formación	Habilitación de estudio de grabación y sala de ensayo para músicos locales.	2025-2026	MM\$25
Marketing institucional	Institucionalidad y desarrollo organizacional	Promoción del uso y arriendo del espacio Chimkowe para eventos, filmaciones y otros modelos de negocio.	2025-2030	MM\$5

Fuente: Elaboración propia a partir de Plan Municipal de Cultura de Peñalolén 2025-2030

5. Caracterización del Centro Cultural Chimkowe

5.1 Descripción del espacio

5.1.1 Infraestructura

El Centro Cultural Chimkowe constituye la principal infraestructura cultural de la comuna de Peñalolén y uno de los equipamientos culturales de mayor escala del sector oriente de Santiago. El recinto posee una superficie total construida de 6.450 metros cuadrados y fue inaugurado el 24 de septiembre de 2008. Su diseño estuvo a cargo de la oficina Gubbins Arquitectos & Nicolás Loi Arquitecto Asociados, propuesta seleccionada mediante concurso público con el objetivo de desarrollar un edificio multifuncional capaz de albergar tanto actividades culturales como deportivas, respondiendo a la necesidad comunal de contar con un espacio versátil para eventos de distinta escala y naturaleza.

El edificio se emplaza en la intersección de avenida Grecia y calle Grellet, integrándose al centro cívico de la comuna. Desde el punto de vista arquitectónico, el diseño busca dialogar con el entorno urbano y particularmente con el edificio consistorial de carácter neocolonial ubicado en el mismo predio. Para ello, se privilegia una composición horizontal que atenúa la escala del volumen, equivalente a cuatro niveles, mediante una cubierta vidriada y el uso de materiales translúcidos. Asimismo, incorpora celosías para el control solar y una materialidad que combina hormigón, vidrio y metales con elementos locales como madera y pircas, reforzando la integración visual y territorial del recinto. El diseño contempla además criterios acústicos especializados orientados a controlar la reverberación interior y minimizar la emisión de ruido hacia el exterior.

Este recinto es administrado por la Corporación Cultural de Peñalolén en virtud de un contrato de usufructo otorgado por la Ilustre Municipalidad de Peñalolén, cuyo objetivo exclusivo es el desarrollo de actividades vinculadas a la promoción y difusión del arte y la cultura.

En cuanto a su infraestructura, el Centro Cultural Chimkowe contempla diversos espacios que permiten desarrollar simultáneamente programación artística, formación cultural, actividades comunitarias y eventos de gran convocatoria. Esta diversidad de espacios constituye uno de los principales atributos del recinto, en tanto posibilita la convivencia de distintas escalas de uso y disciplinas artísticas dentro de una misma infraestructura cultural.

Tabla 8. Resumen de espacios del Centro Cultural Chimkowe

Espacio	Capacidad	Características principales	Usos
Nave Central	1.278 plazas en graderías fijas + 500 plazas móviles + hasta 1.500 sillas adicionales en cancha	Principal espacio del recinto. Incluye escenario, camarines y superficie multipropósito adaptable. Puede funcionar como multicancha deportiva y subdividirse en dos canchas de práctica.	Conciertos, espectáculos masivos, galas, teatro, festivales, actividades deportivas y eventos institucionales.
Sala Gabriela Pizarro	117 personas	Sala multipropósito con estándares acústicos, lumínicos y espaciales especializados.	Teatro, cine, conferencias, seminarios, música y programación PAOCC.
2 Salas múltiples	Hasta 30 personas	Tres salas adaptables y subdivisibles para actividades simultáneas.	Talleres, danza, yoga, literatura, artesanía y formación artística.
Galería de Arte Chimkowe	Sin información de capacidad disponible	Espacio de artes visuales habilitado en 2012 por la Corporación Cultural, actualmente ocupado por el Concejo Municipal de Peñalolén, tras el incendio que tuvo lugar en 2025.	Exposiciones, mediación artística y actividades de artes visuales.

Sala Verde	Hasta 100 personas (60 sillas disponibles en sala)	Un espacio multiuso de más de 100 metros cuadrado rectangular utilizada para reuniones y presentaciones abiertas a la ciudadanía. Además, permite dar espacio a reuniones de funcionarios municipales y todas las áreas del Chimkowe.	Actividades complementarias y de apoyo programático.
Cafetería	Aproximadamente 40 personas	Espacio complementario para la programación cultural y uso de funcionarios .	Servicios de apoyo y actividades complementarias.
Patio de las Artes	Sin información disponible	Espacio exterior habilitado desde 2022 al costado de la Galería de Arte.	Conciertos al aire libre, inauguraciones y actividades comunitarias.
Explanada	Sin información disponible	Espacio exterior abierto de uso flexible y de programación del centro cultural.	Ferias, actividades comunitarias y eventos abiertos.
Pista de trote interior	No aplica	Circuito techado que además funciona como soporte técnico de iluminación.	Actividades deportivas y soporte técnico escénico.
Salas de música y futuro estudio de grabación	Sin información disponible	Espacios asociados al área de formación y producción musical.	Ensayos, clases y producción musical.

Fuente: Elaboración propia

El espacio más emblemático del Centro Cultural Chimkowe es la Nave Central, concebido como un espacio de gran versatilidad y escala. Su capacidad permite albergar eventos masivos mediante distintas configuraciones de uso, combinando graderías fijas y móviles, junto con sillas adicionales que se instalan sobre la cancha. Este espacio permite que el Chimkowe pueda desarrollar conciertos, festivales, obras teatrales, galas artísticas y eventos deportivos comunales, consolidándose como el principal espacio escénico multipropósito de la comuna.

Por otra parte, la Sala Gabriela Pizarro es una sala de menor escala, especializada para actividades que requieren mejores condiciones acústicas y de cercanía con los públicos. Este espacio concentra una parte importante de la programación artística estable del recinto, incluyendo funciones de cine, teatro, música y actividades de mediación cultural.

Las salas y cafetería complementan esta infraestructura permitiendo el desarrollo de talleres y procesos formativos en distintas disciplinas. Su posibilidad de subdivisión favorece la realización simultánea de actividades, aspecto relevante considerando la diversidad de programas impulsados por la Corporación Cultural, particularmente en las áreas de formación, talleres y comunidad.

En el ámbito de las artes visuales, la Galería de Arte fue inaugurada en 2012 como un espacio de exhibición orientado a artistas emergentes y consagrados, con foco en propuestas contemporáneas vinculadas a las necesidades culturales de la comuna. Resulta relevante mencionar que este espacio no formaba parte del diseño original del edificio, sino que fue habilitado posteriormente por iniciativa de la Corporación Cultural utilizando un área inicialmente destinada a circulación y traslado de materiales. Actualmente, la Galería de Arte presenta una situación excepcional, debido a que parte de sus dependencias fueron destinadas temporalmente al funcionamiento de oficinas de concejales de la Municipalidad de Peñalolén, luego del incendio ocurrido en 2025 que afectó al edificio consistorial donde previamente desempeñaban sus funciones.

Imagen 6. Nave Central y Sala Gabriela Pizarro





Fuente: Elaboración propia

5.2 Programación del Centro Cultural Chimkowe

A continuación, se exponen los resultados del diagnóstico realizado en torno a la programación del Centro Cultural Chimkowe, basado en el análisis de los datos disponibles de las actividades realizadas durante el año 2023 al año 2025. Para ello, se segmenta la oferta cultural en dos ejes temáticos: programación artística y actividades formativas, permitiendo una evaluación diferenciada de cada ámbito.

5.2.1 Actividades formativas Centro Cultural Chimkowe

El Centro Cultural Chimkowe, a través de su área de Formación, desarrolla una oferta de talleres artísticos y culturales financiada principalmente mediante recursos propios. En términos generales, estos programas son autofinanciados a través del pago realizado por las y los estudiantes por concepto de clases, con excepción del programa de Orquestas y la Escuela de Producción Musical, que cuentan con financiamiento subvencionado.

A continuación, se presenta la oferta de talleres desarrollados por el Centro Cultural para el período 2024–2026:

Tabla 9. Oferta de Talleres Formativos Centro Cultural Chimkowe 2024 - 2026

Año	Talleres realizados
2026	• Flamenco • Danza urbana infantil • Cueca • Al borde con Pepi

	• Actuación adulto nivel 1 • Actuación adulto nivel avanzado • Teatro infantil 1 • Teatro infantil 2 • Óleo • Piano infantil • Piano adulto
2025	• Escuela de Producción Musical • Taller de Dancehall • Programa Orquestas • Escuela de Ballet • Danza Moderna • Actuación • Canto • Teatro Infantil • Óleo • Bordado en Tela • Flamenco • Cueca • Piano Infantil • Piano Adulto
2024	• Escuela de Producción Musical • Taller de Dancehall • Programa Orquestas • Escuela de Ballet • Danza Moderna • Yoga terapia • Actuación • Canto • Teatro Infantil • Yoga para Niños • Guitarra • Óleo • Meditación con cuencos • Piano Infantil • Piano Adulto

Fuente: Elaboración propia de información proporcionada por Área Formación Centro Cultural Chimkowe

Dentro de esta parrilla programática, destaca especialmente la Orquesta Juvenil de la Corporación Cultural de Peñalolén, reconocida por los mismos funcionarios del Centro como uno de los programas emblemáticos y de mayor trayectoria de la institución. La iniciativa mantiene una participación estable de más de veinte integrantes y desarrolla actividades de lunes a viernes, mediante sesiones diarias de instrumento, ensayos orquestales y prácticas de cuartetos de cuerdas.

Uno de los aspectos más relevantes del programa es su carácter formativo de largo plazo. Los y las participantes ingresan desde edades tempranas, aproximadamente entre los 6 y 7 años, y

permanecen en el proyecto durante gran parte de su trayectoria formativa, fortaleciendo vínculos de pertenencia y compromiso tanto con el espacio como con la práctica musical. Este proceso genera, además, una importante implicación de las familias, contribuyendo a consolidar una comunidad activa en torno al programa.

A diferencia de otros talleres arancelados, la Orquesta Juvenil funciona de manera completamente subvencionada, eliminando barreras de acceso económico y favoreciendo una participación equitativa entre hombres y mujeres. Asimismo, el programa mantiene una presencia tanto a nivel institucional como territorial, realizando presentaciones en juntas de vecinos, establecimientos educacionales, capillas y otros espacios comunitarios, en articulación con el área de Comunidad de la Corporación Cultural.

Asimismo, los propios funcionarios destacaron el programa Formarte como una de las iniciativas más emblemáticas desarrolladas por la Corporación Cultural de Peñalolén en el ámbito de la educación artística. Implementado entre los años 2012 y 2023, el programa estuvo dirigido al primer ciclo básico y logró incorporar las disciplinas de teatro, danza y canto coral en 11 de los 16 establecimientos municipales de la comuna.

El programa se caracterizó por un modelo de gestión interdisciplinario, que contemplaba una coordinación general, un componente de gestión sociocultural orientado al trabajo territorial y una línea de investigación liderada por un sociólogo, enfocada en el análisis y sistematización de experiencias metodológicas en contextos educativos. Como resultado de este proceso, se elaboraron planes y programas curriculares propios, los cuales fueron posteriormente aprobados por el Ministerio de Educación de Chile. A partir del año 2023, la coordinación general del programa fue traspasada a la Corporación de Educación de Peñalolén, instancia en la que la Corporación Cultural dejó de ejercer su gestión directa. Sin embargo, la experiencia desarrollada permitió consolidar una red de colaboración con cinco establecimientos educacionales, vínculo que se mantiene activo hasta la actualidad.

5.2.2. Agenda de Eventos y Espectáculos

5.2.2.1 Análisis Eventos y Espectáculos 2023-2025

Durante el año 2023, la programación cultural desarrollada en el Centro Cultural Chimkowe se caracterizó por una actividad intensiva en el ámbito de las artes escénicas, el fortalecimiento de la Galería de Arte y la producción de ciclos dirigidos a públicos infantiles y familiares. En el campo de las artes escénicas y musicales, entre el 18 y el 20 de enero se realizó el “Festival de Danza y Teatro” en la Nave Central, instancia que contempló tres jornadas consecutivas de programación y convocó entre 400 y 500 personas por día. El festival contó con la participación de la Escuela de Teatro del Adulto Mayor, que presentó cuatro obras, además del taller de danza africana y la agrupación Danzarte.

En el marco de la misma temporada, el 26 de enero se presentó la obra “Peter Pan: El Ballet”, a cargo del Ballet de Arte Moderno, cuya función gratuita reunió a 800 asistentes. Posteriormente, la compañía Circo Balance exhibió la obra circense “Wolf”, que convocó a cerca de 300 espectadores. Asimismo, en el contexto de la conmemoración del Día Nacional del Teatro, la compañía Teatro Onirus presentó la obra “GEA”, centrada en educación ambiental y parte del proyecto “Escena en Ruta”, alcanzando una asistencia de 250 personas.

En materia de programación dirigida a públicos infantiles, se realizó el ciclo “Lluvia de Teatro Infantil”. De las ocho funciones desarrolladas durante el año, cuatro se realizaron en el Centro

Cultural Chimkowe: “Ya no quiero ser el Lobo Feroz” (Compañía Marionetas Paladino), “Acción-Re” (Trifulkka Teatro), “Reinos Opuestos” (Teatro Educativo) y “Estación Asteroide B-612 – El Viaje del Principito” (Kalén). En conjunto, estas funciones reunieron aproximadamente a 1.600 asistentes, con un promedio cercano a las 400 personas por presentación.

En el ámbito de la formación artística con instancias de exhibición, destacó la Gala de Ballet de Peñalolén, instancia que presentó los cuadros “¿Dónde irá mi diente?”, “Un día en la playa” y “Consagración”, interpretados por estudiantes de los niveles PreBallet, Grado 1, Primario y PrePrimario. La actividad congregó a aproximadamente 1.800 personas en la Nave Central. A ello se sumaron las audiciones y clases demostrativas de la Escuela de Ballet, con 240 asistentes; el Encuentro de Orquestas La Reina/Peñalolén, con 350 asistentes; y la Gala de Orquestas, que reunió a 500 espectadores.

Por su parte, la Galería de Arte Chimkowe desarrolló durante 2023 un ciclo anual de exposiciones mediante convocatoria abierta, contemplando seis muestras individuales y una exposición de carácter internacional. Entre ellas destacan “Orbe Femenino / Heridas Humanas” de Daniela F. Cortez (marzo a abril); “Mujeres del mundo y Salud Mental” del Grupo CETEP (mayo a junio); “Relatos textiles de una época revuelta” de Valentina Lola Morales (julio a agosto); “El Pasado Futuro” de Felipe Cañón y Priscilla Herrera (septiembre-octubre); “Alegorías Mundanales” de Jorge Varela (noviembre); y “Retratos de Mujer” de Sandra Caloguerea (diciembre). La asistencia total estimada a la galería durante el año alcanzó las 2.200 personas.

En el ámbito del folclor y las tradiciones populares, se desarrollaron dos actividades: el Encuentro de Folclor y Artesanía Gabriela Pizarro, que contó con la participación de 14 agrupaciones y una asistencia aproximada de 600 personas, y la tertulia “Familia Lizana”, que incluyó presentaciones de chinchineros y reunió cerca de 200 asistentes.

Durante el año 2024, por su parte, la programación cultural experimentó una reconfiguración orientada al fortalecimiento de la Sala Gabriela Pizarro como principal espacio de programación escénica del Centro Cultural. En este contexto, el financiamiento obtenido a través del Programa de Apoyo a Organizaciones Culturales Colaboradoras (PAOCC) permitió desarrollar una temporada regular compuesta por 23 actividades, incluyendo obras de teatro, danza contemporánea, monólogos, funciones de cine chileno e independiente, conciertos de música de cámara y jazz, así como talleres de mediación dirigidos a públicos escolares y personas mayores. En conjunto, estas actividades convocaron a 2.015 asistentes.

Asimismo, la Nave Central acogió la ceremonia de Conmemoración del “8M: Reconocimiento a Mujeres Destacadas”, actividad que reunió aproximadamente a 1.000 personas. Complementariamente, se desarrollaron programas transversales como “Verano con Pasión”, “Lluvia de Teatro Infantil”, “Gala de Folclor” y “Gala de Orquesta y Ballet”, consolidando una programación diversa y orientada a distintos segmentos de público.

Finalmente, durante el año 2025 la programación profundizó el posicionamiento de la Sala Gabriela Pizarro como eje central de la oferta artístico-cultural del Centro Cultural Chimkowe, incorporando además ciclos específicos de cine, teatro infantil, formación artística y artes visuales. En total, se realizaron 34 actividades en la Sala Gabriela Pizarro, abarcando disciplinas como teatro, danza, música, cine, conversatorios y lanzamientos de libros. Estas actividades registraron una asistencia acumulada de 2.483 personas, con un promedio de 73 asistentes por función.

Adicionalmente, el ciclo de cine contempló 16 funciones, entre largometrajes, documentales y cine infantil, convocando a un total de 769 espectadores. Por su parte, el ciclo “Lluvia de Teatro

Infantil” desarrolló ocho funciones que alcanzaron una asistencia total de 3.850 personas. Entre las obras presentadas destacaron “Chatarrock” (800 asistentes), “Yo infinito” (760), “Planeta Verdeagua” (740) y “Fauna” (700).

La Nave Central continuó desempeñando un rol relevante como espacio de exhibición y encuentro comunitario. En este marco, la Gala de la Escuela de Orquesta y Ballet reunió a aproximadamente 2.000 asistentes, mientras que el Festival RUA —muestra de la Escuela de Arte Gráfica RUA enfocada en grabado, serigrafía y performance— convocó a 300 personas. Asimismo, el evento de Inicio de Clases de los Talleres Chimkowe reunió a 329 asistentes.

En relación con las actividades de formación artística que contemplaron presentaciones públicas, la Escuela de Ballet desarrolló seis actividades que totalizaron 2.818 asistentes —incluyendo la Gala ya mencionada—, mientras que las Orquestas realizaron ocho actividades que convocaron a 2.809 personas.

Cabe señalar que, durante julio de 2025, la Sala de Arte del Centro Cultural debió suspender su funcionamiento producto del incendio ocurrido en dependencias del Concejo Municipal de la Ilustre Municipalidad de Peñalolén. A raíz de esta contingencia, el Centro Cultural debió ceder temporalmente el espacio de la galería para el funcionamiento de los concejales, lo que implicó la pausa de la programación de artes visuales desarrollada en dicho espacio.

Tabla 10. Comparación asistentes Centro Cultural Chimkowe por año periodo 2023-2025

Indicador	2023	2024	2025
Total asistentes (estimado a partir de las Memorias)	8.960	20.648	29.472
Principal espacio utilizado	Nave Central + Galería	Sala G. Pizarro y Nave Central	Sala G. Pizarro, Nave Central y Explanada

Fuente: Elaboración propia a partir de Memorias de Gestión Centro Cultural Chimkowe 2023 - 2026

Tabla 11. Actividades culturales realizadas en el Centro Cultural Chimkowe por disciplina periodo 2023-2026

Disciplina artística	2023	2024	2025
Música	3	3	9
Danza	3	2	7
Teatro	9	10	42
Cine	0	6	16

Artes visuales	6	0	1
Otro	0	2	1
Total	21	23	76

Fuente: Elaboración propia a partir de Memorias de Gestión Centro Cultural Chimkowe 2023 - 2025

Este análisis programático general, elaborado a partir de las memorias institucionales, puede complementarse con la información correspondiente al detalle de las actividades desarrolladas durante el año 2024 en la Sala Gabriela Pizarro del Centro Cultural Chimkowe. Esta sistematización permite profundizar en la caracterización de la programación ejecutada, incorporando antecedentes sobre disciplinas artísticas, públicos participantes y niveles de ocupación de sala.

Asimismo, una parte importante de estas actividades se enmarca en el proyecto PAOCC, iniciativa que ha contribuido al fortalecimiento de la programación permanente de la Sala Gabriela Pizarro.

Tabla 12. Actividades culturales Sala Gabriela Pizarro año 2024

N°	Área CCP	Programa CCP	Nombre de la actividad	Fecha de inicio	Disciplina o área cultural	Cantidad Públicos	% Ocupación Sala	Tipo de público
1	Producción	Producción	Día Internacional de Jazz	27-04-2024	Música	88	75%	Adultos
2	Formación	Educación y Cultura	Charla Magistral "La importancia de la educación artística en la educación pública"	22-05-2024	Gestión cultural	112	96%	Jóvenes
3	Comunidad	Patrimonio	Coloquio Patrimonial historia de Peñalolén Mitos y Leyendas	31-05-2024	Patrimonio	100	85%	Jóvenes
4	Producción	Proyecto PAOCC:	Reinauguración Sala	14-06-2024	Música	125	107%	Adultos

		Programación Permanente	Gabriela Pizarro					
5	Producción	Proyecto PAOCC: Programación Permanente	Historia de Amor para un alma Vieja	15-06-20 24	Teatro	117	100%	Adultos
6	Producción	Proyecto PAOCC: Programación Permanente	Obra: Antuco	22-06-20 24	Teatro	87	74%	Adultos
7	Producción	Proyecto PAOCC: Programación Permanente	Función obra: No me quieras tanto que me dan ganas de morir	29-06-20 24	Teatro	92	79%	Adultos
8	Comunidad	Barrios	Cierre 8% Piedra lisa	05-07-20 24	Música	120	103%	Jóvenes
9	Producción	Proyecto PAOCC: Programación Permanente	Obra: Cuervos de Pantano	06-07-20 24	Teatro	94	80%	Adultos
10	Producción	Proyecto PAOCC: Programación Permanente	Función Obra Mocha Dick	13-07-20 24	Teatro	117	100%	Adultos
11	Producción	Proyecto PAOCC: Programación Permanente	Obra: Lobo	20-07-20 24	Teatro	94	80%	Adultos
12	Comunidad	Folclor	Tertulia Conversa ndo con la Estudianti na la Chimba	25-07-20 24	Folclor	100	85%	Jóvenes

13	Producción	Proyecto PAOCC: Programación Permanente	Función de Teatro: 7 historias para 1 Silvio	27-07-2024	Teatro	117	100%	Adultos
14	Formación	Escuela de Producción musical (EPM)	Lanzamiento Escuela de Producción Musical	05-08-2024	Música	90	77%	Jóvenes
15	Producción	Proyecto PAOCC: Programación Permanente	Concierto : Adione	10-08-2024	Música	89	76%	Jóvenes
16	Producción	Proyecto PAOCC: Programación Permanente	Tanguerisma	17-08-2024	Interdisciplinaria	117	100%	Adultos
17	Comunidad	Folclor	Despedida Arssel Angulo	23-08-2024	Música	89	76%	Adultos
18	Comunidad	Folclor	Cantata Lo divino y lo Humano de Arssel angulo	23-08-2024	Folclor	112	96%	Jóvenes
19	Producción	Proyecto PAOCC: Programación Permanente	Afrofluor: Corrientes, aguas sin fronteras	24-08-2024	Danza	117	100%	Adultos
20	Producción	Proyecto PAOCC: Programación Permanente	Jorge Peña Hen las últimas horas del Maestro	31-08-2024	Danza, Teatro	100	85%	Adultos
21	Formación	Escuela de Producción musical (EPM)	Clase Magistral	12-09-2024	Música	77	66%	Jóvenes

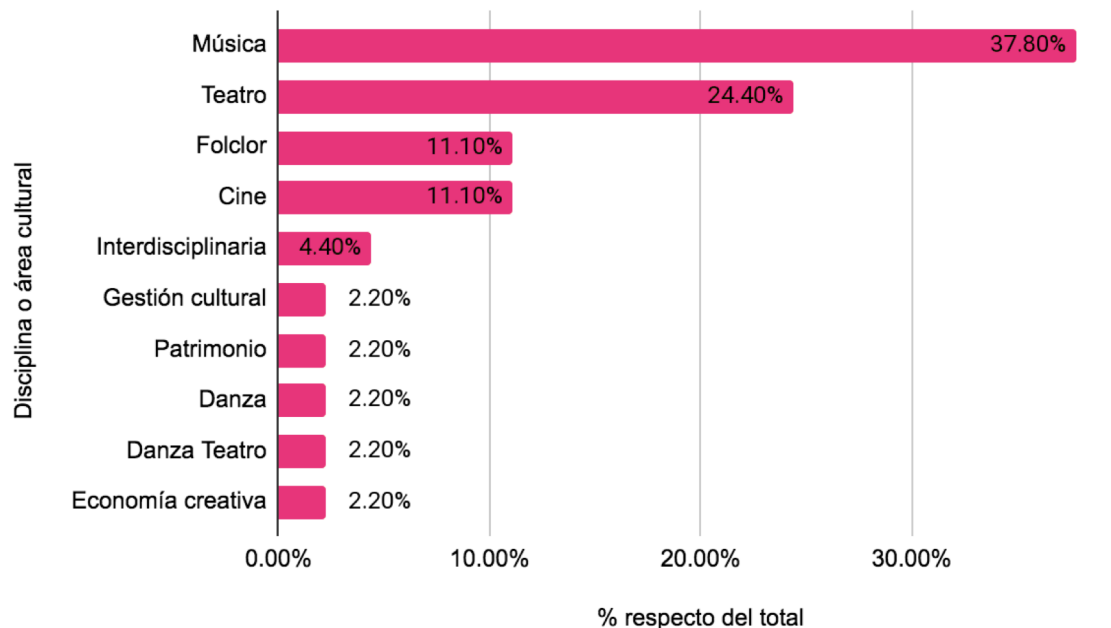
22	Producción	Proyecto PAOCC: Programación Permanente	Los Trukeros en concierto	13-09-2024	Música	107	91%	Adultos
23	Producción	Proyecto PAOCC: Programación Permanente	Obra de teatro Chiloé cielos cubiertos	28-09-2024	Teatro	100	85%	Adultos
24	Formación	Orquestas de Peñalolén	Masterclases	04-10-2024	Música	89	76%	Infancias
25	Producción	Proyecto PAOCC: Programación Permanente	Concierto Aguaturbi	05-10-2024	Música	112	96%	Adultos
26	Producción	Proyecto PAOCC: Programación Permanente	Concierto Holman Trío	12-10-2024	Música	117	100%	Adultos
27	Producción	Mes de la Creatividad	DECC: Día de la Economía Creativa en el Chinkowe	19-10-2024	Economía creativa	117	100%	Jóvenes
28	Producción	Proyecto PAOCC: Programación Permanente	Lali de la Hoz + banda	19-10-2024	Música	82	70%	Jóvenes
29	Producción	Proyecto PAOCC: Programación Permanente	Concierto Golosa la Orquesta	02-11-2024	Música	117	100%	Jóvenes
30	Comunidad	Folclor	Tertulia La Noche de San Juan	06-11-2024	Folclor	80	68%	Jóvenes

31	Producción	Proyecto PAOCC: Programación Permanente	Ciclo de Cine: Historia y Geografía	09-11-2024	Cine	78	67%	Jóvenes
32	Comunidad	Folclor	Concierto de Diego Varillas	14-11-2024	Folclor	83	71%	Jóvenes
33	Producción	Proyecto PAOCC: Programación Permanente	Ciclo de Cine: Una Mujer Fantástica	15-11-2024	Cine	76	65%	Adultos
34	Formación	Programa Talleres Chimkowe	Cierre Talleres Chimkowe	18-11-2024	Interdisciplinaria	120	103%	Infancias
35	Formación	Orquestas de Peñalolén	Concierto Académico	22-11-2024	Música	170	145%	Infancias
36	Producción	Proyecto PAOCC: Programación Permanente	Ciclo de Cine: El Agente Topo	23-11-2024	Cine	77	66%	Adultos
37	Comunidad	Barrios	3er Festival ETAM	27-11-2024	Teatro	98	84%	Adulto mayor
38	Comunidad	Barrios	3er Festival ETAM	28-11-2024	Teatro	87	74%	Adulto mayor
39	Comunidad	Barrios	3er Festival ETAM	29-11-2024	Teatro	120	103%	Adulto mayor
40	Producción	Proyecto PAOCC: Programación Permanente	Ciclo de Cine Chileno - Piola	30-11-2024	Cine	88	75%	Jóvenes
41	Formación	Educación y Cultura	Encuentro inter escolar de cine	06-12-2024	Cine	115	98%	Infancias

42	Producción	Proyecto PAOCC: Programación Permanente	Cierre Proyecto PAOCC (Concierto Gatti)	11-12-2024	Música	107	91%	Adultos
43	Formación	Escuela de Producción musical (EPM)	Cierre Escuela de Producción Musical	13-12-2024	Música	86	74%	Jóvenes
44	Comunidad	Barrios	Cierre de taller del programa Focos de Cultura Barrial	18-12-2024	Folclor	98	84%	Infancias
45	Comunidad	Barrios	Graduación Centro Cultural Tamborada	21-12-2024	Música	112	96%	Jóvenes

Fuente: Elaboración propia a partir documento Modelo Dossier Histórico y Programático – Líneas Teatros Municipales y Regionales del Centro Cultural Chimkowe

Gráfico 1. Actividades realizadas en Sala Gabriela Pizarro por disciplina año 2024



Fuente: Elaboración propia a partir documento Modelo Dossier Histórico y Programático – Líneas Teatros Municipales y Regionales del Centro Cultural Chimkowe

5.3 Proyectos adjudicados

El Centro Cultural Chimkowe mantiene una política activa de postulación a fondos concursables, estrategia que ha permitido diversificar sus fuentes de financiamiento y fortalecer el desarrollo de proyectos e iniciativas de mayor impacto artístico, cultural y territorial. En este marco, en el marco de la elaboración del presente Plan de Gestión, se revisó información correspondiente a los proyectos postulados por el Centro Cultural para el año 2026, cuyos antecedentes fueron facilitados por la Corporación Cultural de Peñalolén. A continuación, se presenta una sistematización de las principales iniciativas postuladas y/o adjudicadas en los últimos años.

Tabla 13. Proyectos postulados por el Centro Cultural Chimkowe en torno a su infraestructura

Nombre proyecto	Área	Monto	Duración obra	Principales obras
Plaza Chimkowe	940 m ²	\$165.923.775 – Fondo: PMU Emergencia (SUBDERE) – Nro proyecto: 1-C-2025-12 23	6 meses (segundo semestre 2026)	• Tres pérgolas para sombra. • Pavimentos y sendero de acceso universal con rampas y baldosas podotáctiles. • Juegos infantiles. • Mobiliario urbano (escaños y basureros). • Paisajismo con especies nativas de bajo recurso hídrico. • Luminarias. • Sistema de evacuación de aguas lluvia.
Ficha técnica Nave Central	N/A	\$550.000.000 – Fondo: Circular Nro 33 GORE – Código ingreso banco integrado de proyectos: 40074799	N/A	• Sistema de audio. • Consola y procesamiento. • Monitoreo. • Sistema de captación y distribución de sonido. • Sistema de iluminación. • Iluminación escénica. • Distribución de energía.
Estudio de grabación	Sector sur oriente piso -2 (área no especificada)	\$12.000.000 – Fondo: Recursos propios CCP / Alternativa: fondo de la música	Segundo semestre 2026	Adquisición equipamiento técnico: • Consola de sonido profesional. • Microfonía. • Parlantes. • Cables y atriles de micrófono. • Computador para grabación.
Ascensor: Accesibilidad universal	N/A	\$200.000.000 – Fondo: Fondo Infraestructura Cultural	6 meses (segundo semestre 2026)	• No cuenta con permiso de edificación. • Intervención ingreso principal Chimkowe. • Conexión 3 pisos del edificio. • Otorgar accesibilidad universal del centro cultural. • Cumplimiento de la normativa respectiva.

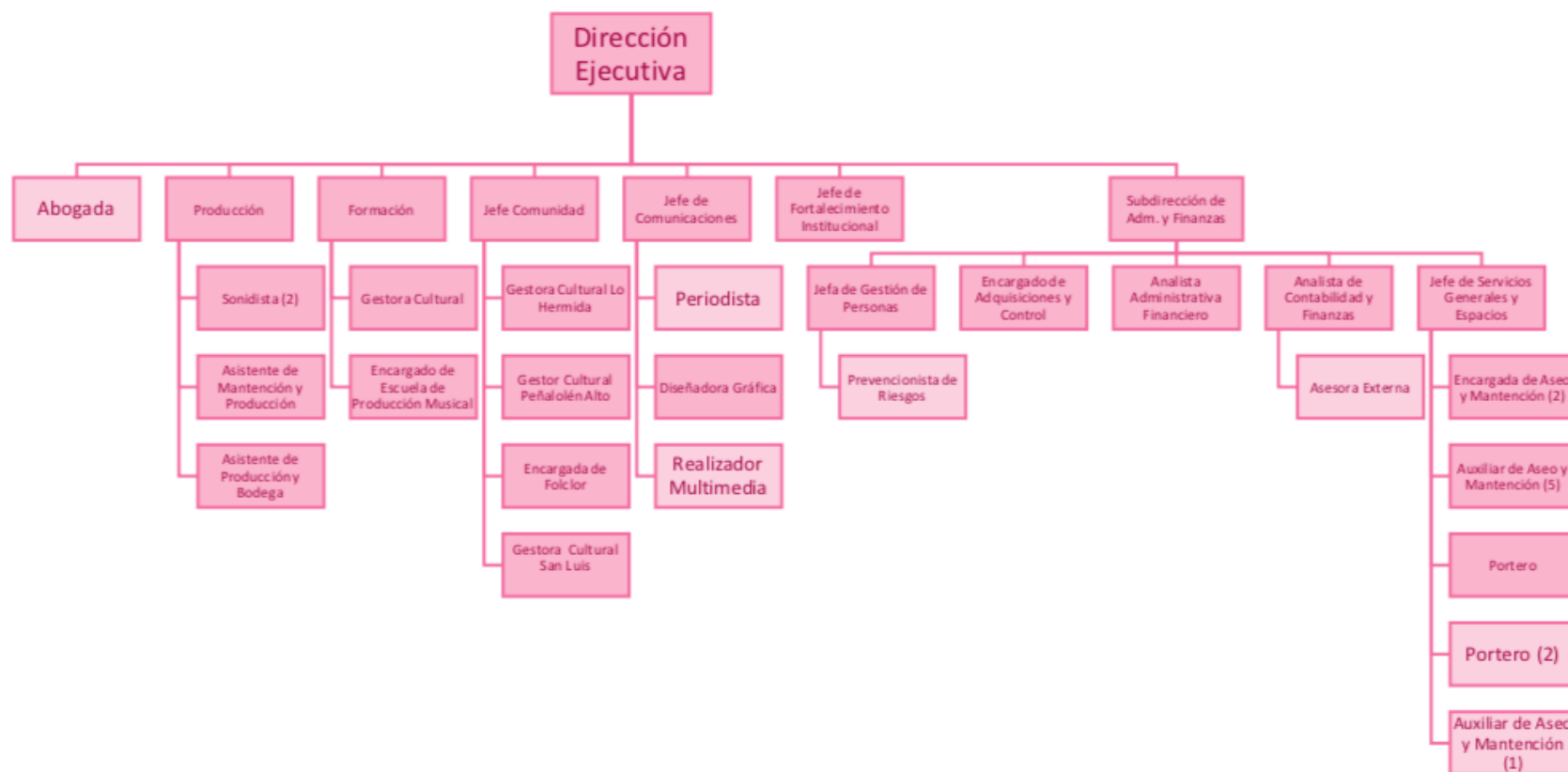
Actualización equipamiento técnico Sala de Cine Centro Cultural Chimkowe	N/A	\$49.563.500 Fondo: Fondo Audiovisual / Difusión, exhibición e implementación audiovisual / Implementación de equipamiento de espacios de exhibición	8 meses	• Adquisición e Instalación de equipamiento técnico con Proyector digital de alta resolución (4K) y Telón automatizado de proyección con control remoto.
Implementación técnica: Backline para estudio de grabación CC Chimkowe	N/A	\$6.920.245 Fondo: Fondo de la Música / Fomento a la Industria / Salas de Concierto y Estudios de Grabación / Categoría Estudios de Grabación	6 meses segundo semestre 2021	• Implementación: Adquisición y puesta en marcha del equipamiento de backline para estudio de grabación (bajo, guitarra y batería).

Fuente: Cartera de proyectos Centro Cultural Chimkowe 2026

5.4 Gobernanza y gestión

5.4.1 Estructura organizacional

Imagen 7. Organigrama Corporación Cultural de Peñalolén



Fuente: Información proporcionada por Área Administración y Finanzas Corporación Cultural de Peñalolén

5.4.2 Roles y funciones

La presente sección analiza la estructura de roles y funciones asociadas al funcionamiento del Centro Cultural Chimkowe, a partir de la revisión de los perfiles de cargo definidos para sus trabajadores y trabajadoras. Este análisis se desarrolló utilizando como principal antecedente el documento institucional “Manual de Responsabilidades y Perfiles de Cargo: Corporación Cultural de Peñalolén”, facilitado por la propia Corporación Cultural. La revisión de estos perfiles permite comprender la organización interna del Centro Cultural, identificando las principales funciones, responsabilidades y ámbitos de acción asociados a cada cargo, así como también las relaciones de coordinación entre las distintas áreas de trabajo.

Tabla 14. Perfiles de cargo Centro Cultural Chimkowe

Perfil profesional	Descripción
Dirección Ejecutiva	Representante legal de la Corporación, responsable de implementar las políticas del directorio, supervisar el funcionamiento administrativo y programático, y asegurar el cumplimiento normativo. Lidera la planificación estratégica, la gestión de recursos, la representación institucional ante autoridades y la comunidad, y fomenta alianzas público-privadas para el desarrollo cultural de la comuna.
Subdirección de Administración y Finanzas	Asegurar la correcta gestión financiera, administrativa y contable, garantizando el uso eficiente de los recursos, la transparencia y el cumplimiento normativo. Elabora presupuestos, supervisa facturación, pagos y cobros, gestiona fuentes de financiamiento, y lidera al equipo de administración y finanzas.
Jefatura de Fortalecimiento Institucional	Diseña e implementa estrategias para fortalecer las capacidades internas y las relaciones externas de la Corporación. Participa en la planificación estratégica, identifica fuentes de financiamiento, coordina la elaboración de proyectos a fondos concursables, y evalúa el impacto de los programas culturales.
Jefatura de Producción General	Coordina, supervisa y apoya la producción de eventos y actividades culturales, asegurando el respeto de tiempos y presupuestos. Elabora presupuestos, gestiona cotizaciones y contrataciones a través de Mercado Público, y supervisa la implementación en terreno con estándares de calidad y seguridad.
Asistente de Mantención y Producción	Realiza tareas de mantenimiento preventivo y correctivo de equipos e instalaciones, colabora en la producción de eventos y apoya en logística y bodegaje. Cumple con procedimientos de seguridad y mantiene un ambiente de trabajo seguro.
Asistente de Producción y Bodega	Apoya la operación diaria de producción y bodega, colaborando en la gestión de inventarios, preparación y distribución de materiales. Gestiona

	relaciones públicas con artistas, apoya en la recopilación de datos para contratos, y ordena insumos en bodegas.
Sonidista	Brinda apoyo técnico en eventos, operando y manteniendo equipos de audio, video e iluminación. Realiza diagnósticos y reparaciones básicas, asiste en el montaje y desmontaje de escenarios, y asegura el correcto funcionamiento de los recursos técnicos.
Jefatura Área Comunidad	Lidera y coordina el trabajo comunitario, fortaleciendo las relaciones con las comunidades. Elabora presupuestos para el programa Focos de Cultura Barrial, define barrios prioritarios, coordina talleres culturales, gestiona adquisiciones por Mercado Público, y evalúa el impacto de los procesos formativos.
Gestión Cultural en Barrios	Promueve y coordina actividades culturales en los barrios, fomentando la participación comunitaria. Planifica, organiza y controla programas e hitos en zonas asignadas, diseña iniciativas artísticas adaptadas a la comunidad, gestiona recursos y evalúa el impacto social.
Coordinación Programa de Cultura Tradicional	Promueve y gestiona las manifestaciones folclóricas en todos los espacios comunitarios, liderando la planificación, ejecución y supervisión de programas y festivales. Coordina con la Mesa de Folclor de Peñalolén, fortalece la identidad cultural local y representa a la Corporación a nivel regional y nacional.
Jefatura Área de Formación	Coordina la oferta artística y cultural con la comunidad educativa, garantizando el acceso a programas de educación artística formal y no formal. Planifica y postula proyectos públicos, y actúa como nexo entre escuelas y muestras artísticas.
Coordinación Escuela de Producción Musical (Área Formación)	Coordina integralmente la Escuela de Producción Musical, supervisando al equipo docente, atendiendo las necesidades estudiantiles, generando redes con instituciones públicas y privadas, evaluando presupuestos y asegurando el cumplimiento de plazos administrativos.
Coordinación Programa Orquestas de Peñalolén y Talleres Culturales	Coordinar, planificar y supervisar la implementación de los talleres formativos del Centro Cultural Chimkowe y del Programa de Orquestas, asegurando el correcto desarrollo pedagógico, operativo y administrativo de las actividades
Jefatura de Servicios Generales y Espacio	Gestiona y mantiene las instalaciones de la Corporación, administra la agenda de reservas de espacios y coordina servicios de limpieza, seguridad y mantenimiento. Supervisa al equipo de aseo y mantiene comunicación con usuarios y proveedores externos.

Jefatura de Gestión de Personas	Lidera la gestión del talento humano: reclutamiento, selección, formación, evaluación de desempeño, administración de licencias, beneficios y clima organizacional. Mantiene actualizado el manual de perfiles y gestiona convenios de prácticas y comités conforme a la normativa laboral.
Coordinación de Compra públicas, Cumplimiento y Control Estratégico	Gestiona y coordina las adquisiciones de bienes y servicios conforme a la normativa de compras públicas. Elabora documentos de licitación, realiza estudios de mercado, evalúa propuestas, registra documentación, y supervisa contratos y relaciones con proveedores. Además de garantizar el cumplimiento normativo y el control interno, especialmente en transparencia, lobby, probidad, compras públicas y prevención del delito. Diseña el sistema de control interno, asesora a la Dirección en materias legales, y atiende requerimientos de entes fiscalizadores (Contraloría, Consejo para la Transparencia).
Analista Administrativo Financiero	Proporciona soporte en la gestión financiera y administrativa: control de estados financieros, gestión de flujo de caja, cuadraturas de cuentas, gestión de pagos de talleres, cobranza, administración de caja chica y apoyo al área contable.
Analista de Contabilidad y Finanzas	Contabiliza hechos económicos en sistema ERP, mantiene cuentas de proveedores, honorarios, activos fijos y conciliaciones bancarias. Prepara impuestos mensuales y anuales, apoya en presupuestos y cierres contables, y propone mejoras en procesos financieros.
Asistente Administrativa	Apoya a la Directora Ejecutiva en la gestión de agenda, coordinación de reuniones, organización de documentos (resoluciones, ordinarios), atención de llamadas y correos, gestión de la plataforma OIRS y Ley de Lobby, control de insumos y archivo físico y digital.
Encargada de Aseo y Mantención	Coordina y supervisa las actividades de limpieza y mantenimiento de las instalaciones, elabora cronogramas, gestiona inventario de insumos, supervisa al personal de aseo y vela por el cumplimiento de normas de higiene y seguridad.
Auxiliar de Aseo y Mantención	Ejecuta tareas de limpieza y mantenimiento básico en oficinas, baños, áreas comunes y exteriores. Realiza pequeñas reparaciones, controla insumos, dispone residuos, prepara espacios para eventos y reporta daños o necesidades de reparación.
Jefatura de Comunicaciones	Desarrolla y ejecuta estrategias de comunicación para promover la visibilidad de la Corporación. Elabora planes anuales, gestiona campañas integradas, redactar contenidos para medios, supervisa canales digitales, coordina producción audiovisual, monitorea métricas y fortalece la imagen institucional.

Fuente: Manual de Responsabilidades y Perfiles de Cargo - Corporación Cultural de Peñalolén

5.4.2 Modalidades contractuales

Respecto de las modalidades de contratación, los trabajadores vinculados al Centro Cultural Chimkowe pueden agruparse en dos categorías. En primer lugar, se encuentran los trabajadores contratados directamente por la Corporación Cultural de Peñalolén, que corresponden a un total de 41 personas, de las cuales 31 se encuentran contratadas bajo modalidad de Código del Trabajo y 9 bajo modalidad de honorarios. En segundo lugar, se identifican los trabajadores a honorarios asociados al desarrollo de las distintas actividades impulsadas por las áreas de Producción, Comunidad y Formación, así como también funciones de apoyo técnico vinculadas a SAF y Dirección Ejecutiva. Esta modalidad contempla un total de 121 personas que prestan servicios al Centro Cultural.

A continuación, se presenta el detalle de trabajadores según modalidad de contratación y área asociada.

Tabla 15. Trabajadores Corporación Cultural de Peñalolén

CCP	Código del Trabajo	Honorarios
Comunidad	5	N/A
Formación	3	N/A
Sub-Dirección de Administración y Finanzas (SAF)	5	2
Comunicaciones	2	2
Servicios Generales y Espacios	8	3
Dirección Ejecutiva	4	1
Producción	4	N/A
Total Trabajadores/as	31	8

Fuente: Información proporcionada por Área SAF Centro Cultural Chimkowe

5.5 Operación y uso del espacio

5.5.1 Horarios y funcionamiento diario

El funcionamiento del Centro Cultural Chimkowe se organiza mediante un sistema de turnos, orientado a asegurar la continuidad operativa del recinto y responder a las necesidades de su programación artística, formativa, comunitaria y administrativa.

En términos generales, el Centro Cultural mantiene funcionamiento de lunes a viernes de 08:00 a 22:00 horas, mientras que sábado y domingo la portería funciona las 24 horas del día, sujeto al desarrollo de actividades en el recinto.

5.5.2 Protocolos y reglamentos de uso

Con el objetivo de dar cuenta de los protocolos y mecanismos de regulación interna del Centro Cultural Chimkowe, a continuación se presenta un análisis del “Reglamento de Uso de Espacios del Chimkowe”, instrumento elaborado por la Corporación Cultural de Peñalolén para normar las condiciones de acceso, utilización y administración del recinto cultural. Este reglamento constituye una herramienta de gestión importante para el espacio, en tanto establece criterios y procedimientos para el desarrollo de actividades dentro del Chimkowe, regulando tanto el uso comunitario como los arriendos de carácter privado o comercial.

En primer lugar, el reglamento define al Chimkowe como un espacio cultural abierto a la comunidad, administrado por la Corporación Cultural de Peñalolén en virtud de un usufructo otorgado por la Ilustre Municipalidad de Peñalolén, cuyo propósito principal es la promoción y difusión del arte y la cultura en sus diversas expresiones. Lo anterior, permite establecer los principios de uso del espacio, los cuales deben ser coherentes con la vocación pública y comunitaria del centro cultural.

Uno de los aspectos centrales que aborda el reglamento es la diferenciación entre modalidades de uso del recinto. En este sentido, se establece que el préstamo gratuito de espacios se encuentra dirigido exclusivamente a organizaciones comunitarias, culturales, educativas o institucionales sin fines de lucro, especialmente aquellas pertenecientes a la comuna de Peñalolén. Asimismo, el reglamento delimita expresamente qué tipos de actividades quedan excluidas de este beneficio, entre ellas celebraciones personales, actividades político-partidistas o religiosas y eventos sin vínculo comunitario.

En paralelo, el reglamento contempla la figura de arriendo para actividades privadas o lucrativas, incorporando mecanismos de resguardo financiero y operativo, como la exigencia de contratos formales y garantías equivalentes al 40% del valor acordado. En esta línea, es importante destacar que el documento incorpora la posibilidad de establecer contraprestaciones comunitarias asociadas a los arriendos, tales como entradas gratuitas o participación de artistas locales, lo que evidencia una intención de compatibilizar la sostenibilidad financiera del recinto con su función pública y territorial.

El reglamento también formaliza un procedimiento de solicitud y evaluación de actividades, estableciendo criterios asociados a la disponibilidad, pertinencia y alineación con los objetivos institucionales del recinto. Este mecanismo entrega a la Corporación Cultural de Peñalolén la facultad de priorizar iniciativas que presenten mayor beneficio comunitario o vínculo con políticas e iniciativas municipales, reforzando el carácter estratégico del espacio como equipamiento cultural público. Asimismo, se establecen requisitos mínimos para las solicitudes, mecanismos de reserva y coordinación técnica previa.

En términos de gestión y convivencia, el reglamento incorpora un conjunto de obligaciones de los organizadores respecto a los usuarios o públicos de la actividad o evento. Estas disposiciones incluyen el cuidado de la infraestructura, el respeto hacia trabajadores y asistentes, la prohibición de fumar, restricciones respecto a ventas no autorizadas y exigencias relacionadas con seguridad y evacuación.

Finalmente, el documento regula materias asociadas a publicidad, derechos de autor y permisos administrativos, estableciendo que toda responsabilidad relativa a autorizaciones legales, patentes, derechos SCD y propiedad intelectual recae en el organizador del evento.

5.5.3 Convenios

El desarrollo de alianzas estratégicas y vínculos de colaboración constituye una dimensión relevante para el funcionamiento y sostenibilidad de los espacios culturales de carácter público. En este sentido, la articulación con instituciones públicas, privadas y actores territoriales es un componente relevante para el desarrollo de la programación de los espacios, la generación de redes, el fortalecimiento comunitario y la búsqueda de nuevas oportunidades de financiamiento.

A partir de la revisión de fuentes secundarias realizada y de los antecedentes abordados en la reunión de Planificación Estratégica sostenida con funcionarios del centro cultural, se identifica que el Chimkowe y la Corporación Cultural de Peñalolén mantienen una política activa de colaboración con diversas instituciones culturales y educativas. En particular, el dossier histórico y programático elaborado por la Corporación identifica siete convenios de colaboración vigentes entre los años 2023 y 2025, establecidos con instituciones de educación superior, organizaciones culturales y entidades artísticas de relevancia nacional.

Tabla 16. Convenios de colaboración vigentes periodo 2023-2025

Institución	Fecha de firma	Tipo de institución	Objetivo general identificado
Instituto Profesional Arcos	27 noviembre 2023	Institución de educación superior	Desarrollo de iniciativas de formación, creación audiovisual y educación artística
Fundación CorpGroup Centro Cultural (Corpartes)	07 marzo 2024	Fundación cultural	Acceso a programación artística, mediación y formación de públicos
ONG El Circo del Mundo Chile	01 junio 2024	Organización cultural y social	Desarrollo comunitario, formación e intervención sociocultural
Corporación Centro Cultural Gabriela Mistral (GAM)	26 julio 2024	Centro cultural público	Intercambio artístico, cooperación cultural y fortalecimiento institucional
Facultad de Artes de la Universidad de Chile	14 enero 2025	Institución universitaria	Colaboración académica, artística y de extensión cultural
Fundación Santiago Off	29 enero 2025	Fundación cultural	Circulación artística y cooperación en artes escénicas
Teatro Caminos	02 abril 2025	Espacio cultural	Colaboración programática y articulación artística
Colegio Alcántara	24 marzo 2025	Centro Educativo	Préstamo de espacio para actividades
Centro Cultural Tamborada	11 de Abril 2025	Organización Cultural Comunitaria	Préstamo de espacio para ensayos

Fuente: Elaboración propia a partir del dossier histórico y programático de la Corporación Cultural de Peñalolén

El análisis de estos convenios permite observar una estrategia de vinculación institucional orientada principalmente hacia cuatro ámbitos:

1. Formación y educación artística.
2. Circulación y acceso cultural.
3. Fortalecimiento de redes culturales.
4. Desarrollo territorial y comunitario.

En términos generales, los convenios presentan características comunes, tales como vigencia anual con renovación automática, orientación colaborativa entre instituciones y ausencia de transferencias económicas directas entre las partes, privilegiando el intercambio de capacidades, espacios, programación, públicos y acciones de mediación cultural.

Uno de los convenios más relevantes corresponde al desarrollado con el Instituto Profesional Arcos, orientado a fortalecer procesos de formación artística y creación audiovisual. Este acuerdo considera el desarrollo de talleres, prácticas formativas y producción de cortometrajes vinculados a establecimientos educacionales de Peñalolén, integrando acciones de formación técnica, mediación cultural y participación comunitaria.

Por otra parte, el convenio con Fundación CorpArtes se encuentra orientado a la formación de públicos y democratización del acceso cultural. Entre las acciones contempladas se incluyen acceso gratuito a actividades artísticas, distribución de entradas para programación cultural, participación en actividades de mediación y acceso a experiencias asociadas al programa SANFIC Educa.

El convenio suscrito con ONG El Circo del Mundo Chile incorpora una dimensión vinculada al desarrollo comunitario y la intervención sociocultural. El documento presenta iniciativas orientadas al intercambio de experiencias, la generación de acciones de fortalecimiento institucional y la promoción de procesos de inclusión y transformación social a través del arte y la cultura.

En paralelo, los convenios establecidos con el Centro Cultural Gabriela Mistral (GAM) y la Facultad de Artes de la Universidad de Chile enfatizan objetivos de cooperación, intercambio de conocimientos, fortalecimiento institucional y desarrollo conjunto de iniciativas culturales y artísticas.

Finalmente, en el caso de la Universidad de Chile, el convenio incorpora además elementos asociados a creación artística, investigación, extensión y vinculación con políticas públicas culturales, lo que abre oportunidades de colaboración en ámbitos de formación especializada, investigación cultural y prácticas profesionales.

Tabla 17. Ámbitos estratégicos de los convenios identificados

Ámbito estratégico	Instituciones asociadas	Principales acciones identificadas
Formación artística y educación	Instituto Profesional Arcos, Universidad de Chile	Talleres, formación, creación audiovisual, extensión y colaboración académica

Formación de públicos y acceso cultural	Fundación CorpArtes	Entradas liberadas, mediación, participación en actividades culturales
Desarrollo comunitario y territorial	ONG El Circo del Mundo Chile	Intervención sociocultural, trabajo comunitario y fortalecimiento institucional
Circulación artística y cooperación cultural	GAM, Santiago Off, Teatro Caminos	Programación conjunta, intercambio y fortalecimiento de redes culturales

Fuente: Elaboración propia a partir del dossier histórico y programático de la Corporación Cultural de Peñalolén

En términos generales, la revisión de los convenios sostenidos por el Centro Cultural Chimkowe permite concluir que el espacio ha avanzado en la consolidación de una red de alianzas estratégicas diversa, especialmente en los ámbitos cultural, educativo y artístico. Esta estrategia fortalece la capacidad de articulación territorial del centro cultural y contribuye a ampliar las oportunidades de acceso, formación y circulación cultural para la comunidad.

No obstante, también se identifican desafíos importantes asociados a la gestión y sostenibilidad de estas alianzas. Si bien existen convenios formalizados, la información disponible no permite identificar con claridad indicadores de evaluación, resultados cuantitativos, mecanismos de seguimiento o impactos concretos derivados de cada colaboración. Del mismo modo, gran parte de los acuerdos se estructuran como convenios marco, por lo que su efectividad depende de la capacidad institucional para activar acciones específicas y sostenerlas en el tiempo.

A ello se suma lo señalado por el propio equipo del centro cultural respecto a las limitaciones operativas y de dotación existentes para profundizar estrategias de vinculación institucional más complejas. En este sentido, aparece como desafío futuro avanzar hacia mecanismos más sistemáticos de seguimiento, evaluación y activación de alianzas estratégicas.

Tabla 18. Fortalezas y desafíos convenios Centro Cultural Chimkowe

Fortalezas identificadas	Desafíos observados
Existencia de convenios formales con instituciones culturales y académicas relevantes	Ausencia de indicadores sistemáticos de evaluación de impacto
Diversidad de alianzas en ámbitos culturales, educativos y comunitarios	Dependencia de capacidades operativas limitadas
Vinculación con instituciones de alcance nacional	Necesidad de fortalecer seguimiento y activación de convenios
Orientación hacia formación de públicos y democratización cultural	Escasa sistematización institucional de resultados
Potencial para ampliar redes y colaboración territorial	Necesidad de consolidar estrategias de sostenibilidad y continuidad

Fuente: Elaboración propia a partir del dossier histórico y programático de la Corporación Cultural de Peñalolén

5.6 Públicos del Centro Cultural Chimkowe

Respecto de los públicos asistentes a actividades y espectáculos culturales, el Centro Cultural Chimkowe cuenta con una base de datos y un informe de sistematización correspondiente a la asistencia registrada en el periodo 2024 y 2025, la que se desagrega de la siguiente manera:

Tabla 19. Asistencia de Públicos 2024-2025 Centro Cultural Chimkowe

Ítem	2024	2025	Variación %
Número Total de actividades culturales	159	180	13,2%
Asistentes actividades culturales	39.498	36.851	-6,7%
Número de Actividades área comunidad cultura	60	96	60,0%
Asistentes actividades área comunidad cultura	9.720	12.467	28,3%
Número de Actividades área formación cultura	20	30	50,0%
Asistentes actividades área formación cultura	4.694	7.691	63,8%
Número de Actividades área producción cultura	42	53	26,2%
Asistentes actividades área producción cultura	20.735	16.672	-19,6%

Fuente: Elaboración propia

5.7 Análisis financiero 2023 - 2025

El análisis financiero del Centro Cultural Chimkowe para el período 2023-2025 se basa en los Estados Financieros oficiales de la Corporación Cultural de Peñalolén (años 2023 y 2024) y en las Memorias Institucionales (año 2025). En términos generales, la estructura financiera evidencia una alta dependencia del financiamiento municipal, aunque con señales de diversificación progresiva mediante ingresos propios y fondos concursables. Esta configuración es característica de las corporaciones culturales municipales del país, cuyo funcionamiento se sustenta principalmente en subvenciones municipales, complementadas con autofinanciamiento, arriendos, talleres y postulación a fondos públicos.

Evolución de ingresos 2023-2025

Tabla 20. Estructura de ingresos Centro Cultural Chimkowe 2023-2025

Fuente de ingresos	2023	% 2023	2024	% 2024	2025 (*)	% 2025 (*)
Subvención municipal	\$1.216.155	81,0%	\$1.298.670	87,1%	\$1.221.500	85,3%
Arriendos	\$3.415	0,2%	\$67.559	4,5%	—	—
Aportes Fondos Públicos	\$26.427	1,8%	\$78.134	5,2%	—	—
Talleres	\$22.808	1,5%	\$22.589	1,5%	—	—
Escuela de Ballet	\$28.724	1,9%	\$24.161	1,6%	—	—
Ingresos propios totales	\$81.374	5,4%	\$192.443	12,9%	\$210.218	14,7%
Total ingresos	\$1.501.749	100%	\$1.491.113	100%	\$1.431.718	100%

Fuente: Elaboración propia a partir de Estados Financieros CCP (2023-2024) y Memorias Institucionales (2025).

Principales tendencias:

- La subvención municipal aumentó un 6,8% entre 2023 y 2024, pero su peso relativo disminuyó del 81,0% al 71,9% si se consideran los ingresos propios reales de 2024. En 2025 se estima una reducción adicional, llegando al 85,3% del total.
- Los ingresos por arriendos se multiplicaron por casi 20 entre 2023 y 2024 (\$3,4 millones → \$67,6 millones), evidenciando una estrategia exitosa de monetización de espacios.
- Los aportes de fondos públicos (proyectos concursables) crecieron de \$26,4 millones a \$78,1 millones (+195,7%).
- Los ingresos propios totales pasaron de representar solo el 5,4% en 2023 al 12,9% en 2024, y se estima un 14,7% en 2025, consolidando una tendencia de diversificación.

Evolución de gastos y resultados 2023-2024

Tabla 21. Estructura de gastos y resultado del ejercicio (cifras en miles de pesos)

Concepto	2023	% s/ingresos	2024	% s/ingresos	Variación
Gastos en eventos y programación	\$715.542	47,6%	\$524.394	35,2%	-26,7%
Costo de remuneraciones	\$421.513	28,1%	\$584.284	39,2%	+38,6%

Gastos de administración y ventas	\$273.372	18,2%	\$182.898	12,3%	-33,1%
Otros gastos (comunicaciones, vehículos, representación, misceláneos, operación Chimkowe)	\$46.440	3,1%	\$40.251	2,7%	-13,3%
Depreciación	\$8.498	0,6%	\$7.695	0,5%	-9,5%
Total gastos	\$1.465.365	97,6%	\$1.339.522	89,8%	-8,6%
Resultado del ejercicio	\$35.765	2,4%	\$151.592	10,2%	+323,9%

Fuente: Elaboración propia a partir de Estados Financieros CCP 2023-2024

Observaciones clave:

- El gasto en eventos y programación se redujo significativamente en 2024 (\$715,5 millones → \$524,4 millones), lo que liberó recursos y mejoró el margen bruto.
- Las remuneraciones aumentaron un 38,6%, reflejando probablemente una mayor dotación de personal o ajustes contractuales (incluyen finiquitos por \$19,5 millones en 2024).
- Los gastos de administración y ventas cayeron un 33,1%, destacando la reducción en honorarios profesionales (\$115,9 millones a \$114,6 millones, leve) y en mantención de infraestructura (\$29,3 millones a \$11,2 millones).
- El resultado del ejercicio se multiplicó por más de 4, pasando de \$35,8 millones en 2023 a \$151,6 millones en 2024, mejorando la rentabilidad sobre ingresos del 2,4% al 10,2%.

Análisis de liquidez y patrimonio 2023-2024

Tabla 22. Indicadores financieros clave

Indicador	2023	2024	Variación
Efectivo y equivalentes	\$81.131	\$156.308	+92,7%
Activo corriente	\$92.560	\$202.511	+118,8%
Pasivo corriente	\$41.798	\$39.279	-6,0%
Liquidez corriente (veces)	2,21	5,16	+133,5%
Activo total	\$134.733	\$283.806	+110,7%
Patrimonio	\$92.935	\$244.527	+163,1%
Endeudamiento (pasivo/activo)	31,0%	13,8%	-55,5%

Fuente: Elaboración propia a partir de Estados Financieros CCP 2023-2024

Conclusiones patrimoniales:

- La liquidez mejoró: el efectivo se duplicó y la razón corriente pasó de 2,21 a 5,16, lo que significa que la Corporación cuenta con más de \$5 de activos corrientes por cada \$1 de deuda de corto plazo.
- El patrimonio creció un 163,1%, impulsado por la acumulación de resultados positivos (\$35,8 millones en 2023 y \$151,6 millones en 2024).
- El endeudamiento se redujo a menos de la mitad (31% → 13,8%), reflejando una situación financiera muy saneada y con capacidad de inversión futura.

Análisis de la inversión en activos fijos

Tabla 23. Composición del activo fijo (neto) (cifras en miles de pesos)

Rubro	2023	2024	Variación
Maquinarias y equipos	\$9.622	\$28.252	+193,6%
Instalaciones	\$14.373	\$19.739	+37,3%
Computadores - Notebooks	\$11.778	\$21.613	+83,5%
Equipos de oficina	(\$323)	\$429	—
Muebles de oficina	\$3.397	\$8.822	+159,7%
Instrumentos musicales	\$3.325	\$2.439	-26,6%
Total activo fijo neto	\$42.172	\$81.294	+92,8%

Fuente: Elaboración propia a partir de Estados Financieros CCP 2023-2024

La inversión en activos fijos se duplicó en 2024, destacando la adquisición de maquinarias y equipos (aumento de \$9,6 a \$28,3 millones) y computadores (de \$11,8 a \$21,6 millones), lo cual es coherente con el proyecto de equipamiento técnico mencionado por el equipo SAF.

Análisis de 2025

Para el año 2025, la memoria institucional reporta una disminución de la subvención municipal a \$1.221,5 millones, mientras que los ingresos propios y fondos públicos alcanzarían los \$210,2 millones, representando el 14,7% del total. La estructura de gastos muestra un fuerte incremento relativo del gasto en personal (63% del total distribuido) y una reducción del componente programático (25%), lo que sugiere un ajuste presupuestario y una mayor racionalización.

La información levantada en la reunión con el equipo SAF complementa estos antecedentes. El Centro Cultural Chinkowe se encuentra en un escenario de ajuste presupuestario y racionalización del gasto, asociado tanto al contexto financiero municipal como a la necesidad de aumentar la eficiencia administrativa. Esto ha implicado reorganización de equipos y priorización de gastos estratégicos.

Uno de los principales desafíos identificados transversalmente es el fortalecimiento de los ingresos propios. Tanto en la reunión SAF como en los encuentros participativos, aparece la necesidad de avanzar hacia un modelo que complemente la subvención municipal mediante:

- Arriendos de espacios (especialmente Nave Central)
- Alianzas con empresas y productoras
- Captación de eventos externos de mediana y gran escala
- Fortalecimiento del circuito de espectáculos
- Postulación a financiamiento externo

El principal potencial de crecimiento financiero se asocia a la infraestructura del Chimkowe: ubicación estratégica, conectividad, capacidad de aforo y condición multipropósito. Sin embargo, existen limitaciones importantes por falta de equipamiento técnico especializado (ficha técnica, iluminación, sonido profesional). Una futura inversión en este ámbito podría transformarse en un punto de inflexión para la sostenibilidad financiera, permitiendo aumentar significativamente los arriendos e integrarse al circuito de conciertos y espectáculos.

A ello se suma el desafío de sostener los altos costos operacionales de una infraestructura de gran tamaño y uso intensivo (servicios básicos, seguros, mantención, reparaciones, operación técnica).

Tabla 24. Síntesis general ingresos y gastos 2023-2025 (cifras en miles de pesos)

Dimensión	2023	2024	2025 (estimado)
Ingresos totales	\$1.501.749	\$1.491.113	\$1.431.718
Subvención municipal	\$1.216.155	\$1.298.670	\$1.221.500
Ingresos propios y fondos	\$285.594	\$192.443	\$210.218
Gastos totales	\$1.465.365	\$1.339.522	n/d
Personal	\$421.513	\$584.284	\$658.659
Programación y eventos	\$715.542	\$524.394	\$225.874
Administración y otros	\$328.310	\$230.844	\$471.567
Resultado del ejercicio	\$35.765	\$151.592	n/d

Fuente: Elaboración propia a partir de Estados Financieros CCP 2023-2024

El principal desafío financiero del Centro Cultural Chimkowe no consiste únicamente en la obtención de mayores recursos, sino en fortalecer progresivamente un modelo de sostenibilidad financiera integral que, en el largo plazo, sea capaz de:

1. Mantener la misión pública y comunitaria del espacio.
2. Sostener una programación cultural activa e intensiva.
3. Responder a los costos de operación e infraestructura.
4. Aumentar la cantidad y diversidad de ingresos propios, compatibilizándolos con el carácter cultural y territorial del recinto.

Actualmente existe conciencia organizacional de esta necesidad. Tanto el equipo SAF como los funcionarios identifican que el fortalecimiento de ingresos propios constituye una prioridad estratégica para el próximo período (2026-2030), aunque advierten que ello requiere condiciones previas: inversión en infraestructura, capacidades técnicas y tiempos institucionales que exceden la mera voluntad de gestión.

5.8 Análisis Plan de Gestión Centro Cultural Chimkowe 2022 - 2025

El Plan de Gestión 2022-2025 del Centro Cultural Chimkowe es el instrumento rector que orientó la administración, programación y desarrollo de este espacio cultural durante el período señalado. Elaborado entre agosto de 2021 y enero de 2022 mediante una licitación pública adjudicada por la consultora Asides Ltda., el plan fue impulsado desde el Programa Red Cultura de la Seremi de Cultura de la Región Metropolitana, con la colaboración permanente del equipo de la Corporación Cultural de Peñalolén.

Misión

El Centro Cultural Chimkowe tiene como misión difundir el arte y la cultura a través de una programación variada y de calidad; promover la participación activa y fortalecer a los artistas y gestores culturales de Peñalolén; y ser un espacio apreciado y reconocido como lugar de encuentro por toda la comunidad, donde se fomente la integración social.

Visión

Ser un agente protagónico de vanguardia en la producción y difusión artístico-cultural de nuestra comuna, como espacio de enriquecimiento cultural constante, que contribuya a elevar la calidad de vida de los habitantes de Peñalolén, proporcionando la preservación e incremento de los bienes y servicios culturales. Y asimismo, ser modelo de gestión del desarrollo cultural en la región y el país.

Formulación Estratégica 2022-2025

Para el período 2022-2025 se establecieron seis ejes estratégicos que constituyen los pilares del Plan de Gestión, derivados del diagnóstico participativo. Cada eje tiene asociado un objetivo estratégico, medidas estratégicas, componentes, indicadores y metas.

Tabla 25. Ejes, objetivos y medidas Plan de Gestión 2022-2025

Eje	Objetivo	Medidas
Programación Artística	Generar una programación de artes musicales, artes escénicas y artes visuales distintiva, pertinente y regular en el Centro Cultural Chimkowe.	Diseño de línea curatorial; definición de criterios de selección; planificación de cartelera mensual.
Programas Culturales	Vincularse con la comunidad local y acoger las actividades de los	Planificación de clases, sesiones o reuniones; planificación de muestras

	programas históricos de la Corporación Cultural de Peñalolén.	artísticas; incorporación de nuevos segmentos de la comunidad.
Desarrollo de Públicos	Propiciar la formación, fidelización e implicación de los públicos con la programación artística del Centro Cultural Chimkowe.	Desarrollo de estrategias de formación, fidelización e implicación.
Comunicaciones	Generar una estrategia de comunicaciones que integre diversos soportes y canales de difusión y mejore el posicionamiento del Centro Cultural Chimkowe.	Posicionamiento de marca; transparencia institucional; difusión de la programación artística; desarrollo de estrategia de marketing relacional.
Infraestructura y Servicios	Ofrecer una infraestructura y servicios de calidad para artistas, públicos y vecinos(as) de Peñalolén.	Implementación de nuevo equipamiento; mejora de la experiencia de usuario.
Desarrollo Organizacional	Fortalecer el organigrama en beneficio de la gestión del Centro Cultural Chimkowe.	Creación de Área de Programación; Creación de Área de Producción y Técnica; Creación de Área de Comunicaciones; Creación de Área de Desarrollo de Públicos.

Fuente: Plan de Gestión Centro Cultural Chimkowe 2022 - 2025

Evaluación cumplimiento de Plan de acción 2022-2025

- Eje 1: Programación Artística

Componente	Indicador	Meta	Año inicio	Medio de verificación	Semáforo a 2023	Nivel de cumplimiento a 2025
Programación de la Nave Central	Nº de hitos comunales históricos al año	Al menos 6	2022-2023	Cartelera, Fotografías		Cumplido
	Nº de conciertos y obras de teatro de gran formato al año	Al menos 10	2023	Cartelera, Fotografías		Parcialmente cumplido
	% ocupación de sala promedio	60%	2023	Reportes ticketing		Cumplido

	Nivel de satisfacción del público	85%	2023	Encuesta		Sin cumplimiento
Programación del Auditorio	Nº obras escénicas nacionales	≥7	2023	Cartelera		Cumplido
	Nº obras escénicas comunales	≥3	2023	Cartelera		Cumplido
	Nº actividades complementarias	≥10	2023	Cartelera		Cumplido
	% ocupación sala	60%	2023	Ticketing		Cumplido
	Satisfacción público	85%	2023	Encuesta		Cumplido
Programación de la Galería de Arte	Nº exposiciones nacionales	≥3	2022-2023	Cartelera		Parcialmente cumplido por cierre de Galería de Arte
	Nº exposiciones comunales	≥3	2022-2023	Cartelera		Parcialmente cumplido por cierre de Galería de Arte
	Promedio de visitas por exposición.	≥300	2022	Conteo		Sin cumplimiento
	Nivel de satisfacción de los públicos con la programación al año.	85%	2023	Encuesta		Sin cumplimiento
Programación Patio de las Artes	Nº actividades	≥6	2022	Cartelera		Sin cumplimiento

	Promedio asistentes	≥20	2022	Conteo		Sin cumplimiento
	Satisfacción	85%	2023	Encuesta		Sin cumplimiento

• Eje 2: Programas Culturales

Componente	Indicador	Meta	Año inicio	Medio de verificación	Semáforo a 2023	Nivel de cumplimiento a 2025
Talleres Culturales	N° de talleres culturales presenciales al semestre	≥15	2022	Cartelera		Cumplido
	N° de muestras por taller al semestre	≥1	2022	Cartelera		Cumplido
	Promedio de participantes por taller al año	≥15	2022	Asistencia		Cumplido
	Nivel de asistencia promedio por taller	75%	2022	Asistencia		Cumplido
	Nivel de satisfacción de los participantes con los talleres al año	85%	2022	Encuesta		Cumplido
Talleres Culturales para jóvenes	Número de talleres culturales para jóvenes al año	≥2	Cartelera			Cumplido
	Número de muestras por taller al año	≥1	Cartelera			Cumplido

	Promedio de participantes por taller al año	≥15	Asistencia			Cumplido
	Nivel de satisfacción de los participantes con los talleres al año	85%	Encuesta			Cumplido
Escuela de Bandas	Nº de acciones de la Escuela de Bandas en el CC Chimkowe al año	Al menos 1	2022	Cartelera, Fotografías		Sin cumplimiento
	Nivel de satisfacción de los participantes	85%	2022	Encuesta		Sin cumplimiento
Mesa de Folclor	Nº de hitos históricos al año	Al menos 2	2022-2023	Cartelera, Fotografías		Cumplido
	Nº de tertulias folclóricas al año	Al menos 6	2022	Cartelera, Fotografías		Parcialmente cumplido
	Nº de talleres co-organizados	Al menos 1	2022-2023	Cartelera, Fotografías		Cumplido
	Nivel de satisfacción	85%	2022	Encuesta		Cumplido
Proyecto Orquestas	Nº de ensayos por orquesta	Al menos 1 semanal	2022	Cartelera		Cumplido
	Promedio de participantes	Al menos 25	2022	Asistencia		Cumplido

	Nº de presentaciones	Al menos 2	2022	Cartelera		Cumplido
	Nivel de satisfacción	85%	2022	Encuesta		Cumplido
Escuela de Ballet	No de ensayos por grupo a la semana	Al menos 1	2022	Cartelera		Cumplido
	Promedio de participantes por grupo al año	Al menos 60	2022	Asistencia		Cumplido
	Número de presentaciones en el Centro Cultural Chimkowe al año	Al menos 2	2022	Cartelera		Cumplido
	Nivel de satisfacción de estudiantes de la Escuela de Ballet al año	85%	2022	Encuesta		Cumplido
Área de Educación y Cultura	No de visitas de los estudiantes del programa Formarte al año	Al menos 3	2022	Cartelera		Sin cumplimiento por no continuidad del Programa
	Promedio de estudiantes por visita al año	Al menos 50	2022	Asistencia		Sin cumplimiento por no continuidad del Programa
	Nivel de satisfacción de estudiantes	85%	2022	Encuesta		Sin cumplimiento por no continuidad del Programa

	con las visitas al año					
Programa Intercultural	Número de actividades para personas migrantes al año	≥5	2023	Cartelera		Sin cumplimiento
	Promedio de personas migrantes por actividad al año	≥25	2023	Asistencia		Sin cumplimiento
	Nivel de satisfacción personas migrantes con las actividades al año	85%	2023	Encuesta		Sin cumplimiento
Programa de Inclusión	Número de actividades inclusivas para personas con discapacidad al año	≥5	2023	Cartelera		Sin cumplimiento
	Promedio de personas con discapacidad por actividad al año	≥25	2023	Asistencia		Sin cumplimiento
	Nivel de satisfacción de personas con discapacidad con las actividades al año	85%	2023	Encuesta		Sin cumplimiento

- Eje 3: Desarrollo de Públicos

Componente	Indicador	Meta	Año inicio	Medio de verificación	Semáforo a 2023	Nivel de cumplimiento a 2025
Recorridos mediados	N° de recorridos mediados al año	≥10	2022	Fotografías		Parcialmente cumplido
	Promedio de participantes por recorrido al año	≥12	2022	Asistencia		Parcialmente cumplido
	Nivel de satisfacción con los recorridos mediados al año	85%	2022	Encuesta		Cumplido
Conversatorios post función	N° de conversatorios post función al año	≥10	2023	Fotografías		Cumplido
	Promedio de participantes por conversatorio al año	≥30	2023	Asistencia		Cumplido
	Nivel de satisfacción con los conversatorios post función al año	85%	2022	Encuesta		Cumplido
Club de Amigos	No de miembros del Club de Amigos al 2025	≥50	2023	Inscripción		Sin cumplimiento
	Nivel de satisfacción con los beneficios al año	85%	2023	Encuesta		Sin cumplimiento
Comité de Embajadores	No de embajadores al año	≥10	2022	Inscripción		Cumplido
	No de actividades co-	≥10	2022	RRSS		Sin cumplimiento por

	difundidas al año					modificación del Programa a Comité de Programación Ciudadana
	No de actividades co-gestionadas al año	≥2	2023	Fotografías		Sin cumplimiento o por modificación del Programa a Comité de Programación Ciudadana
	Nivel de satisfacción de los miembros del comité al año	85%	2022	Encuesta		Sin cumplimiento o por modificación del Programa a Comité de Programación Ciudadana
Co-creaciones artísticas	No de montajes de co-creación al año	≥1	2022	Cartelera		Cumplido
	No de participantes al año	≥25	2022	Inscripción		Cumplido
	Porcentaje de asistencia completa al año	≥75%	2022	Asistencia		Cumplido
	Nivel de satisfacción con el proceso al año	85%	2022	Encuesta		Sin proceso de evaluación

- Eje 4: Comunicaciones

Componente	Indicador	Meta	Año inicio	Medio de verificación	Semáforo a 2023	Nivel de cumplimiento a 2025
Imagen Corporativa	Porcentaje de piezas gráficas, audiovisuales y sonoras asociadas a la marca CC Chimkowe	100% de las piezas	2023	Informe de Comunicaciones y Marketing		Sin cumplimiento o por modificación del Programa
Relaciones Públicas	Convocatoria pública: N° de postulaciones de artes visuales al año	≥20	2022	Archivos de postulación		Cumplido
	Convocatoria pública: N° de postulaciones de artes escénicas al año	≥20	2023	Archivos de postulación		Cumplido
	N° de lanzamientos de programación al año	≥1	2023	Fotografías		Cumplido
	N° de memorias publicadas al año	≥1	2022	Documento digital sitio web		Cumplido
	N° de cuentas públicas al año	≥1	2022	Fotografías		Cumplido
Soportes impresos	N° de puntos de la comuna con soportes impresos	≥10 puntos	2022	Fotografías		Cumplido

	Nivel de satisfacción con soportes impresos	85%	2022	Encuesta		Sin cumplimiento
Canales digitales	Incremento porcentual de seguidores en RRSS	≥5%	2022	Métricas RRSS		Cumplido
	Nº de contactos en base de datos para boletín digital	≥2.500	2023	Base de datos		Cumplido
	Nivel de satisfacción con canales digitales	85%	2022	Encuesta		Parcialmente cumplido

• Eje 5: Infraestructura y Servicios

Componente	Indicador	Meta	Año inicio	Medio de verificación	Semáforo a 2023	Nivel de cumplimiento a 2025
Equipamiento técnico de la Nave Central	Implementación de equipamiento técnico de la Nave Central	Equipamiento implementado el año 2023	2023	Facturas, Fotografías		Sin cumplimiento
	Satisfacción con la calidad del equipamiento técnico	85% públicos satisfechos	2023	Encuesta		Sin cumplimiento
Acceso Universal	Implementación de acceso universal	Implementado el año 2024	2024	Facturas		Sin cumplimiento
	Satisfacción con condiciones de acceso universal	85% públicos satisfechos	2023	Encuesta		Sin cumplimiento
Áreas verdes frontis	Implementación de áreas verdes en frontis	Implementadas el año 2023	2023	Facturas		Parcialmente cumplido (diseño de

						proyecto a 2025)
	N° de vecinos que participan en implementación	≥20	2023	Registros de asistencia		Sin cumplimiento
Servicios	Mejoramiento de señal Wifi	Wifi mejorado al 2022	2022	Facturas		Cumplido
	Implementación de bicicleteros	Bicicleteros implementados al 2022	2022	Facturas		Cumplido
	Implementación de ticketera	Ticketera implementada al 2023	2023	Facturas		Parcialmente cumplido (funcionamiento solo a 2024)
	Implementación de cafetería	Cafetería implementada al 2023	2023	Facturas		Sin cumplimiento
	Actualización de servicios higiénicos	Servicios higiénicos actualizados al 2023	2023	Facturas		Cumplido
	Habilitación de espacios de espera cómodos	Espacios habilitados al 2023	2023	Facturas		Sin cumplimiento
	Satisfacción con servicios asociados	85% públicos satisfechos	2022	Encuesta		Sin cumplimiento

• Eje 6: Desarrollo Organizacional

Componente	Indicador	Meta	Año inicio	Medio de verificación	Semáforo a 2023	Nivel de cumplimiento a 2025
------------	-----------	------	------------	-----------------------	-----------------	------------------------------

Nuevos cargos	Coordinación de Programación en el período 2022-2025	Al menos 1 persona a cargo	2023	Organigrama		Sin cumplimiento
	Coordinación de Comunicaciones y Marketing en el período 2022-2025	Al menos 2 personas a cargo	2023	Organigrama		Cumplido
	Coordinación de Desarrollo de Públicos en el período 2022-2025	Al menos 1 persona a cargo	2023	Organigrama		Sin cumplimiento
	Técnica: Iluminación en el período 2022-2025	Al menos 1 persona más	2023	Organigrama		Sin cumplimiento
Capacitación	Nº de capacitaciones en Programación (2022-2025)	Al menos 2	2022	Certificados		Cumplido
	Nº de capacitaciones en Comunicaciones y Marketing (2022-2025)	Al menos 2	2022	Certificados		Cumplido
	Nº de capacitaciones en Desarrollo de Públicos (2022-2025)	Al menos 2	2022	Certificados		Cumplido
	% de trabajadores capacitados (2022-2025)	Al menos 70%	2022	Certificados		Parcialmente cumplido

6. Diagnóstico Participativo

6.1 Encuesta de Participación cultural

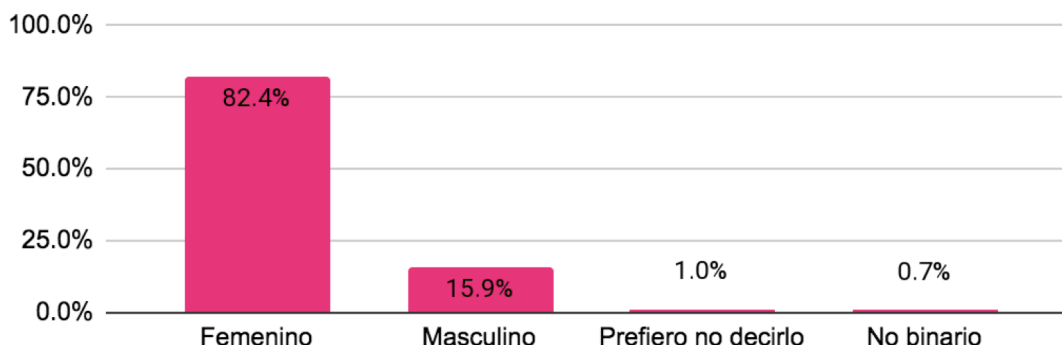
Como parte del proceso de actualización del Plan de Gestión, se aplicó una Encuesta de Participación Cultural entre los meses de enero a marzo de 2026. El instrumento fue diseñado para conocer los hábitos, preferencias y barreras de acceso de la comunidad en relación con la oferta del Centro Cultural Chimkowe. La encuesta se estructuró en cuatro secciones: (I) Datos del encuestado, (II) Participación Cultural, (III) Difusión de actividades y (IV) Datos de contacto. A continuación, se presentan los principales resultados obtenidos.

6.1.1 Características de la muestra

La muestra obtenida estuvo compuesta por un total de 290 personas. A continuación, se describen sus principales características sociodemográficas.

En primer lugar, la muestra está compuesta en su gran mayoría por mujeres, quienes representan el 82,4% de los encuestados. Los hombres, por su parte, corresponden a un 15,9%. Finalmente, se encuentran personas no binarias (0,7%) y quienes prefieren no indicar su género (1%).

Gráfico 5. ¿Con qué género se identifica?



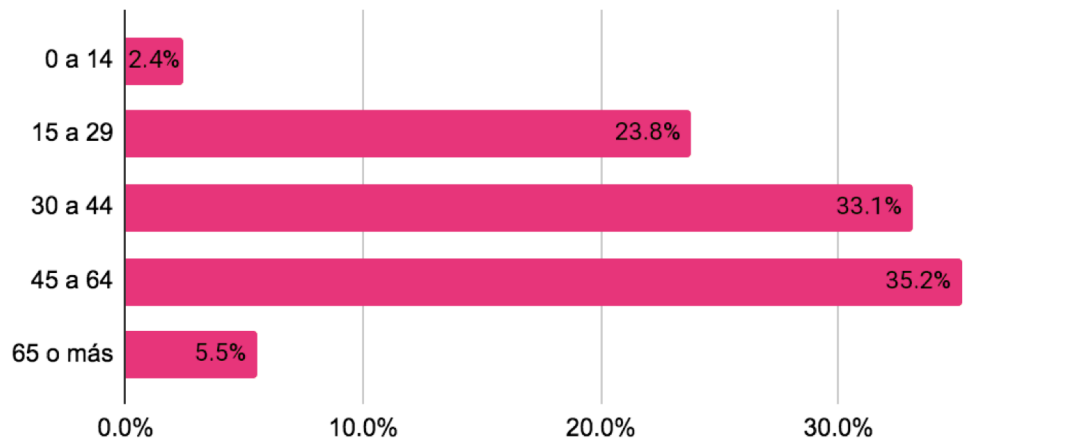
N=290

Fuente: Elaboración propia a partir de Encuesta de Participación Cultural Plan de Gestión Centro Cultural Chimkowe

En esta línea, el perfil de la muestra (82,4% mujeres) es consistente con lo reportado en las memorias 2024 del Área de Formación (82,7% mujeres) y del Área de Producción (66,5% mujeres), lo que valida que la encuesta captura adecuadamente al público habitual del centro.

La distribución etaria de las personas encuestadas presenta concentración en los tramos de población adulta. En particular, los grupos de 45 a 64 años (35,2%) y 30 a 44 años (33,1%). Por su parte, el segmento de 15 a 29 años alcanza un 23,8%, situándose como el tercer grupo con mayor presencia. En contraste, los extremos etarios presentan una participación significativamente menor son los niños, niñas y adolescentes de 0 a 14 años (2,4%) y personas de 65 años o más (5,5%).

Gráfico 6. ¿Cuántos años tiene?

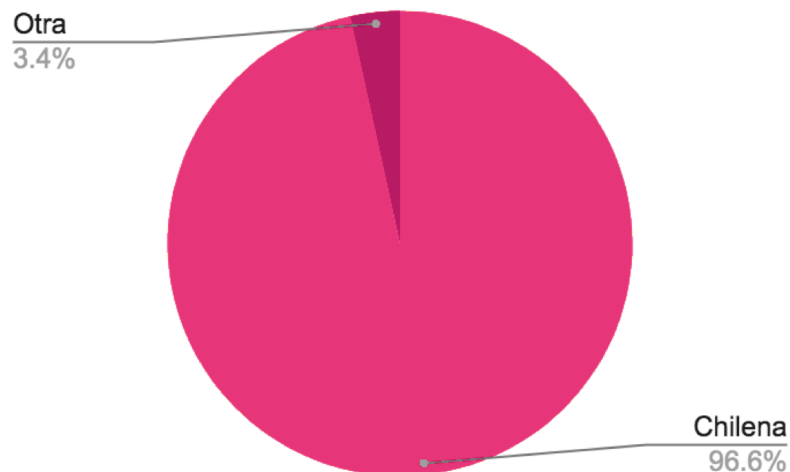


N=290

Fuente: Elaboración propia a partir de Encuesta de Participación Cultural Plan de Gestión Centro Cultural Chimkowe

El 96,6% de los encuestados declaró nacionalidad chilena. En el caso de los no chilenos, las nacionalidades más representadas fueron Argentina, Colombiana, Venezolana y Peruana.

Gráfico 7. ¿Cuál es su nacionalidad?

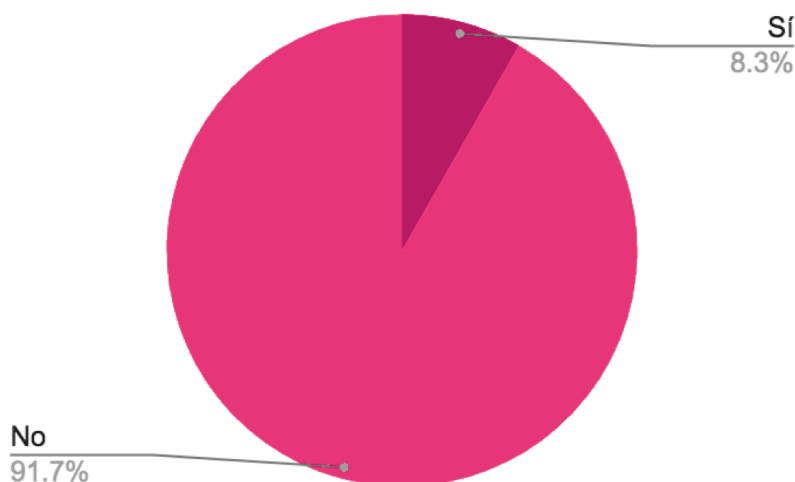


N=290

Fuente: Elaboración propia a partir de Encuesta de Participación Cultural Plan de Gestión Centro Cultural Chimkowe

El 8,3% se autoidentifica como perteneciente a algún pueblo originario. Entre ellos, el 73,3% se reconoce como mapuche, seguido de Aymara (6,7%) y Diaguita (3,3%).

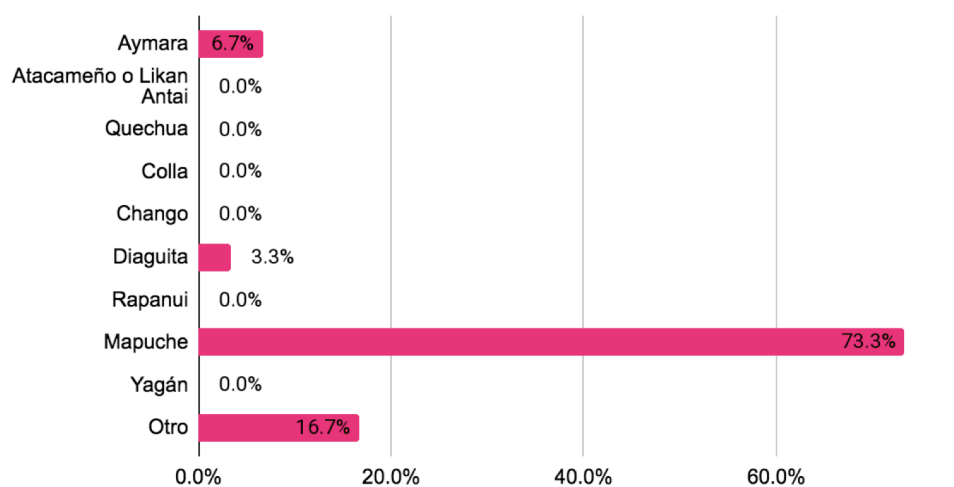
Gráfico 8. ¿Pertenece usted a algún pueblo originario?



N=290

Fuente: Elaboración propia a partir de Encuesta de Participación Cultural Plan de Gestión Centro Cultural Chimkowe

Gráfico 9. En caso de pertenecer a un pueblo originario ¿a cuál pertenece?

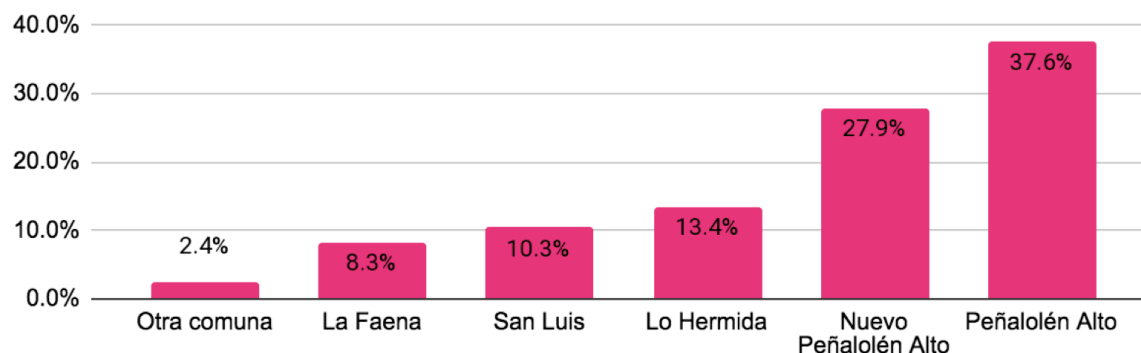


N=30

Fuente: Elaboración propia a partir de Encuesta de Participación Cultural Plan de Gestión Centro Cultural Chimkowe

La mayoría de los encuestados reside en el sector de Peñalolén Alto, representando el 37,6% del total. Le siguen los sectores de Nuevo Peñalolén Alto con 27,9% y Lo Hermida con 13,4%.

Gráfico 10. ¿Cuál es su sector de residencia en la comuna de Peñalolén?

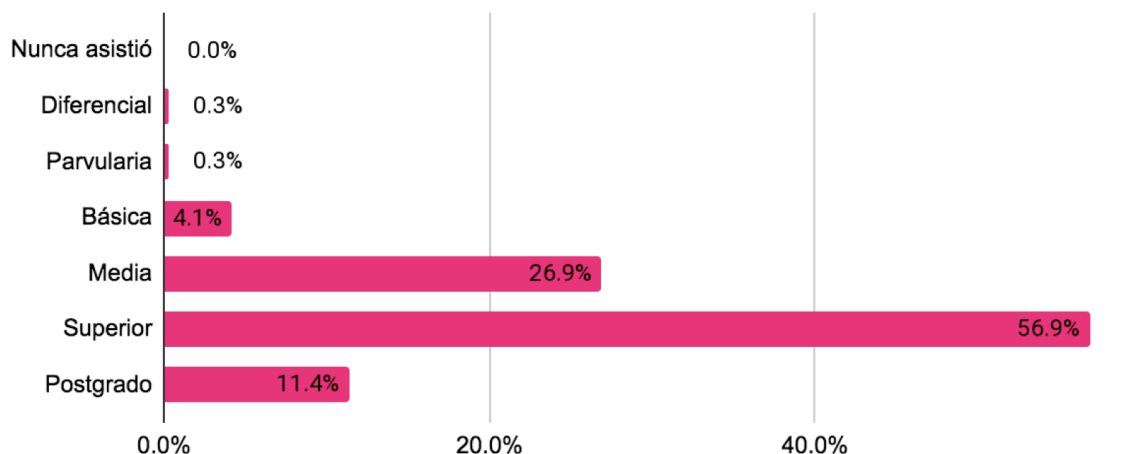


N=290

Fuente: Elaboración propia a partir de Encuesta de Participación Cultural Plan de Gestión Centro Cultural Chimkowe

La distribución del nivel educacional de las personas encuestadas muestra una alta concentración en los tramos de mayor escolaridad. En particular, quienes declaran contar con educación superior (56,9%) constituyen el grupo mayoritario, seguido por personas con estudios de postgrado (11,4%). Por su parte, el nivel de educación media alcanza un 26,9%, posicionándose como el segundo tramo con mayor presencia. En contraste, los niveles educacionales más bajos presentan una participación marginal: educación básica (4,1%), así como niveles parvulario (0,3%), diferencial (0,3%) y la categoría nunca asistió (0,0%).

Gráfico 11. ¿Cuál es su nivel educacional más alto alcanzado?

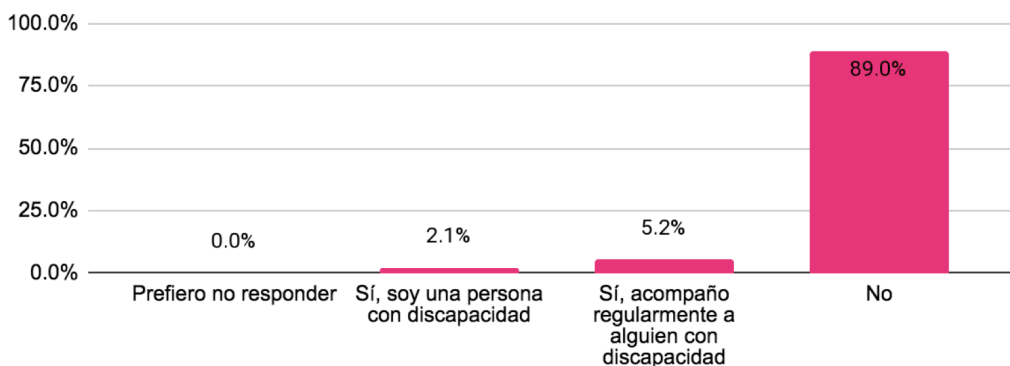


N=290

Fuente: Elaboración propia a partir de Encuesta de Participación Cultural Plan de Gestión Centro Cultural Chimkowe

Por otro lado, al consultar por el componente de discapacidad, se observa que la gran mayoría no se identifica como una persona con discapacidad o acompañante (89%), sin embargo, es importante destacar que un 2,1% de los encuestados se identifica como persona con discapacidad y otro 5,2% manifiesta que acompaña regularmente a una persona con discapacidad.

Gráfico 12. ¿Te identificas como persona con discapacidad o acompañas regularmente a alguien con discapacidad a este centro cultural?



N=290

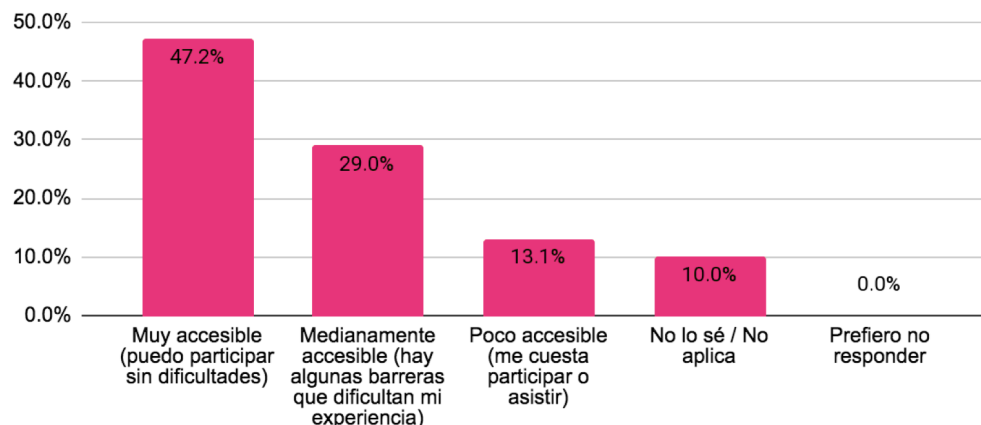
Fuente: Elaboración propia a partir de Encuesta de Participación Cultural Plan de Gestión Centro Cultural Chimkowe

6.1.2 Participación Cultural

En esta sección se presentan los resultados relativos a la accesibilidad, frecuencia de asistencia, satisfacción, barreras, preferencias y mejoras sugeridas por la comunidad.

Al consultar más específicamente por el grado de accesibilidad del Centro Cultural Chimkowe, se identifica que la mayoría lo considera muy accesible (47,2%), seguido de quienes la consideran medianamente accesible (29%) y poco accesible (13,1%).

Gráfico 13. ¿Cómo evaluarías la accesibilidad del Centro Cultural Chimkowe en tu experiencia?

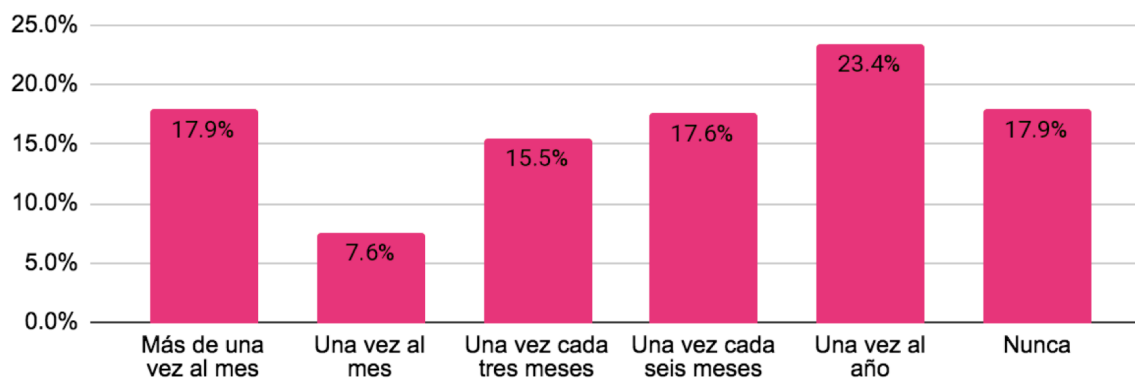


N=290

Fuente: Elaboración propia a partir de Encuesta de Participación Cultural Plan de Gestión Centro Cultural Chimkowe

Por otro lado, al consultar por el grado de participación en el Centro Cultural Chimkowe, se identifica que la mayoría participa una vez al año (23,4%), seguido en igual medida de quienes asisten más de una vez al mes y nunca (17,9%). Le siguen quienes participan una vez cada seis meses (17,6%), una vez cada tres meses (15,5%) y una vez al mes (7,6%).

Gráfico 14. ¿Con qué frecuencia asistió usted a actividades artístico culturales organizadas por el Centro Cultural Chimkowe el año 2025?

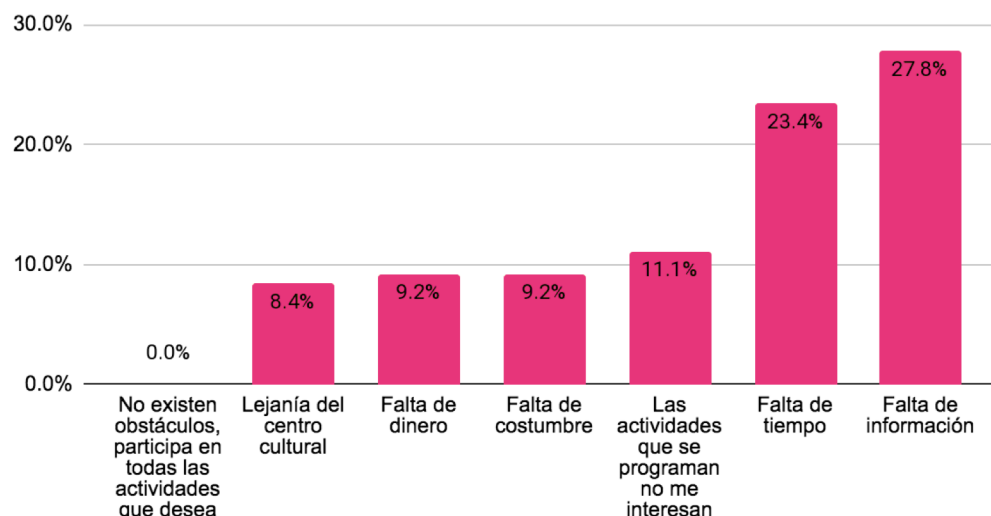


N=290

Fuente: Elaboración propia a partir de Encuesta de Participación Cultural Plan de Gestión Centro Cultural Chimkowe

El principal obstáculo para la participación cultural en el Centro Cultural Chimkowe es la falta de información sobre las actividades (27,8%), seguido de la falta de tiempo (23,2%). Otros factores, como que las actividades culturales no despiertan interés (11,1%), la falta de costumbre (9,2%), la falta de dinero (9,2%) y la lejanía del Centro Cultural (8,4%), si bien se mencionan menos, también permiten perfilar el panorama de barreras a la participación.

Gráfico 15. ¿Cuál es el principal factor que impide que usted asista y participe de más actividades artístico culturales organizadas por el Centro Cultural Chimkowe? Marque hasta 3 opciones que más le representen

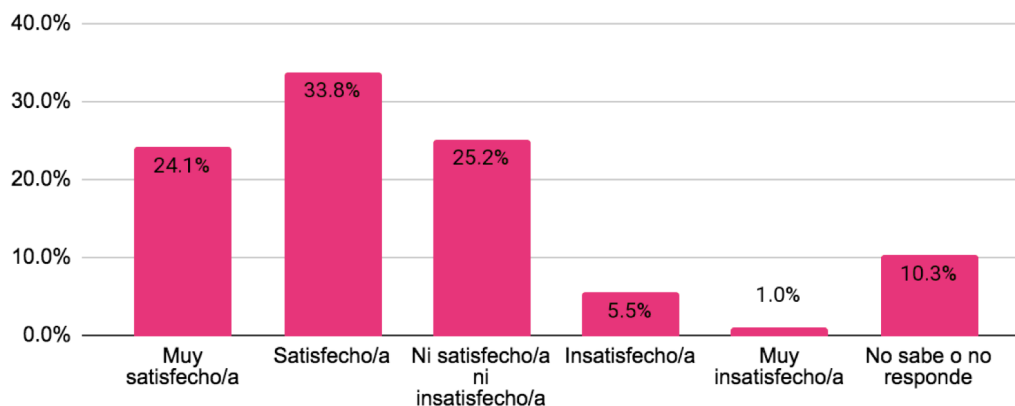


N=290

Fuente: Elaboración propia a partir de Encuesta de Participación Cultural Plan de Gestión Centro Cultural Chimkowe

La percepción sobre las actividades culturales realizadas en el Centro Cultural Chimkowe presenta un predominio de satisfacción: un 33,8% se declara "satisfecho/a" y un 24,1% "muy satisfecho/a", sumando un 57,9% con valoraciones positivas. En contraste, solo el 5,5% está "insatisfecho/a" y un 1% "muy insatisfecho/a" (total 6,5% negativo), mientras que un 25,2% no se encuentra ni satisfecho ni insatisfecho.

Gráfico 16. En términos generales ¿Qué tan satisfecho/a se encuentra con las actividades artístico culturales realizadas por el Centro Cultural Chimkowe?

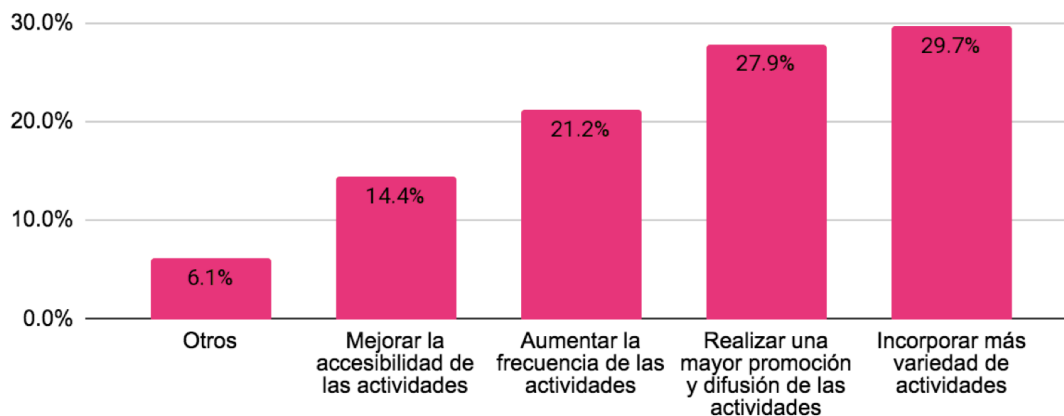


N=290

Fuente: Elaboración propia a partir de Encuesta de Participación Cultural Plan de Gestión Centro Cultural Chimkowe

En esta misma línea, al consultar cómo podrían mejorarse las actividades artístico culturales que realiza el Centro Cultural Chimkowe, se identifica que los principales elementos que enriquecerían las actividades son la incorporación de una mayor diversidad de actividades (29,7%) y una mayor difusión de las actividades (27,9%). Le siguen el aumento de la frecuencia de las actividades (21,2%) y la mejora de la accesibilidad de las actividades (14,4%).

Gráfico 17. ¿Cómo cree usted que podrían mejorarse las actividades artístico culturales realizadas por el Centro Cultural Chimkowe? Marque todas las que correspondan:

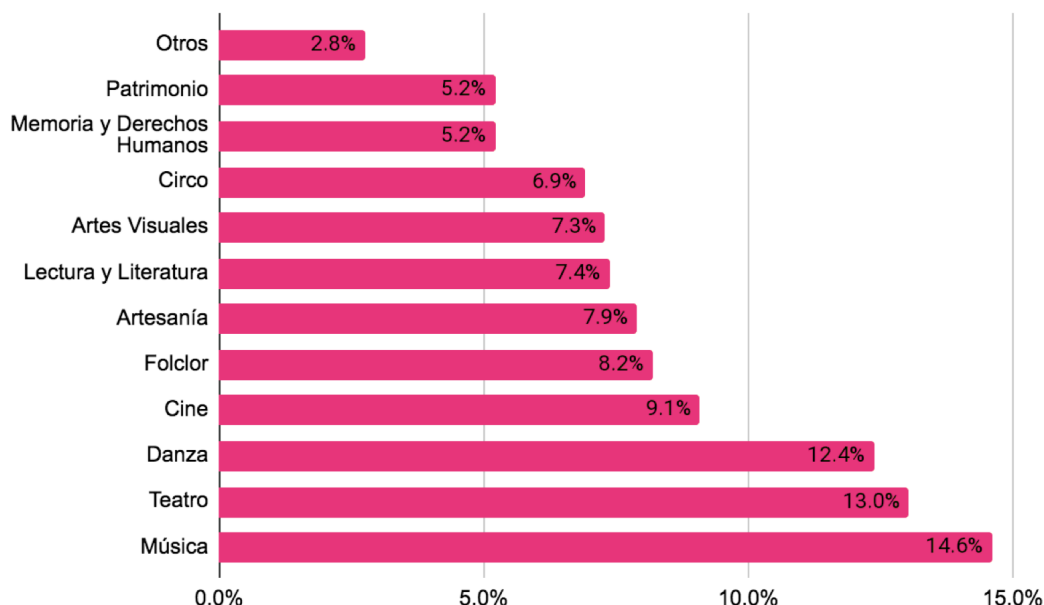


N=290

Fuente: Elaboración propia a partir de Encuesta de Participación Cultural Plan de Gestión Centro Cultural Chimkowe

Respecto a las áreas artístico culturales y patrimoniales a impulsar mediante actividades del Centro Cultural Chimkowe, se observa que las y los encuestados presentan una preferencia por el área de la música (14,6%), el teatro (13%) y la danza (12,4%). Le siguen, en orden de importancia, el cine, el folklore, la artesanía, la literatura, las artes visuales, el circo, la memoria y DDHH y el patrimonio.

Gráfico 18. En general ¿Qué áreas artístico culturales y patrimoniales le gustaría que se potenciaran en el Centro Cultural Chimkowe? Marque todas las que le interesen



N=290

Fuente: Elaboración propia a partir de Encuesta de Participación Cultural Plan de Gestión Centro Cultural Chimkowe

Frente a la pregunta abierta “¿Qué tipo de actividades artístico-culturales le gustaría que se realizarán en el Centro Cultural Chimkowe?”, las respuestas fueron sistematizadas y organizadas en distintos ejes temáticos. En este marco, se observa que las preferencias de las personas encuestadas se concentran en una diversidad de ámbitos, destacando especialmente las artes escénicas, la música, los talleres artísticos, la danza y las artes visuales, entre otros.

Tabla 26. ¿Qué tipo de actividades artístico culturales le gustaría que se realizaran en el Centro Cultural Chimkowe?

Categoría temática	Frecuencia
Otros	6
Interculturalidad / diversidad cultural	8
Charlas, seminarios y formación general	12
Festivales y eventos masivos	15
Artesanía y manualidades	17
Literatura y lectura (escritura, clubes, ferias)	18
Enfoque en públicos específicos (niñez, jóvenes, adulto mayor)	19
Actividades comunitarias / participativas	20
Actividades físicas y bienestar (yoga, zumba, deporte)	21
Folclor y cultura tradicional	22

Cine y audiovisual	24
Artes visuales (pintura, fotografía, exposiciones)	36
Danza (como categoría específica)	48
Talleres y formación artística	61
Música (conciertos, recitales, canto, orquestas)	92
Artes escénicas (teatro, danza, circo, ópera)	95

N=206

Fuente: Elaboración propia a partir de Encuesta de Participación Cultural Plan de Gestión Centro Cultural Chimkowe

Imagen 8. ¿Qué tipo de actividades artístico culturales le gustaría que se realizaran en el Centro Cultural Chimkowe?



Fuente: Elaboración propia a partir de Encuesta de Participación Cultural Plan de Gestión Centro Cultural Chimkowe

En esta misma línea, los talleres más demandados fueron de danza, contemplando diversas disciplinas, música, artesanía y manualidades, artes escénicas y artes visuales.

Tabla 27. ¿Qué tipo de talleres artístico culturales le gustaría que se realizaran en el Centro Cultural Chimkowe?

Categoría temática	Frecuencia
--------------------	------------

Danza (urbana, folclórica, contemporánea, etc.)	78
Música (instrumentos, canto, coro, producción musical)	72
Artesanía y manualidades (tejido, bordado, cerámica, etc.)	65
Artes escénicas (teatro, circo, títeres, expresión corporal)	61
Artes visuales (pintura, fotografía, grabado, muralismo)	49
Literatura y lectura (escritura, clubes, talleres literarios)	28
Actividades físicas y bienestar (yoga, zumba, meditación, etc.)	26
Folclor y cultura tradicional	24
Actividades para públicos específicos (niñez, adulto mayor, inclusión)	22
Deportes (patinaje, vóley, artes marciales, etc.)	19
Talleres interdisciplinarios / integrales	18
Charlas, desarrollo personal y formación general	15
Naturaleza, sustentabilidad y oficios (huerto, carpintería, etc.)	14
Interculturalidad (danza africana, polinésica, etc.)	12
Otros	10

N=220

Fuente: Elaboración propia a partir de Encuesta de Participación Cultural Plan de Gestión Centro Cultural Chimkowe

[illegible]

Por otro lado, entre quienes manifestaron ser cuidadores/as, las actividades más solicitadas para niños, niñas y adolescentes en el Centro Cultural Chimkowe fueron artes escénicas, danza, música, artes visuales y deportes.

Tabla 28. En el caso de ser cuidador/a ¿qué tipo de actividades artístico culturales para niños, niñas y adolescentes le gustaría que se realizaran en el Centro Cultural Chimkowe?

Categoría temática	Frecuencia
Artes escénicas (teatro, circo, títeres, magia)	48
Danza (urbana, moderna, folclórica, ballet, etc.)	44
Música (instrumentos, canto, conciertos)	40
Artes visuales (pintura, dibujo, manualidades)	31
Deportes y actividad física (patinaje, fútbol, gimnasia, etc.)	27
Otros	15
Actividades lúdicas / recreativas generales	14

Fuente: Elaboración propia a partir de Encuesta de Participación Cultural Plan de Gestión Centro Cultural Chimkowe

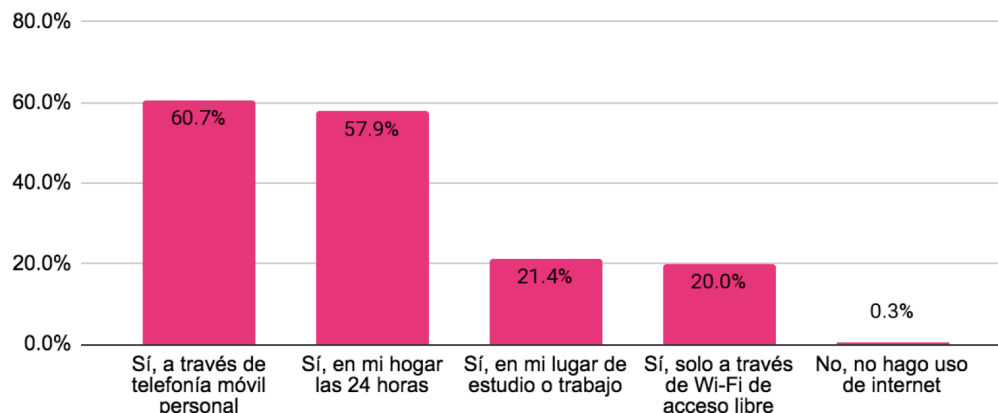
[illegible]

Fuente: Elaboración propia a partir de Encuesta de Participación Cultural Plan de Gestión Centro Cultural Chimkowe

Esta sección resume los hábitos de consumo de información y las preferencias de comunicación de la comunidad.

Al consultar por la posibilidad de acceso a internet de las y los encuestados, se identifica que la mayoría tiene acceso las 24 horas del día a través de su teléfono móvil (60,7%), siguiéndole quienes tienen acceso desde su hogar, a través de una red wifi, las 24 horas del día (57,9%).

Gráfico 19. ¿Cuenta habitualmente con acceso a internet?

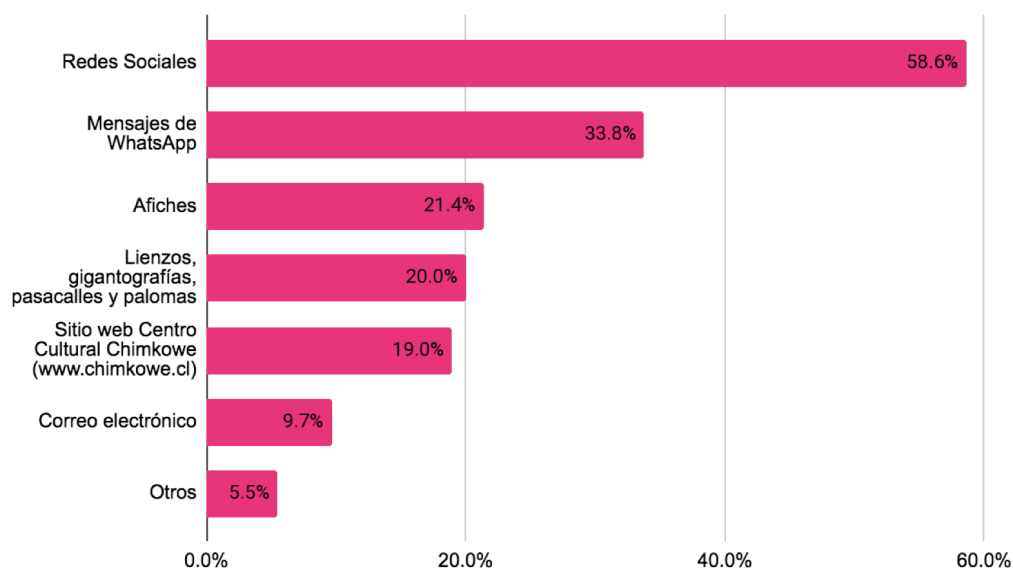


N=290

Fuente: Elaboración propia a partir de Encuesta de Participación Cultural Plan de Gestión Centro Cultural Chimkowe

Por otro lado, al consultar por los medios de difusión que ocupan los encuestados para informarse sobre las actividades del Chimkowe, se identifica que una gran mayoría utiliza las redes sociales (58,6%), los mensajes por WhatsApp (33,8%), los afiches (21,4%) y los lienzos, gigantografías, pasacalles y palomas (20%).

Gráfico 20. ¿A través de qué medio se informa actualmente sobre la cartelera de actividades artístico culturales del Centro Cultural Chimkowe? Marque todas las que correspondan

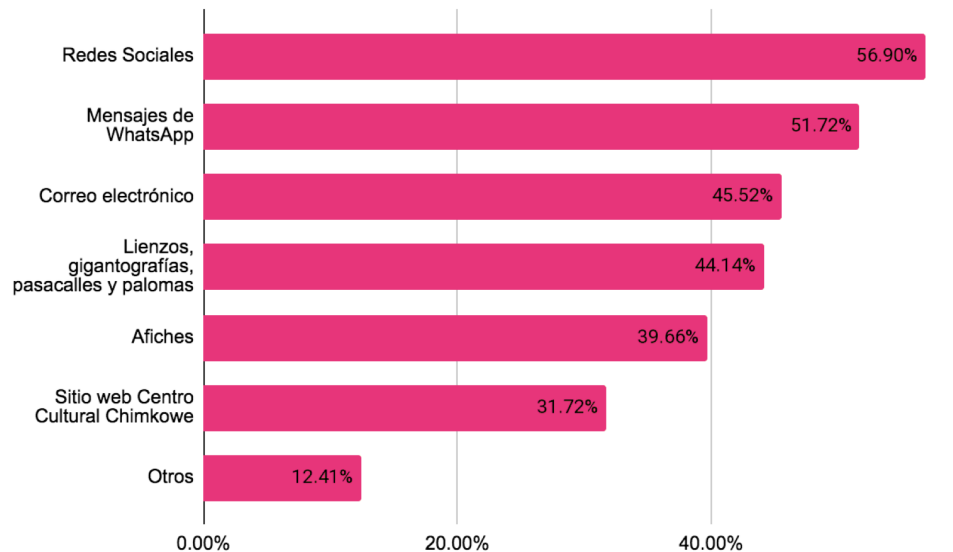


N=290

Fuente: Elaboración propia a partir de Encuesta de Participación Cultural Plan de Gestión Centro Cultural Chimkowe

En esta misma línea, al consultar por la preferencia en medios de difusión de las actividades culturales del Chimkowe, se identifica que una gran mayoría tiene preferencia por las redes sociales (56,9%), mensajes por WhatsApp (51,72%), correo electrónico (45,52%) y lienzos y gigantografías (44,14%). Le siguen, en orden de importancia los afiches y el sitio web del Chimkowe.

Gráfico 21. ¿A través de qué medio preferiría informarse sobre la cartelera de actividades artístico culturales del Centro Cultural Chimkowe? Marque todas las que correspondan

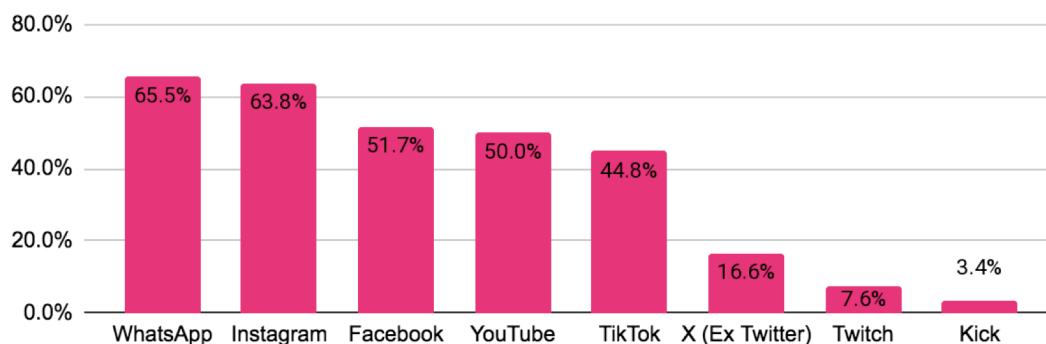


N=290

Fuente: Elaboración propia a partir de Encuesta de Participación Cultural Plan de Gestión Centro Cultural Chimkowe

En esta misma línea, al consultar por el uso de redes sociales, se identifica que la mayoría utiliza WhatsApp (65,5%) e Instagram (63,8%). Le siguen Facebook (51,7%), YouTube (50%) y TikTok (44,8%).

Gráfico 22. ¿Utiliza redes sociales habitualmente? ¿Cuáles?



Fuente: Elaboración propia a partir de Encuesta de Participación Cultural Plan de Gestión Centro Cultural Chimkowe

Finalmente, frente a la pregunta ¿Tiene alguna sugerencia o idea para implementar en el Centro Cultural Chimkowe?, se recibieron un total de 154 respuestas abiertas. Las ideas más recurrentes fueron sistematizadas por ejes temáticos, los que se presentan a continuación:

Tabla 29. ¿Tiene alguna sugerencia o idea para implementar en el Centro Cultural Chimkowe?

Eje temático	Principales contenidos	Ejemplos de respuestas
Talleres y formación artística/deportiva	Mayor oferta, diversidad y continuidad de talleres (música, danza, teatro, deportes, oficios, tecnología, etc.)	“Taller de guitarra”, “talleres de inteligencia artificial”, “más talleres deportivos”, “taller de fotografía análoga”
Accesibilidad e inclusión	Infraestructura (rampas, ascensores), inclusión de personas con discapacidad, adultos mayores y diversidad de edades	“Falta acceso para adulto mayor”, “ramplas para sillas de ruedas”, “talleres inclusivos para niños con discapacidad”
Horarios y disponibilidad	Horarios más flexibles (vespertino), compatibilidad con trabajo/estudio, mayor cobertura etaria	“Más talleres en horario vespertino”, “horarios incompatibles con estudios”, “no solo para niños”
Acceso a actividades y sistema de entradas	Problemas con retiro presencial, demanda por sistema online, equidad en acceso	“Que vuelva la entrada por internet”, “es desordenado hacer fila”, “mayor acceso a entradas”
Difusión y comunicación	Necesidad de mayor difusión, anticipación y diversificación de canales	“Más difusión”, “información con anticipación”, “boletín por correo”, “canal de Instagram”
Infraestructura y servicios	Mejoras en baños, seguridad, espacios complementarios (cafetería, cowork, biblioteca)	“Baños con mala mantención”, “zona de café”, “espacio cowork”
Enfoque comunitario y territorial	Mayor vinculación con la comunidad local, descentralización territorial	“Actividades para la comuna”, “llevar talleres a otros sectores”, “uso de sedes comunales”
Inclusión de grupos específicos	Adultos mayores, cuidadores, niños, jóvenes	“Más enfoque en adultos mayores”, “actividades para cuidadores”, “espacio exclusivo para infancias”
Cultura y programación artística	Diversificación de contenidos: internacional, tradiciones, música en vivo, teatro, festivales	“Fiestas culturales de otros países”, “más conciertos”, “rescate de tradiciones”
Actividades deportivas y bienestar	Mayor oferta en deporte, salud y autocuidado	“Natación”, “yoga”, “gimnasia”, “zumba”
Apoyo a artistas locales y participación	Espacios para artistas emergentes y participación comunitaria en programación	“Exponer trabajos”, “postular talleres”, “priorizar artistas locales”
Costos y gratuidad	Solicitud de mayor gratuidad o aranceles diferenciados	“Talleres gratuitos”, “aranceles diferidos”

Transporte y acceso territorial	Dificultad de llegada al recinto	“Falta locomoción”, “buses de acercamiento”
Normas de uso y convivencia	Regulación de comportamientos y uso de espacios	“No comer en salas”, “control de asistencia”
Evaluación positiva	Personas satisfechas o sin propuestas	“Todo bien”, “felicitaciones”

Fuente: Elaboración propia a partir de Encuesta de Participación Cultural Plan de Gestión Centro Cultural Chimkowe

6.2 Entrevistas en profundidad

Entre febrero y marzo de 2026 se realizaron seis entrevistas semiestructuradas a actores clave del ecosistema cultural de Peñalolén y la Región Metropolitana, entre ellos Julieta Brodsky (directora de la Corporación Cultural), Mónica Muñoz (dirigenta folclórica y miembro del directorio), Claudio Hernández (concejal y presidente de la Comisión de Cultura), Fabián Retamal (experto en gestión cultural), Simón Aníñir (productor musical) y Bastián Bodenhöfer (tallerista de teatro). El objetivo fue levantar información sobre el desempeño técnico-operativo, la programación, la vinculación territorial, las brechas de infraestructura y las oportunidades estratégicas del Centro Cultural Chimkowe.

Tabla 30. Personas entrevistadas

Nombre	Categoría	Fecha
Julieta Brodsky	Liderazgo institucional (Directora Corporación Cultural)	12/02/2026
Mónica Muñoz	Referente ecosistema creativo (dirigenta folclórica, miembro directorio)	18/02/2026
Claudio Hernández	Liderazgo comunitario cultural (concejal, presidente Comisión de Cultura)	18/02/2026
Fabián Retamal	Referente ecosistema creativo (experto en gestión cultural)	13/02/2026
Simón Aníñir	Referente ecosistema creativo (productor musical)	18/03/2026
Bastián Bodenhöfer	Gestión operativa (tallerista de teatro)	24/02/2026

Fuente: Elaboración propia

A partir del análisis de estas entrevistas, es posible identificar una serie de fortalezas y debilidades asociadas al funcionamiento actual del espacio cultural y sus proyecciones futuras. Las entrevistas permiten observar una valoración transversal respecto al rol estratégico que cumple el Chimkowe dentro de la comuna de Peñalolén y del ecosistema cultural metropolitano, especialmente por su capacidad de albergar actividades de gran escala, su carácter multifuncional y su potencial articulador entre cultura, comunidad y territorio.

Asimismo, los relatos evidencian que durante los últimos años el Centro Cultural ha experimentado procesos de fortalecimiento programático y de apertura hacia la comunidad, particularmente a través de la consolidación de la Sala Gabriela Pizarro, el desarrollo de convocatorias abiertas, el

fortalecimiento de vínculos con organizaciones culturales comunitarias y la implementación de estrategias participativas vinculadas a programación y mediación cultural.

No obstante, también emergen desafíos relevantes asociados a infraestructura, accesibilidad universal, sostenibilidad financiera, consolidación programática y fortalecimiento de capacidades técnicas internas. En particular, se observa la necesidad de avanzar hacia una institucionalidad cultural más articulada territorialmente, con mayor capacidad de planificación estratégica, profesionalización técnica y mecanismos permanentes de vinculación comunitaria.

A continuación, se presenta una matriz de análisis que sintetiza las principales fortalezas y debilidades identificadas en las entrevistas, organizadas según las dimensiones definidas para el presente Plan de Gestión.

Tabla 31. Matriz de análisis entrevistas

Dimensión	Fortalezas	Debilidades
Comunidades y públicos	Existe una valoración positiva del Centro Cultural como espacio de encuentro comunitario y articulación territorial. Se reconoce el fortalecimiento de vínculos con organizaciones culturales, mesas de trabajo y agrupaciones locales. Las convocatorias abiertas y los procesos participativos son evaluados favorablemente por su capacidad de incorporar a artistas y comunidades en la programación.	Persisten brechas en la vinculación territorial sostenida y en la llegada efectiva a determinados barrios y comunidades. Se identifica una baja caracterización cualitativa de públicos y ausencia de investigaciones sistemáticas sobre audiencias. También se observa que parte de la comunidad aún percibe al Centro Cultural como un espacio distante o poco accesible territorialmente.
Operaciones e infraestructura	El Chimkowe es reconocido como una infraestructura cultural única dentro del circuito metropolitano, debido a su versatilidad, capacidad de aforo y potencial para albergar actividades culturales, deportivas y sociales de distinta escala. Se valora positivamente la calidad acústica del espacio y la flexibilidad de la nave central.	Se identifican importantes déficits de infraestructura y equipamiento técnico, especialmente en materia de accesibilidad universal, ficha técnica, iluminación y soporte técnico especializado. La ausencia de ascensor y rutas accesibles limita la participación autónoma de personas con discapacidad. También se detecta desgaste del mobiliario.
Aprendizaje y desarrollo de conocimiento	Se reconoce disposición institucional para fortalecer capacidades internas y desarrollar procesos formativos tanto para equipos como para organizaciones comunitarias. Existen experiencias de	Se observa una débil cultura de investigación y sistematización de información. Las entrevistas evidencian falta de herramientas para análisis cualitativo de públicos, evaluación de impacto y uso estratégico de datos. Asimismo, se detectan brechas de

	capacitación en formulación de proyectos, mediación y gestión cultural comunitaria.	formación técnica y digital en parte del equipo.
Recursos y modelo económico	El Centro Cultural cuenta con un modelo de financiamiento diversificado, que combina subsidio municipal, arriendo de espacios y fondos concursables. El programa PAOCC es identificado como un mecanismo clave para fortalecer la programación artística permanente y ampliar la oferta cultural.	La volatilidad de los recursos obtenidos por fondos concursables de continuidad provocan problemas de sostenibilidad. La ausencia de ficha técnica incrementa costos de producción y reduce competitividad frente a otros espacios culturales. También se identifica la necesidad de fortalecer ingresos propios y generar mayor sostenibilidad económica de largo plazo.
Gobernanza y estructura	Las entrevistas valoran positivamente la existencia de instancias participativas, mesas de trabajo y directorio, así como una gestión más articulada entre equipos y áreas internas. Se observa mayor apertura hacia procesos colaborativos y construcción participativa de instrumentos de planificación.	Se identifica una débil apropiación institucional de instrumentos de planificación anteriores y dificultades para sostener procesos estratégicos frente a cambios de administración o contingencias presupuestarias. También se observa ausencia de una unidad consolidada de programación artística y debilidades en la coordinación técnica interna.
Programación	Se reconoce un avance significativo en la consolidación de una programación artística permanente, especialmente a partir de la habilitación de la Sala Gabriela Pizarro y la implementación de convocatorias abiertas. Las estrategias de programación comienzan a posicionar al Chimkowe dentro del circuito cultural metropolitano.	Persisten desafíos para consolidar una línea curatorial clara y una programación sostenida de largo plazo. Las entrevistas señalan la necesidad de contar con un área especializada en programación y mediación cultural, capaz de articular contenidos, públicos y redes territoriales.

Fuente: Elaboración propia

6.3 Encuentros Participativos

El proceso participativo, desarrollado entre diciembre de 2025 y enero de 2026, permitió recoger percepciones, valoraciones y propuestas provenientes de distintos actores vinculados al espacio: asistentes a actividades artístico-culturales, participantes de talleres formativos, funcionarios municipales y no públicos del centro cultural. En términos generales, los encuentros evidencian una valoración ampliamente positiva del Chimkowe como infraestructura cultural para la comuna de Peñalolén, destacando su capacidad de articulación comunitaria, su diversidad programática y su relevancia simbólica y territorial.

Entre los principales atributos reconocidos aparece la calidad de la programación cultural y formativa, particularmente en teatro, cine, talleres y actividades para personas mayores. Asimismo, se valora la existencia de un espacio cultural de gran escala en la comuna, con infraestructura considerada de alto estándar, accesibilidad económica mediante actividades gratuitas y una atención humana cercana por parte de equipos y docentes. Los relatos también revelan el rol del Chimkowe como espacio de encuentro intergeneracional, contención emocional y construcción de identidad local.

No obstante, el levantamiento participativo también identifica desafíos estructurales y operativos. Destacan problemáticas relacionadas con la infraestructura y la mantención del espacio, mencionando goteras, deterioro de equipamiento, accesibilidad universal insuficiente, problemas acústicos y limitaciones de espacio, así como debilidades en difusión territorial, coordinación interna y vinculación con sectores alejados de la comuna. En varios encuentros emerge además una percepción de apertura limitada hacia organizaciones y artistas locales, junto con la necesidad de fortalecer mecanismos de escucha y participación comunitaria.

Respecto de las proyecciones futuras, los participantes imaginan un Chimkowe más abierto, accesible y descentralizado, con mayor presencia territorial, nuevas salas y espacios de encuentro, además de una programación aún más diversa e intergeneracional.

Tabla 32. Matriz de sistematización Encuentros Participativos

Dimensión	Fortalezas	Debilidades
Comunidades y públicos	Existe una valoración transversal del Chimkowe como espacio de encuentro comunitario e intergeneracional. Se reconoce un trato cercano y humano hacia usuarios, especialmente adultos mayores. La gratuidad de talleres y actividades favorece el acceso y la participación. También se destaca la diversidad de públicos y la presencia de actividades inclusivas y familiares.	Persisten brechas territoriales y de acceso, especialmente para sectores más alejados como San Luis. Se identifica una difusión insuficiente fuera de medios digitales y una baja llegada territorial. Algunos participantes perciben escasa apertura hacia organizaciones y artistas locales. También se menciona la ausencia de estrategias más robustas para públicos no habituales y adolescentes.
Operaciones e infraestructura	El centro cultural es ampliamente valorado por su infraestructura, capacidad y disponibilidad de espacios para distintas actividades culturales y municipales. Se reconoce la existencia de salas multipropósito y equipamiento adecuado para programación artística y formativa.	Se reportan problemas importantes de mantención e infraestructura: goteras, deterioro de pisos, iluminación deficiente, accesibilidad universal insuficiente, desgaste de equipamiento y problemas acústicos. También se observa falta de espacios para realizar más talleres, subutilización horaria de algunos espacios y necesidad de renovar mobiliario.
Aprendizaje y desarrollo de conocimiento	Los talleres son valorados por su calidad pedagógica, diversidad temática y compromiso de docentes y participantes. Se	Existen dificultades relacionadas con la continuidad y profundidad de los procesos formativos: talleres que comienzan tarde, pocas clases

	reconoce la generación de aprendizajes significativos, espacios de contención y desarrollo personal. Asimismo, se destaca la posibilidad de participar en presentaciones públicas y procesos formativos continuos.	semanales y coexistencia de estudiantes con distintos niveles de aprendizaje. También se identifican carencias en infraestructura especializada y ausencia de certificaciones u oportunidades más avanzadas de desarrollo artístico.
Recursos y modelo económico	La gratuidad de gran parte de la oferta cultural y formativa constituye una fortaleza ampliamente valorada por la comunidad. Asimismo, se reconoce el esfuerzo institucional por sostener una programación diversa pese a restricciones presupuestarias.	Se identifica una alta dependencia de fondos concursables. Funcionarios municipales señalan restricciones presupuestarias crecientes y dificultades administrativas para fortalecer equipos de trabajo. También aparecen tensiones derivadas del arriendo de espacios y sus impactos sobre el cuidado de infraestructura.
Gobernanza y estructura	Existe una percepción positiva sobre la disposición del centro cultural para colaborar con unidades municipales y facilitar actividades comunitarias. Se valora especialmente la comunicación rápida y ordenada con algunos equipos de administración y producción.	Se evidencian debilidades en coordinación interna, comunicación entre unidades y definición de responsabilidades. Los participantes identifican ausencia de protocolos claros para uso de espacios, fragmentación organizacional y sobrecarga de funciones en algunos equipos. También se señala que ciertas propuestas comunitarias no siempre son acogidas o respondidas oportunamente.
Programación	La programación cultural es reconocida por su diversidad y calidad, incluyendo teatro, cine, talleres, literatura, música y actividades para distintos grupos etarios. Existe una valoración positiva de la oferta gratuita y de la realización de actividades de alto nivel artístico en la comuna.	Se identifica necesidad de ampliar funciones de actividades con alta convocatoria y fortalecer la descentralización territorial de la programación. Algunos participantes consideran insuficiente la oferta para ciertos públicos específicos y plantean reforzar iniciativas en salud mental, infancia, adolescencia y extensión comunitaria. También se menciona la necesidad de mejorar la difusión y la calendarización.

6.4 Grupos Focales funcionarios Corporación Cultural de Peñalolén

Durante el mes de enero de 2026 se realizaron tres jornadas de trabajo con distintos grupos de funcionarios de la Corporación Cultural de Peñalolén, con el objetivo de recoger percepciones, experiencias y reflexiones en torno al funcionamiento, desafíos y proyecciones del Centro Cultural Chimkowe.

El análisis de los grupos focales permite identificar una percepción transversal respecto de las fortalezas institucionales del espacio, así como también de las principales tensiones operativas, administrativas y organizacionales que afectan el funcionamiento cotidiano del centro cultural. En términos generales, los relatos evidencian un alto nivel de compromiso de los equipos con el espacio y con el rol comunitario del recinto, junto con una importante capacidad de adaptación frente a escenarios complejos y cambiantes. Al mismo tiempo, se observan dificultades asociadas a la coordinación interna, la sobrecarga operativa, las limitaciones presupuestarias y la ausencia de ciertos mecanismos de planificación y seguimiento institucional.

Una de las principales fortalezas identificadas corresponde al fuerte sentido de pertenencia y compromiso del equipo con el espacio cultural. Los funcionarios destacan la disposición permanente de los equipos para resolver problemas, responder a contingencias y sostener el funcionamiento del recinto incluso en contextos de alta exigencia operativa. Esto se expresa particularmente en la capacidad de adaptación frente a emergencias, eventos masivos y problemas técnicos o de infraestructura, donde los equipos asumen tareas que exceden sus funciones formales con el objetivo de asegurar la continuidad de las actividades.

Asimismo, los grupos focales evidencian que el Centro Cultural Chimkowe posee un importante posicionamiento territorial y comunitario. Se reconoce una alta demanda de uso del espacio por parte de organizaciones sociales, agrupaciones culturales, instituciones municipales y vecinos, lo que da cuenta de la relevancia que el recinto tiene dentro de la vida cultural comunal. Del mismo modo, se valora la diversidad de actividades y programas desarrollados por el centro cultural, así como la capacidad de convocar públicos masivos y sostener iniciativas de formación artística y participación cultural.

Sin embargo, junto con estas fortalezas, emergen importantes debilidades asociadas principalmente a la gestión operativa y administrativa. Una de las problemáticas más reiteradas corresponde a la sobrecarga laboral de los equipos y a la multifuncionalidad de los cargos. Los funcionarios señalan que frecuentemente deben asumir tareas que exceden sus funciones formales, producto tanto de la falta de personal como de la necesidad de responder a requerimientos urgentes o contingentes. Esto genera altos niveles de presión cotidiana y una sensación permanente de improvisación operacional.

Otro aspecto relevante corresponde a las dificultades de coordinación interna y flujo de información entre áreas. Los relatos dan cuenta de problemas vinculados a la comunicación tardía de requerimientos técnicos, cambios de programación o modificaciones operativas, lo que repercute directamente en el trabajo de los equipos técnicos, de mantención y comunicaciones. En este sentido, los funcionarios identifican la ausencia de procesos institucionalizados y mecanismos claros de planificación inter-áreas, señalando que gran parte del funcionamiento cotidiano depende de acuerdos informales o de la capacidad individual de adaptación.

En materia de infraestructura, los participantes reconocen importantes limitaciones estructurales del recinto. Entre ellas se mencionan problemas persistentes de mantención, filtraciones, falta de bodegaje, insuficiencia de espacios de apoyo para funcionarios, carencias en accesibilidad universal y limitaciones del equipamiento técnico disponible. Estas problemáticas se ven

agravadas por la intensidad de uso del espacio y por las restricciones presupuestarias existentes para ejecutar mejoras estructurales o resolver contingencias de manera oportuna.

En el plano de la gobernanza institucional, emerge una percepción crítica respecto de la ausencia de mecanismos sistemáticos de seguimiento y evaluación del plan de gestión anterior. Diversos funcionarios señalan que el instrumento no logró instalarse plenamente como una herramienta efectiva de articulación y orientación institucional, existiendo niveles desiguales de conocimiento sobre sus contenidos y objetivos. Asimismo, se observa la necesidad de fortalecer los procesos de planificación estratégica, seguimiento y evaluación, vinculando de manera más explícita las acciones cotidianas del centro cultural con sus lineamientos institucionales.

Finalmente, los grupos focales evidencian la existencia de tensiones asociadas al modelo de programación y sostenibilidad financiera del espacio. Por una parte, se valora el desarrollo de programas formativos y comunitarios de largo plazo; sin embargo, también se reconoce la necesidad de equilibrar dichas iniciativas con actividades de alta convocatoria que permitan sostener financieramente parte de la operación cultural. En este contexto, aparece una reflexión permanente respecto de cómo compatibilizar objetivos culturales, formación de públicos, participación comunitaria y sostenibilidad económica del centro cultural.

Tabla 33. Matriz de sistematización Grupos Focales

Dimensión	Fortalezas	Debilidades
Comunidades y públicos	El centro cultural posee un alto reconocimiento territorial y comunitario. Existe una programación activa y diversa, junto con una importante capacidad de convocatoria en actividades culturales y comunitarias. Se desarrollan experiencias de mediación, formación y participación ciudadana valoradas por la comunidad.	Se identifican dificultades para consolidar estrategias permanentes de desarrollo de públicos y seguimiento de audiencias. Algunas iniciativas de participación o vinculación territorial dependen de proyectos externos o financiamiento temporal, dificultando su continuidad.
Operaciones e infraestructura	El equipo posee amplio conocimiento operativo del recinto y capacidad para resolver contingencias cotidianas. Existe disposición y compromiso para sostener el funcionamiento del espacio pese a limitaciones materiales y técnicas.	Se identifican problemas estructurales persistentes asociados a mantención, filtraciones, accesibilidad universal y equipamiento técnico. Existe falta de bodegaje, insuficiencia de espacios de apoyo para funcionarios y sobreutilización del recinto. La alta demanda de uso genera desgaste acelerado de la infraestructura.
Aprendizaje y desarrollo de conocimiento	Existen capacidades técnicas instaladas y experiencia acumulada en distintos	Se observa ausencia de mecanismos sistemáticos de seguimiento, evaluación y aprendizaje institucional. Las

	ámbitos de gestión cultural y operación técnica. Algunos equipos impulsan procesos internos de mejora y sistematización de procedimientos.	capacitaciones son limitadas y dependen principalmente de ofertas externas gratuitas. No existen instancias permanentes de reflexión institucional o transferencia interna de conocimientos.
Recursos y modelo económico	El centro cultural cuenta con capacidad para generar ingresos mediante arriendos y actividades de alta convocatoria. Existe conciencia institucional respecto de la necesidad de fortalecer la sostenibilidad financiera del espacio.	Se identifican importantes restricciones presupuestarias para mantención, infraestructura y contratación de personal. Los procesos administrativos y de compra son percibidos como rígidos y lentos, dificultando la capacidad de respuesta frente a contingencias. Existe dependencia de financiamiento externo para sostener algunos programas.
Gobernanza y estructura	Existe disposición de algunos equipos y jefaturas para fortalecer procesos internos, mejorar procedimientos y avanzar hacia una gestión más planificada. Se valora el actual proceso de actualización del plan de gestión como una oportunidad institucional.	Se observa falta de claridad en roles y funciones, junto con alta multifuncionalidad de los equipos. Existen problemas de coordinación y flujo de información entre áreas. El plan de gestión anterior no logró consolidarse como instrumento efectivo de seguimiento y articulación institucional. También se identifica percepción de reconocimiento desigual entre áreas y equipos.
Programación	La programación es reconocida como diversa, activa y con capacidad de convocatoria. Se valoran especialmente las iniciativas formativas, comunitarias y de participación cultural desarrolladas por el centro cultural.	Se identifican tensiones entre programación artística, sostenibilidad financiera y desarrollo cultural de largo plazo. Algunas iniciativas carecen de continuidad debido a la dependencia de financiamiento externo. También se observa falta de articulación estratégica entre programación y lineamientos institucionales.

6.5 Análisis FODA Centro Cultural Chimkowe

A partir del análisis integrado de la información levantada en el proceso diagnóstico, es posible observar que el Centro Cultural Chimkowe se encuentra en una etapa de consolidación institucional y programática, posicionándose como una de las principales infraestructuras culturales de la comuna de Peñalolén y un espacio cultural relevante dentro del circuito metropolitano.

En términos generales, el diagnóstico evidencia importantes fortalezas asociadas a la capacidad de convocatoria del espacio, la diversidad de su programación artística y formativa, la existencia de equipos comprometidos con el desarrollo cultural comunal y una infraestructura multipropósito con potencial de crecimiento. Asimismo, se observa una valoración transversal por parte de la

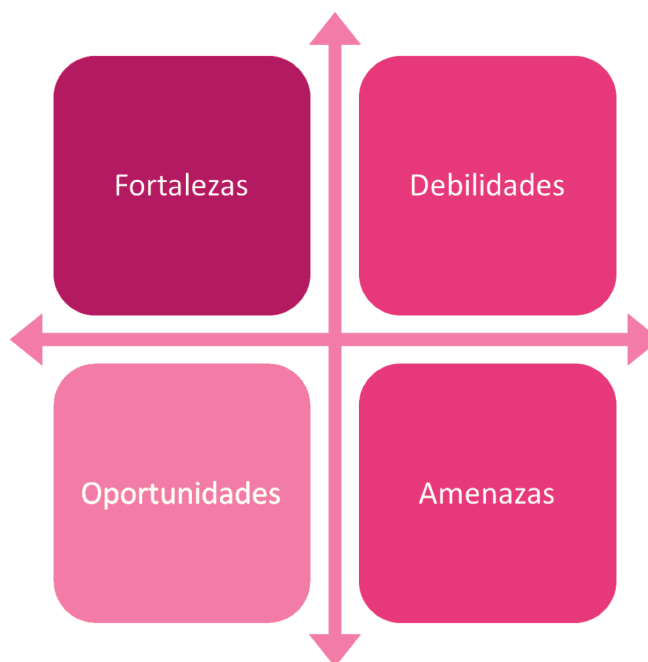
comunidad respecto al rol del Chimkowe como espacio de encuentro, participación y acceso cultural, especialmente por su carácter gratuito, comunitario e intergeneracional.

No obstante, el análisis también identifica desafíos relevantes para el próximo período de planificación. Entre ellos destacan las brechas de infraestructura y accesibilidad universal, las limitaciones del equipamiento técnico, la sobrecarga operativa de los equipos y las dificultades de coordinación interna. Asimismo, se identifican debilidades en materia de sistematización de información, evaluación de impacto y articulación territorial sostenida con determinados sectores de la comuna. En términos programáticos, si bien existe una oferta diversa y bien valorada, persisten desafíos para consolidar una línea curatorial de largo plazo y fortalecer mecanismos permanentes de mediación y participación cultural.

Desde una perspectiva externa, el contexto regional y comunal ofrece oportunidades importantes vinculadas a la existencia de programas de financiamiento para infraestructura cultural, el crecimiento de las industrias creativas y la posibilidad de ampliar redes de colaboración con instituciones culturales, educativas y comunitarias. Del mismo modo, el posicionamiento territorial del Chimkowe y su capacidad para albergar eventos de mediana y gran escala constituyen ventajas comparativas relevantes para proyectar nuevos modelos de sostenibilidad financiera y desarrollo programático. Sin embargo, también se identifican amenazas asociadas a escenarios de restricción presupuestaria, aumento de costos operacionales y competencia creciente dentro del circuito cultural metropolitano.

En este contexto, el principal desafío estratégico del Centro Cultural Chimkowe para el período 2026–2030 consiste en avanzar hacia un modelo de gestión capaz de compatibilizar sostenibilidad financiera, fortalecimiento institucional y vocación pública y comunitaria. Esto implica consolidar procesos de planificación y evaluación, fortalecer la infraestructura y el equipamiento técnico, ampliar las estrategias de desarrollo de públicos y profundizar la articulación territorial y comunitaria del espacio cultural.

Imagen 11. Matriz FODA



Fuente: Elaboración propia

Tabla 34. Matriz FODA Centro Cultural Chimkowe

Dimensión	Fortalezas	Oportunidades	Debilidades	Amenazas
Comunidades y públicos	Alto reconocimiento territorial y comunitario del espacio cultural. Diversidad de públicos y programación gratuita valorada positivamente. Existencia de experiencias de mediación, participación y formación artística consolidadas. Capacidad de convocatoria comunal y metropolitana.	Posibilidad de fortalecer estrategias de desarrollo de públicos y descentralización territorial. Crecimiento de audiencias digitales y nuevas formas de participación cultural. Potencial de articulación con organizaciones territoriales, establecimientos educacionales y redes culturales.	Débil sistematización y caracterización permanente de públicos. Baja llegada territorial a algunos sectores de la comuna. Difusión insuficiente fuera de medios digitales. Escasa participación de algunos segmentos.	Competencia creciente con otros espacios culturales metropolitanos. Saturación de oferta digital y fragmentación de audiencias. Persistencia de barreras simbólicas y territoriales para ciertos públicos.

Operaciones e infraestructura	Infraestructura cultural de gran escala y carácter multipropósito. Buena conectividad y ubicación estratégica. Existencia de distintos espacios para programación, formación y actividades comunitarias.	Acceso potencial a fondos de infraestructura cultural y accesibilidad universal. Posibilidad de fortalecer el recinto como espacio competitivo para espectáculos y eventos masivos. Desarrollo de nuevos espacios como plaza exterior y estudio de grabación.	Déficits de accesibilidad universal. Problemas de mantención, filtraciones y desgaste de infraestructura. Falta de equipamiento técnico especializado y espacios de apoyo operativo. Sobrecarga de uso del recinto.	Incremento de costos de mantención y operación. Deterioro acelerado de infraestructura por uso intensivo. Riesgo de obsolescencia técnica frente a otros recintos culturales.
Aprendizaje y desarrollo de conocimiento	Existencia de equipos con experiencia acumulada en gestión cultural y trabajo comunitario. Programas formativos consolidados y valorados por la comunidad. Disposición institucional hacia procesos de capacitación y mejora.	Posibilidad de fortalecer alianzas con universidades e instituciones culturales para investigación, formación y prácticas profesionales. Desarrollo de sistemas de evaluación y análisis de públicos.	Ausencia de mecanismos sistemáticos de evaluación y seguimiento institucional. Escasa cultura de investigación y análisis de datos. Limitadas instancias permanentes de capacitación y transferencia interna de conocimientos.	Dependencia de capacitaciones externas gratuitas. Riesgo de pérdida de conocimientos institucionales ante rotación de equipos o restricciones presupuestarias.

Recursos y modelo económico	Existencia de ingresos propios asociados a arriendos, talleres y programas. Capacidad de postulación a fondos concursables. Infraestructura con potencial para generar mayores ingresos.	Posibilidad de fortalecer alianzas público-privadas y nuevos mecanismos de financiamiento. Desarrollo de modelos de sostenibilidad vinculados a espectáculos, arriendos y economía creativa. Programas regionales y nacionales de financiamiento cultural.	Restricciones presupuestarias para infraestructura y contratación de personal. Procesos administrativos lentos y rigidez operativa. Necesidad de fortalecer capacidades para ampliar ingresos complementarios y sostenibilidad operativa.	Contextos de ajuste presupuestario municipal. Inestabilidad de fondos concursables. Aumento sostenido de costos operacionales y técnicos.
Gobernanza y estructura	Existencia de mesas de trabajo y disposición institucional hacia procesos participativos. Equipos comprometidos con el desarrollo cultural comunal. Actualización del plan de gestión como oportunidad de fortalecimiento institucional.	Posibilidad de consolidar procesos de planificación estratégica y evaluación institucional. Fortalecimiento de redes culturales y articulación interinstitucional.	Problemas de coordinación interna y comunicación entre áreas. Sobrecarga y multifuncionalidad de equipos. Débil apropiación institucional del plan de gestión anterior. Falta de claridad en algunos roles y procedimientos.	Riesgo de discontinuidad institucional frente a cambios administrativos o presupuestarios. Sobrecarga laboral y desgaste de equipos.

Programación	Programación artística y formativa diversa, permanente y bien valorada. Consolidación de la Sala Gabriela Pizarro como espacio programático estable. Capacidad de convocar públicos masivos y diversos.	Posibilidad de fortalecer el posicionamiento regional del Chimkowe dentro del circuito cultural metropolitano. Desarrollo de nuevas líneas curatoriales y programación descentralizada.	Falta de una línea curatorial consolidada de largo plazo. Dependencia de financiamiento externo para algunas iniciativas. Limitaciones para ampliar cobertura territorial y frecuencia de actividades.	Competencia programática con otros espacios culturales. Riesgo de discontinuidad de programas por falta de financiamiento. Dificultades para sostener programación intensiva con recursos limitados.
--------------	---	---	--	--

Fuente: Elaboración propia

7. Planificación estratégica

7.1 Misión y visión

Misión

“El Centro Cultural Chimkowe es un espacio de encuentro para la comunidad de Peñalolén, que promueve el ejercicio pleno de los derechos culturales a través de una programación diversa, de calidad y con profundo vínculo territorial”

Visión

“Ser un referente en la gestión de espacios culturales municipales, con proyección regional e integrado en los principales circuitos de eventos masivos de Santiago”

7.2 Lineamientos Estratégicos

A continuación, se presenta una propuesta de objetivos estratégicos y lineamientos para el Plan de Gestión del Centro Cultural Chimkowe. La propuesta recoge los principales hallazgos del diagnóstico, las orientaciones institucionales del espacio, el trabajo participativo desarrollado con comunidades y funcionarios, así como el enfoque de derechos culturales y gestión cultural comunitaria que ha atravesado el proceso de actualización del plan.

Objetivo general	Fortalecer el desarrollo institucional, programático y territorial del Centro Cultural Chimkowe, consolidándolo como un referente de gestión cultural pública y comunitaria que promueva la creación, circulación, formación y participación cultural de las comunidades de Peñalolén y la Región Metropolitana.
Lineamiento estratégico	Objetivo
LE 1: Desarrollo de Públicos	OE1: Fortalecer la estrategia de desarrollo de públicos con enfoque territorial, inclusivo y comunitario.
LE 2: Mejoramiento Integral Centro Cultural Chimkowe	OE2: Mejorar las condiciones de infraestructura, equipamiento y gestión operativa del espacio cultural para favorecer el desarrollo de actividades artísticas, culturales y comunitarias.
LE 3. Aprendizaje y Desarrollo de Conocimiento	OE3: Implementar mecanismos de evaluación, sistematización y producción de conocimiento que contribuyan al fortalecimiento institucional y la toma de decisiones.
LE 4: Recursos, Financiamiento y Sostenibilidad	OE4: Consolidar un modelo de gestión sostenible mediante la diversificación de fuentes de financiamiento, el fortalecimiento de estrategias de vinculación y posicionamiento institucional, y el desarrollo de acciones de marketing cultural.
LE 5: Programación cultural	OE5: Fortalecer una programación cultural diversa y de calidad, articulada con el territorio y orientada a la creación, formación, mediación y circulación artística, consolidando el vínculo del Centro Cultural Chimkowe con sus públicos, los agentes culturales locales y la escena artística regional

Imagen 12. Dimensiones Plan de Gestión Centro Cultural Chimkowe



Fuente: Elaboración propia

8. Cartera de Proyectos

A partir de las líneas estratégicas definidas anteriormente, se presentan a continuación una serie de programas culturales, cada uno compuesto por proyectos específicos. Estos programas tienen como objetivo abordar las problemáticas identificadas y materializar las expectativas y aspiraciones culturales recopiladas durante el proceso diagnóstico. A continuación, se detalla la estructura de programas y proyectos del Plan de Gestión del Centro Cultural Chimkowe:

LE 1: Desarrollo de Públicos									
Programa	Proyecto	Descripción	Agentes responsables	Fuente de financiamiento	Periodo de ejecución				
					2026	2027	2028	2029	2030
Actualización del Plan de Desarrollo de Públicos Centro Cultural Chimkowe	Actualización del Plan de Desarrollo de Públicos	Fortalecimiento y operacionalización del Plan de Desarrollo de Públicos, incorporando líneas de acción, indicadores y mecanismos de seguimiento.	Corporación Cultural de Peñalolén / Área de Fortalecimiento Institucional.	Externo		X			
	Estrategia de Atracción de No Públicos	Desarrollo de acciones orientadas a públicos que actualmente no participan de la oferta cultural del recinto, identificando barreras de acceso simbólicas, comunicacionales o programáticas.	Corporación Cultural de Peñalolén / Dirección Ejecutiva	Mixto			x		
Atención al Público Centro Cultural Chimkowe	Fortalecimiento de Atención al Público	Desarrollo de mecanismos de atención, recepción y orientación para públicos, incluyendo la evaluación y actualización permanente de la información. Realizando la derivación correspondiente para el mejoramiento de la experiencia usuaria.	Corporación Cultural de Peñalolén / Área de Comunicación	Subvención municipal				X	X

LE 2: Mejoramiento Integral Centro Cultural Chimkowe									
Programa	Proyecto	Descripción	Agentes responsables	Fuente de financiamiento	Periodo de ejecución				
					2026	2027	2028	2029	2030
Equipamiento Técnico Centro Cultural Chimkowe	Gestión para la Adquisición de Equipamiento Técnico de la Nave Central	Desarrollo de estrategias, formulación de proyectos y búsqueda de financiamiento para la adquisición de equipamiento técnico para la nave central del Centro Cultural.	Corporación Cultural de Peñalolén / Área de Producción - SAF	Externo	X	X			
	Gestión para la Implementación y Equipamiento del Estudio de Grabación	Formulación de proyectos y búsqueda de financiamiento para la adquisición de equipamiento técnico asociado al futuro estudio de grabación del Centro Cultural.	Corporación Cultural de Peñalolén	Mixto	X				
Mantenimiento y adecuaciones infraestructura Centro Cultural Chimkowe	Gestión para la Implementación de Accesibilidad Universal	Desarrollo de proyectos orientados a mejorar las condiciones de accesibilidad universal del recinto.	Corporación Cultural de Peñalolén / SAF	Mixto	X	X			
	Plan de Mantenimiento Integral del Centro Cultural	Desarrollo de estrategias, formulación de proyectos y búsqueda de financiamiento para la mantención y mejoramiento permanente del recinto.	Corporación Cultural de Peñalolén / SAF	Mixto		X			
	Gestión para la Habilitación de la Plaza Chimkowe	Desarrollo de iniciativas y proyectos orientados a la habilitación y activación de la Plaza Chimkowe como nuevo espacio complementario para la programación.	Corporación Cultural de Peñalolén / SAF	Externo	X				

	Sostenibilidad energética y medioambiental	Evaluación e Implementación de Estrategias de Renovación Progresiva para la Sostenibilidad Energética y Medioambiental	Corporación Cultural de Peñalolén / SAF	Mixto	X	X	X	X	X
--	--	--	---	-------	---	---	---	---	---

LE 3: Aprendizaje y Desarrollo de Conocimiento									
Programa	Proyecto	Descripción	Agentes responsables	Fuente de financiamiento	Periodo de ejecución				
					2026	2027	2028	2029	2030
Capacitación funcionarios Centro Cultural Chimkowe	Programa de Formación continua	Desarrollo de instancias periódicas de formación y actualización de procedimientos para equipos del Centro Cultural en áreas vinculadas a su misión institucional, incorporando progresivamente herramientas de inteligencia artificial.	Corporación Cultural de Peñalolén	Recursos propios	X	X	X	X	X
	Laboratorio de Accesibilidad e Inclusión Cultural	Desarrollo de instancias de diagnóstico, escucha y diseño participativo orientadas a implementar soluciones progresivas de accesibilidad física, visual, auditiva y comunicacional dentro del Centro Cultural.	Corporación Cultural de Peñalolén	Sin recursos asociados		X			
	Sistema de Gestión y Análisis de Públicos	Creación de Comité interno para la implementación y evaluación de herramientas de registro, caracterización y seguimiento de audiencias para apoyar la toma de decisiones programáticas y comunicacionales.	Corporación Cultural de Peñalolén / Comité interno	Subvención municipal		X	X	X	X

LE 4: Recursos, Financiamiento y Sostenibilidad									
Programa	Proyecto	Descripción	Agentes responsables	Fuente de financiamiento	Periodo de ejecución				
					2026	2027	2028	2029	2030
Fortalecimiento Centro Cultural Chimkowe	Estrategia de Fortalecimiento de Ingresos Propios.	Desarrollo de actividades, proyectos, iniciativas y mecanismos de gestión orientados a fortalecer progresivamente los ingresos propios del Centro Cultural.	Corporación Cultural de Peñalolén / Dirección Ejecutiva y SAF.	Recursos propios		X			
	Programa de Vinculación, Ampliación y Fortalecimiento de Alianzas Estratégicas	Desarrollo de acciones para potenciar alianzas, colaboraciones y oportunidades para el fortalecimiento del Centro Cultural Chimkowe.	Corporación Cultural de Peñalolén / Dirección Ejecutiva	Recursos propios		X	X	X	X
Marketing Centro Cultural Chimkowe	Estrategia de Marketing y Posicionamiento Institucional del Centro Cultural	Desarrollo de acciones de marketing, vinculación y posicionamiento orientadas a fortalecer la visibilidad del Centro Cultural Chimkowe dentro de circuitos culturales, artísticos y de eventos de la Región Metropolitana.	Corporación Cultural de Peñalolén	Recursos propios	X	X	X	X	X

LE 5 – Programación cultural y líneas curatoriales									
Programa	Proyecto	Descripción	Agentes responsables	Fuente de financiamiento	Periodo de ejecución				
					2026	2027	2028	2029	2030

Fortalecimiento Cartelera	Estrategia de Fortalecimiento de la Programación	Desarrollo de mecanismos de gestión para fortalecer, diversificar y proyectar la cartelera cultural del Centro Cultural (Sala Gabriela Pizarro, Nave Central, Patio de las Artes y explanada), incorporando criterios de calidad, pertinencia territorial y sostenibilidad. Incluye la planificación anual, convocatorias abiertas y evaluación de resultados.	Dirección Ejecutiva / Jefatura de Producción General / Área de Programación (a crear)	Recursos propios + Subvención municipal	X	X	X	X	X
	Estrategia de Fortalecimiento de la Co-programación	Consolidación del Comité de Programación Ciudadana como instancia participativa estable, con convocatoria pública anual, que involucra a agentes culturales, artistas locales y vecinos en la selección y diseño de parte de la programación de la Sala Gabriela Pizarro y actividades comunitarias.	Dirección Ejecutiva / Jefatura Área Comunidad / Comité de Programación Ciudadana	Recursos propios	X	X	X	X	X
Líneas curatoriales	Elaboración de Líneas Curatoriales del CC Chimkowe	Definición participativa de líneas curatoriales para artes visuales, artes escénicas, música y disciplinas interdisciplinarias, que orienten la programación estable, las exposiciones en la Galería de Arte (una vez recuperada) y las residencias	Dirección Ejecutiva / Jefatura de Producción General / Área de Programación (a	Recursos propios + Postulación a fondos (Fondart, PAOCC)	X	X	X		

		artísticas. Incluye la creación de un consejo curatorial interno y asesorías externas.	crear) / Consejo Curatorial						
Residencias y coproducción	Programa de Residencias Artísticas y Co-producción Cultural	Articulación de alianzas para posicionar al Chimkowe como espacio de creación, residencia y coproducción dirigido a artistas, compañías y mediadores culturales (énfasis en disciplinas contemporáneas y creadores locales). Incluye convocatorias anuales, acompañamiento curatorial y muestras de resultados.	Jefatura de Producción General / Jefatura Área Comunidad / Alianzas estratégicas	Postulación a fondos (Fondart, Fondo de la Música, Fondo Audiovisual) + Recursos propios		X	X	X	X
Activación de espacios	Programa de Activación Cultural de Espacios de Circulación	Intervenciones artísticas y dispositivos de exhibición, información y difusión cultural en pasillos, accesos, cafetería y áreas comunes del Centro Cultural. Incluye instalaciones temporales, proyecciones, vitrinas para artistas emergentes y señalética con contenido patrimonial/curatorial.	Jefatura de Comunicaciones / Jefatura de Producción General / Área de Programación (a crear)	Recursos propios			X	X	X
Mediación y públicos	Programa de Mediación Cultural Asociada a la Programación	Desarrollo de actividades de mediación (conversatorios post función, recorridos guiados, talleres escolares, material didáctico) para profundizar la	Jefatura Área Comunidad / Jefatura de Formación / Encargado de	Recursos propios + Subvención municipal	X	X	X	X	X

		experiencia de los públicos y fortalecer su vínculo con los contenidos artísticos. Articulado con el Plan de Desarrollo de Públicos (LE 1).	Desarrollo de Públicos (a crear)						
--	--	--	---	--	--	--	--	--	--

9. Anexos

ANEXO N°1: Sistema de Evaluación y Seguimiento

Como anexo al Plan de Gestión del Centro Cultural Chimkowe 2026-2030 se sugiere una matriz de seguimiento y evaluación, herramienta estratégica que permite monitorear el avance de las actividades programadas y medir el cumplimiento global de los objetivos al finalizar el período. Esta matriz opera mediante los siguientes elementos:

- Indicador: Parámetro cuantificable o cualitativo que refleja el progreso de cada actividad (ej.: número de talleres realizados, porcentaje de cobertura territorial).
- Unidad de medida: Valor concreto asignado al indicador para evaluar su cumplimiento (ej.: "10 talleres", "80% de cobertura").
- Responsable: Actor institucional o equipo encargado de ejecutar la actividad.
- Meta: Resultado esperado en función del indicador y unidad de medida definidos.
- Nivel de cumplimiento: Grado de avance verificable respecto a la meta establecida (ej.: "logrado", "parcial", "no logrado").
- Observaciones: Anotaciones sobre desafíos, ajustes o contextos que inciden en la implementación.

LE 1: Desarrollo de Públicos										
Programa	Proyecto	Descripción	Agentes responsables	Indicador	Unidad de medida	Meta	Nivel de cumplimiento			Recomendaciones
							Total	Parcial	No se cumple	
Desarrollo de Públicos Centro Cultural Chimkowe	Estrategia Integral de Desarrollo de Públicos	Fortalecimiento y operacionalización del Plan de Desarrollo de Públicos, incorporando líneas de acción, indicadores y mecanismos de seguimiento.	Corporación Cultural de Peñalolén	Gestión y diseño Plan de Desarrollo de Públicos	Estrategia Integral de Desarrollo de Públicos diseñada	1 plan actualizado y en operación				Fortalecer investigaciones y revisiones de investigaciones de caracterización de audiencias del Centro Cultural.
	Estrategia de Atracción de No Públicos	Desarrollo de acciones orientadas a públicos que actualmente no participan de la oferta cultural del recinto, identificando barreras de acceso simbólicas,	Corporación Cultural de Peñalolén	Gestión de acciones de atracción de No Públicos	Acciones realizadas	≥ 5 acciones en el período				Incluye intervenciones territoriales en sectores de baja participación (San Luis, Lo Hermida, La Faena).

		comunicacionales o programáticas.								
	Sistema de Gestión y Análisis de Públicos	Implementación de herramientas de registro, caracterización y seguimiento de audiencias para apoyar la toma de decisiones programáticas y comunicacionales.	Corporación Cultural de Peñalolén	Gestión de diseño de Sistema de registro y caracterización de audiencias	Sistema de Gestión y Análisis de Públicos diseñado	1 sistema implementado (base de datos + informes trimestrales)				Implementar tecnologías para detectar y caracterizar perfiles de públicos.
Atención al Público Centro Cultural Chimkowe	Fortalecimiento de Atención al Público	Desarrollo de mecanismos de atención, recepción y orientación para públicos, incluyendo la evaluación e incorporación progresiva de personal destinado a funciones de información, acogida y derivación institucional, con el objetivo de fortalecer la experiencia usuaria.	Corporación Cultural de Peñalolén	Gestión para la incorporación de personal	Gestión realizada	Mantener la presencia de 2 personas con funciones exclusivas de atención al público				Incluir habilitación de punto de información visible en acceso principal. Evaluar factibilidad presupuestaria anual.

LE 2: Mejoramiento Integral Centro Cultural Chimkowe										
Programa	Proyecto	Descripción	Agentes responsables	Indicador	Unidad de medida	Meta	Nivel de cumplimiento			Observaciones
							Total	Parcial	No se cumple	
Equipamiento Técnico Centro Cultural Chimkowe	Gestión para la Adquisición de Equipamiento Técnico de la Nave Central	Desarrollo de estrategias, formulación de proyectos y búsqueda de financiamiento para la adquisición de equipamiento técnico para la	Corporación Cultural de Peñalolén	Postulación de proyecto	Postulación realizada	Al menos 1 postulación exitosa (GORE, SUBDERE u otro) con recursos adjudicados ≥ \$550.000.000				Potenciar el Proyecto ya identificado en cartera 2026 (Circular N°33 GORE, código 40074799). Requiere activación.

		nave central del Centro Cultural.								
	Gestión para la Implementación y Equipamiento de Sala de Grabación	Formulación de proyectos y búsqueda de financiamiento para la adquisición de equipamiento técnico asociado a la futura sala de grabación del Centro Cultural.	Corporación Cultural de Peñalolén	Postulación de proyecto	Postulación realizada	Al menos 1 postulación al Fondo de la Música u otro fondo específico				Espacio identificado en sector sur oriente piso -2. Continuar con el plan de implementación
Mantenión y adecuaciones infraestructura Centro Cultural Chimkowe	Gestión para la Implementación de Accesibilidad Universal	Desarrollo de proyectos orientados a mejorar las condiciones de accesibilidad universal del recinto, incluyendo la incorporación de un ascensor.	Corporación Cultural de Peñalolén	Postulación de proyecto	Postulación realizada	Protocolo de mantencion				Continuar con los protocolos de mantención para mejorar algunas salas y confort del espacio.
	Plan de Mantenión Integral del Centro Cultural	Desarrollo de estrategias, formulación de proyectos y búsqueda de financiamiento para la mantención del recinto, abordando problemáticas asociadas a filtraciones, goteras, deterioro de infraestructura y condiciones operativas generales.	Corporación Cultural de Peñalolén	Postulación de proyecto	Postulación realizada	Al menos 1 postulación al Fondo de Infraestructura Cultural u otro (meta: \$200.000.000)				La vinculación con GORE puede ser bueno para acceder a vía de financiamiento o complementaridad con fondos concursables

	Gestión para la Habilitación de la Plaza Chimkowe	Desarrollo de iniciativas y proyectos orientados a la habilitación y activación de la Plaza Chimkowe como nuevo espacio complementario para la programación.	Corporación Cultural de Peñalolén	Postulación de proyecto	Postulación realizada	1 plan elaborado y al menos 80% de ejecución anual de partidas críticas				avanzar en encontrar formas de financiamiento
	Estrategia de Habilitación de Punto de Información y Orientación al Público	Desarrollo de acciones orientadas a habilitar un espacio de recepción, información y orientación para usuarios, fortaleciendo la accesibilidad, experiencia usuaria y circulación de información institucional y programática.	Corporación Cultural de Peñalolén	Postulación de proyecto	Postulación realizada	Proyecto adjudicado (SUBDERE PMU Emergencia: \$165.923.775) y obras ejecutadas				Incluir habilitación de punto de información visible en acceso principal. Evaluar factibilidad presupuestaria anual.

LE 3: Aprendizaje y Desarrollo de Conocimiento										
Programa	Proyecto	Descripción	Agentes responsables	Indicador	Unidad de medida	Meta	Nivel de cumplimiento			Observaciones
							Tota l	Parcial	No se cumple	
Capacitación funcionarios Centro Cultural Chimkowe	Programa Permanente de Capacitación de Funcionarios	Desarrollo de instancias periódicas de formación y actualización para equipos del Centro Cultural en áreas vinculadas a	Corporación Cultural de Peñalolén	Cantidad de capacitaciones	Al menos una capacitación al año	Al menos 1 capacitación por año (total 5 en el periodo)				A partir del area de personas desarrollar una propuesta de instancias de formaciónn

		gestión cultural, mediación, producción, accesibilidad, públicos, formulación de proyectos, herramientas digitales y gestión institucional.								
	Programa de Transferencia y Circulación de Conocimientos	Participación de equipos en redes, seminarios, encuentros y espacios de intercambio con otros centros culturales e instituciones del sector.	Corporación Cultural de Peñalolén	Cantidad de actividades participadas	Al menos una actividad al año	Al menos 1 actividad por año (total 5)				Generar un mailing que se socialice y comparta información relevante de los centros culturales de la región metropolitana
	Coordinación y Mejora Continua de la Gestión Interna	Implementación de instancias periódicas de revisión y ajuste de procesos institucionales y operativos, orientadas a fortalecer la coordinación entre equipos, mejorar flujos de trabajo y abordar de manera colaborativa desafíos asociados a la gestión cotidiana del Centro Cultural.	Corporación Cultural de Peñalolén	Cantidad de instancias realizadas	Al menos una actividad por semestre	Al menos 2 instancias por semestre (4 anuales, 20 en el período)				Crear Comité de Gestión con representantes de cada área. Documentar acuerdos y seguimiento.

	Laboratorio de Accesibilidad e Inclusión Cultural	Desarrollo de instancias de diagnóstico, escucha y diseño participativo orientadas a implementar soluciones progresivas de accesibilidad física, visual, auditiva y comunicacional dentro del Centro Cultural.	Corporación Cultural de Peñalolén	Cantidad de instancias realizadas	Al menos una	Al menos 1 instancia por año (total 5)				Vincular con la implementación de accesibilidad universal (LE2). Involucrar a organizaciones locales de personas con discapacidad.
--	---	--	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------	--	--	--	--	--

LE 4: Recursos, Financiamiento y Sostenibilidad										
Programa	Proyecto	Descripción	Agentes responsables	Indicador	Unidad de medida	Meta	Nivel de cumplimiento			Observaciones
							Tot al	Parcial	No se cumple	
Fortalecimiento financiero Centro Cultural Chimkowe	Estrategia de Fortalecimiento de Ingresos Propios por Arriendo de Espacios	Desarrollo de mecanismos de gestión orientados a fortalecer progresivamente los ingresos propios asociados al arriendo y uso de espacios del Centro Cultural, especialmente de la nave central, en articulación con futuras mejoras de equipamiento técnico e infraestructura.	Corporación Cultural de Peñalolén	Gestión y diseño de estrategia	Gestión realizada	Aumento acumulado $\geq$ 30% al 2030 (respecto a 2024)				Incluye actualización de dossiers comerciales, estrategia de difusión B2B. Monitorear trimestralmente.

	Programa de Vinculación con Sector Privado	Desarrollo de acciones de articulación y posicionamiento institucional orientadas a generar alianzas, colaboraciones y oportunidades de uso del espacio con empresas, productoras y actores privados vinculados al ámbito cultural, deportivo y recreativo.	Corporación Cultural de Peñalolén	Gestiones de vinculación con el sector privado	Gestiones realizadas	Al menos 3 nuevos acuerdos en el período				Enfocar en rubros afines: tecnología, telecomunicaciones, bebidas, retail. Respetar el carácter cultural del espacio.
Alianzas y convenios Centro Cultural Chimkowe	Programa de Fortalecimiento y Consolidación de Alianzas Estratégicas Existentes	Desarrollo de mecanismos de seguimiento, articulación y proyección de las alianzas y colaboraciones actualmente vinculadas al Centro Cultural, con el objetivo de fortalecer su continuidad, impacto y aporte a la programación y gestión institucional.	Corporación Cultural de Peñalolén	Gestiones de consolidación	Gestiones realizadas	100% de los convenios estratégicos vigentes con informe anual de impacto				Actualmente 7 convenios identificados (2023-2025). Establecer indicadores de resultado para cada uno.
	Estrategia de Vinculación y Desarrollo de Nuevas Alianzas Institucionales	Desarrollo de acciones orientadas a la generación de nuevas alianzas y redes de	Corporación Cultural de Peñalolén	Gestiones de vinculación para nuevas alianzas	Gestiones realizadas	Al menos 4 nuevas alianzas en el período				Priorizar: embajadas (programación internacional), universidades

		colaboración con instituciones públicas y privadas, tales como embajadas, fundaciones, corporaciones, empresas, universidades, centros culturales y organizaciones vinculadas al ámbito artístico y cultural, que contribuyan al fortalecimiento de la programación y sostenibilidad del Centro Cultural.								(prácticas profesionales), fundaciones culturales.
Marketing Centro Cultural Chimkowe	Estrategia de Marketing y Posicionamiento Institucional del Centro Cultural	Desarrollo de acciones de marketing, vinculación y posicionamiento orientadas a fortalecer la visibilidad del Centro Cultural Chimkowe dentro de circuitos culturales, artísticos y de eventos de la Región Metropolitana, promoviendo su proyección como un espacio apto para el desarrollo de actividades de	Corporación Cultural de Peñalolén	Gestión y diseño de estrategia de marketing	Gestiones realizadas	1 plan de marketing anual (5 planes en el período) con incremento anual de alcance digital $\geq 10\%$				Incluir branding, campañas por temporada, medición de ROI de comunicaciones. Utilizar encuestas de recordación.

		mediana y gran escala.								
--	--	------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

LE 5: Gobernanza y Estructura										
Programa	Proyecto	Descripción	Agentes responsables	Indicador	Unidad de medida	Meta	Nivel de cumplimiento			Observaciones
							Total	Parcial	No se cumple	
Gestión institucional Centro Cultural Chimkowe	Sistematización y Protocolización de Procesos Institucionales	Fortalecimiento y formalización progresiva de criterios, procedimientos y mecanismos internos asociados a la gestión, solicitud, uso y coordinación de espacios y procesos del Centro Cultural, orientados a fortalecer la organización institucional.	Corporación Cultural de Peñalolén	Gestión de sistematización y protocolos	Gestión realizada	Al menos 4 protocolos clave actualizados y socializados				El Reglamento de Uso de Espacios existe (5.5.2), pero faltan protocolos de coordinación entre áreas y de atención de contingencias.
	Programa de Fortalecimiento del Clima y Bienestar Organizacional	Desarrollo de acciones orientadas a fortalecer las condiciones de trabajo, la comunicación interna y la convivencia organizacional entre equipos del Centro Cultural.	Corporación Cultural de Peñalolén	Gestión y diseño de acciones de fortalecimiento de clima laboral	Gestión realizada	Alcanzar puntaje promedio $\geq 5,5$ al 2030 (medición anual)				Levantar línea base en 2026. Incluir actividades de integración, reconocimiento y canales de escucha activa.
	Coordinación y Mejora Continua de la Gestión Interna	Implementación de instancias periódicas de revisión y ajuste de procesos institucionales y operativos, orientadas a	Corporación Cultural de Peñalolén	Instancias de mejora de gestión interna	Al menos una instancia por semestre	Al menos 2 instancias por semestre (4 anuales,				Similar al indicador LE3. Se puede unificar seguimiento. Documentar

		fortalecer la coordinación entre áreas, mejorar flujos de trabajo y abordar colaborativamente desafíos de gestión.				20 en periodo)				acuerdos y responsables.
Articulación territorial Centro Cultural Chimkowe	Estrategia de Articulación de Infraestructuras Culturales Comunes	Desarrollo de mecanismos de coordinación y colaboración entre el Centro Cultural Chimkowe y otros espacios culturales de la comuna, orientados a fortalecer estrategias conjuntas de difusión, circulación de públicos y articulación programática.	Corporación Cultural de Peñalolén	Gestión y coordinación con espacios culturales de Peñalolén	Gestión realizada	Al menos 5 espacios culturales comunales en red activa al 2030				Incluye difusión cruzada, programación descentralizada, préstamo de equipamiento menor. Mapear espacios existentes en 2026.

LE 6: Programación cultural										
Programa	Proyecto	Descripción	Agentes responsables	Indicador	Unidad de medida	Meta	Nivel de cumplimiento			Observaciones
							Total	Parcial	No se cumple	
Fortalecimiento Cartelera Centro Cultural Chimkowe	Estrategia de Fortalecimiento y Proyección de la Cartelera Cultural	Desarrollo de mecanismos de gestión orientados a fortalecer, diversificar y proyectar la cartelera cultural del Centro Cultural Chimkowe, consolidando su continuidad programática y ampliando progresivamente su	Corporación Cultural de Peñalolén	Gestión de fortalecimiento cartelera cultural	Gestión realizada	Al menos 50 actividades anuales en Sala G. Pizarro + 10 en otros espacios				Línea base 2024: 45 actividades en Sala G. Pizarro. Incluir actividades gratuitas y accesibles.

		alcance y posicionamiento.								
	Programa de Fortalecimiento de Talleres Formativos	Desarrollo de estrategias orientadas a fortalecer la oferta de talleres e instancias formativas del Centro Cultural, mejorando su cobertura, capacidad de acceso y respuesta frente a áreas de alta demanda.	Corporación Cultural de Peñalolén	Gestión de fortalecimiento de talleres formativos	Gestión realizada	Al menos 20 talleres/año con ocupación promedio $\geq$ 75%				Línea base 2024: 15 talleres. Incluir talleres gratuitos (orquestas, escuela de producción musical) y arancelados.
	Estrategia de Fortalecimiento de Mediación y Vinculación con Públicos	Fortalecimiento de mecanismos de mediación cultural y vinculación con públicos orientados a ampliar la participación comunitaria y fortalecer el acceso y apropiación de la programación cultural del Centro Cultural.	Corporación Cultural de Peñalolén	Gestión de fortalecimiento de actividades de mediación	Gestión realizada	Al menos 8 actividades de mediación al año (40 en período)				Incluye conversatorio s post función (existentes en 2024), visitas guiadas para escolares, material de apoyo para funciones de teatro y cine.
	Programa de Residencias Artísticas y Co-producción Cultural	Desarrollo de mecanismos de articulación y búsqueda de alianzas orientadas a proyectar al Centro Cultural Chimkowe como espacio de creación, residencia y co-producción artística para agentes culturales y	Corporación Cultural de Peñalolén	Gestión y desarrollo de residencias	Gestión realizada	Al menos 2 residencias artísticas en el período				Iniciar desde 2027. Priorizar disciplinas contemporáneas y artistas locales. Incluir contraparte en programación (muestra de resultados).

		disciplinas contemporáneas.								
	Programa de Activación Cultural de Espacios de Circulación	Desarrollo de intervenciones y dispositivos de exhibición, información y difusión cultural en pasillos y espacios interiores del Centro Cultural, fortaleciendo la identidad visual y circulación de contenidos culturales dentro del recinto.	Corporación Cultural de Peñalolén	Gestión de activación de intervenciones en espacios de circulación	Gestión realizada	Al menos 2 intervenciones permanentes (renovables) y 4 temporales en el período				Incluir vitrinas para artistas emergentes, proyecciones en pasillos, señalética curatorial. Iniciar desde 2028.
	Programa de Activación Cultural mediante una curatoria	Se pueda evaluar mensual y buscar un espacio para ser utilizado para exposiciones,				Al menos 6 exposiciones curadas al año (una cada dos meses)				Aplicable una vez recuperada la Galería de Arte (actualmente ocupada por Concejo Municipal por incendio 2025). Buscar espacio alternativo si la recuperación se demora.

ANEXO N°2: Plan de Desarrollo de Públicos Centro Cultural Chimkowe 2020-2024

En la actualidad el Centro Cultural Chimkowe no cuenta con un Plan de Desarrollo de Públicos vigente. No obstante, durante el año 2020 el Centro Cultural Chimkowe elaboró un Plan de Desarrollo de Públicos, orientado a analizar y caracterizar las audiencias vinculadas al espacio cultural, diferenciándose entre públicos regulares, ocasionales, potenciales, no públicos y audiencias digitales. Este documento fue desarrollado mediante un trabajo colaborativo entre la Unidad de Programación y Públicos del Ministerio de las Culturas, las Artes y el Patrimonio y los equipos del Centro Cultural Chimkowe, a través de un proceso de observación, análisis y sistematización de información sobre sus audiencias. Dicho proceso se enmarcó en la implementación de estrategias de desarrollo de públicos impulsadas por el MINCAP durante el contexto de pandemia.

A continuación, se presentan los principales segmentos de públicos identificados por el centro cultural:

Públicos regulares

Los públicos regulares corresponden a aquellos segmentos que participan de manera frecuente y sostenida en las actividades del centro cultural, manteniendo altos niveles de compromiso y apropiación del espacio. Dentro de esta categoría destacan principalmente niños, niñas y jóvenes vinculados a programas formativos, mujeres jóvenes, adultos/as y adultos/as mayores.

En el caso de niños, niñas y jóvenes entre 5 y 20 años, el documento identifica una fuerte participación en programas de formación artística, especialmente en las escuelas formativas de ballet y orquesta. Este segmento se caracteriza por residir en sectores cercanos al centro cultural y valorar positivamente las condiciones de infraestructura y accesibilidad del recinto. Asimismo, se destaca que la continuidad de su participación depende en gran medida de la disponibilidad y apoyo familiar, particularmente de sus padres y madres.

Otro segmento relevante corresponde a mujeres jóvenes entre 14 y 29 años, pertenecientes principalmente a sectores socioeconómicos bajos y medios, interesadas en actividades culturales y recreativas. Este grupo presenta una alta disposición a participar debido a la centralidad territorial del Chimkowe y a las condiciones de seguridad y confort del espacio. No obstante, se identifican barreras asociadas a la inseguridad en determinados horarios y a la limitada disponibilidad de tiempo producto de estudios, maternidad o trabajo.

Los adultos y adultas entre 30 y 50 años constituyen otro segmento regular relevante, principalmente asociado a la participación en hitos culturales comunales y talleres. Este grupo valora especialmente la cercanía territorial y la posibilidad de acceder simultáneamente a servicios municipales y culturales. Sin embargo, la falta de tiempo aparece nuevamente como una de las principales limitaciones para una participación más sostenida.

Por último, el documento identifica a los adultos/as mayores como uno de los públicos más participativos y comprometidos del espacio, particularmente a través de iniciativas como la Escuela de Teatro del Adulto Mayor y diversos talleres culturales. Se trata de un segmento con fuertes vínculos presenciales y comunitarios con el centro cultural, aunque enfrenta dificultades importantes relacionadas con movilidad, transporte y acceso digital.

Tabla 21. Síntesis de públicos regulares del Centro Cultural Chimkowe

Segmento	Características principales	Intereses culturales	Principales barreras
Niños/as y jóvenes (5-20 años)	Residentes cercanos, participación formativa	Ballet, orquesta, recreación	Dependencia familiar, acceso a información
Mujeres jóvenes (14-29 años)	Sectores medios y bajos	Talleres, recreación, vida comunitaria	Inseguridad y falta de tiempo
Adultos/as (30-50 años)	Familias cercanas al espacio	Eventos masivos y talleres	Disponibilidad de tiempo
Adultos/as mayores (+65 años)	Jubilados/as y dueñas de casa	Teatro, talleres y actividades comunitarias	Movilidad y brecha digital

Fuente: Plan de Desarrollo de Públicos del Centro Cultural Chimkowe (2020)

Públicos ocasionales

El documento define como públicos ocasionales a aquellos segmentos que han tenido experiencias esporádicas con el centro cultural, motivados generalmente por actividades específicas.

Dentro de esta categoría destacan jóvenes vinculados a la música y al desarrollo artístico, quienes participan principalmente en talleres juveniles y en la Escuela de Bandas. Se trata de públicos con intereses altamente específicos, lo que dificulta su vinculación con otras áreas programáticas del centro cultural. Asimismo, poseen hábitos comunicacionales asociados principalmente a redes sociales y difusión informal.

También se identifican adultos profesionales entre 25 y 55 años, asistentes a conciertos, teatro y actividades de gran convocatoria. Este segmento valora la calidad de la programación y utiliza las actividades culturales como espacios de recreación y sociabilidad familiar.

Otros públicos ocasionales corresponden a familias vinculadas a festividades religiosas y personas interesadas en cosmovisiones indígenas y pueblos originarios, quienes participan principalmente en actividades temáticas específicas y de manera no permanente.

Tabla 22. Síntesis de públicos ocasionales

Segmento	Tipo de participación	Motivaciones principales	Barreras
Jóvenes vinculados a música	Talleres y Escuela de Bandas	Desarrollo artístico	Intereses específicos
Adultos/as profesionales	Conciertos y teatro	Recreación y socialización	Distancia y cuidados familiares

Familias vinculadas a actividades religiosas	Festividad de Cuasimodo	Participación comunitaria	Baja continuidad
Públicos interesados en pueblos originarios	Talleres y exposiciones	Cosmovisión indígena	Horarios y capacidad limitada

Fuente: Plan de Desarrollo de Públicos del Centro Cultural Chimkowe (2020)

Públicos potenciales y no públicos

El diagnóstico también identifica segmentos con posibilidades de vinculación futura. Entre ellos destacan personas de clase media interesadas en la cultura pero alejadas territorialmente del recinto, colectivos culturales independientes, grupos de voluntariado y estudiantes de establecimientos particulares.

En términos generales, estos segmentos comparten barreras asociadas a la distancia territorial, una percepción de baja oferta específica en el Chimkowe y una escasa identificación simbólica con el espacio cultural. Esto sugiere que uno de los principales desafíos del Centro Cultural consiste en fortalecer estrategias de descentralización, articulación territorial y diversificación programática.

Por otra parte, el documento identifica diversos “no públicos”, entendidos como grupos que no participan ni manifiestan interés por la oferta cultural del espacio. Entre ellos se mencionan agrupaciones deportivas, personas con bajo capital cultural, públicos hiperconectados vinculados a la cultura digital, que no participan presencialmente, y vecinos afectados por externalidades negativas del recinto.

Tabla 23. Principales públicos potenciales y no públicos

Categoría	Segmentos identificados	Principales barreras
Públicos potenciales	Colectivos culturales, voluntariados, estudiantes, públicos de arte independiente	Distancia, baja oferta específica, escasa vinculación
No públicos	Agrupaciones deportivas, públicos hiperconectados, vecinos críticos, personas con bajo capital cultural	Desinterés, prejuicios, barreras simbólicas

Fuente: Plan de Desarrollo de Públicos del Centro Cultural Chimkowe (2020)

Audiencias digitales

Finalmente, el Plan de Desarrollo de Públicos incorpora una caracterización de audiencias digitales surgidas principalmente durante el contexto de pandemia. Estas incluyen niños/as y jóvenes participantes de programas formativos virtuales, adultos interesados en contenidos recreativos y adultos mayores con interés cultural, aunque con mayores dificultades tecnológicas.

El documento evidencia que la digitalización permitió sostener parcialmente el vínculo con ciertos públicos tradicionales y, al mismo tiempo, incorporar nuevas audiencias digitales. No obstante, también se identifican brechas importantes asociadas al acceso a las tecnologías, las competencias digitales y la sobrecarga doméstica durante la pandemia.

Tabla 24. Caracterización general de audiencias digitales

Segmento	Nivel de manejo digital	Tipo de vínculo
Jóvenes	Alto	Talleres y recreación virtual
Niños/as y jóvenes	Alto	Continuidad de formación artística
Adultos/as	Medio	Contenidos recreativos y terapéuticos
Adultos/as mayores	Bajo	Participación asistida y acompañada

Fuente: Plan de Desarrollo de Públicos del Centro Cultural Chimkowe (2020)

ANEXO N°3

Talleres formativos

Respecto de los talleres y programas formativos del Centro Cultural Chimkowe, las entrevistas realizadas al equipo del área de Formación permitieron identificar ciertos elementos relevantes en relación con los públicos participantes. En términos generales, se observa la participación de personas pertenecientes a diversos segmentos etarios, cuyos intereses, motivaciones y barreras de acceso varían según el tipo de iniciativa desarrollada.

En el caso de los talleres arancelados, como óleo, bordado, flamenco, danza urbana infantil y teatro infantil, la participación se concentra mayoritariamente en mujeres y niñas, registrándose una presencia masculina considerablemente menor. En contraste, la Escuela de Producción Musical, programa gratuito orientado a la música urbana, ha presentado históricamente una participación predominantemente masculina. No obstante, a través de iniciativas orientadas a promover una mayor equidad de género, como la realización de masterclass con mujeres referentes y la incorporación de docentes mujeres, se han generado avances significativos hacia una participación más equilibrada.

Por su parte, la Orquesta Juvenil, también de carácter gratuito, presenta una composición paritaria entre hombres y mujeres. Sus integrantes ingresan al programa desde edades tempranas, aproximadamente entre los 6 y 7 años, desarrollando trayectorias formativas de largo plazo que se extienden hasta la juventud.

En términos de intereses culturales, los públicos jóvenes manifiestan una marcada afinidad por disciplinas vinculadas a lo visual y musical, especialmente aquellas asociadas a las culturas urbanas, tales como trap, rap, hip hop y breakdance. Esta tendencia se relaciona con la trayectoria histórica de Peñalolén como territorio de origen de destacados exponentes de estos géneros. Asimismo, se identifica la participación de un segmento etario de entre 35 y 40 años, que también demanda espacios formativos vinculados a disciplinas urbanas.

Finalmente, cabe señalar que el Centro Cultural Chimkowe alberga también talleres dirigidos a personas mayores, gestionados por el municipio, los cuales comparten infraestructura con el resto de las actividades formativas del recinto. Estas iniciativas contribuyen a convocar a este segmento de la población al Centro Cultural, particularmente durante la jornada de la mañana.

ANEXO 4: Análisis de caso en Desarrollo de Públicos

Actividades y espectáculos culturales Sala Gabriela Pizarro

Respecto de los públicos asistentes a actividades y espectáculos culturales, el Centro Cultural Chimkowe cuenta con una base de datos y un informe de sistematización correspondiente a la asistencia registrada en la Sala Gabriela Pizarro durante el año 2024.

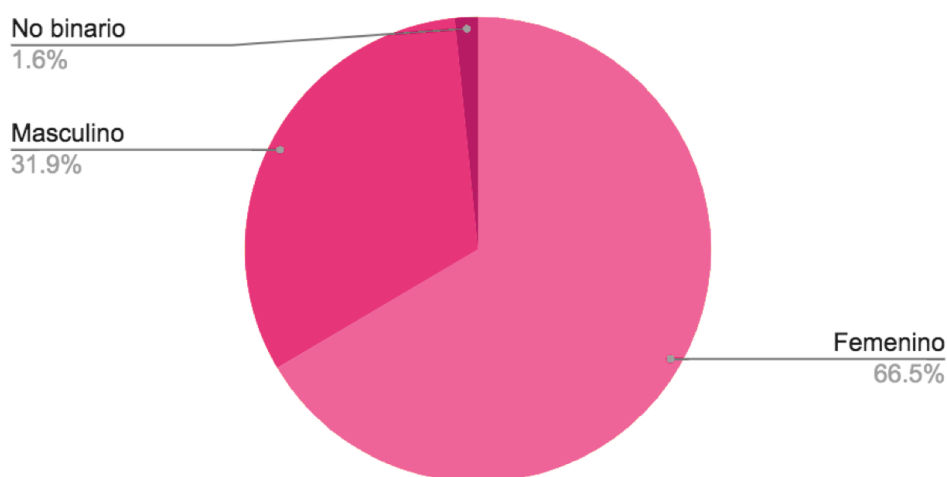
Si bien actualmente no se dispone de información sistematizada respecto de la participación en actividades desarrolladas en la Nave Central y otros espacios del Centro Cultural, el análisis de los datos asociados a la Sala Gabriela Pizarro constituye una primera aproximación relevante para

comprender las características de los públicos asistentes a la programación artística y cultural del recinto.

En la sección siguiente se analiza la composición de los públicos asistentes a la programación de la Sala Gabriela Pizarro durante el año 2024, considerando variables sociodemográficas tales como género, rango etario y sector de residencia. Asimismo, se incorporan cruces entre estas categorías, con el propósito de identificar patrones y tendencias de participación.

En primer lugar, el análisis de la distribución por género evidencia que el 66,5% de las personas asistentes se identificó con el género femenino, mientras que el 31,9% lo hizo con el género masculino y un 1,6% se identificó como no binario.

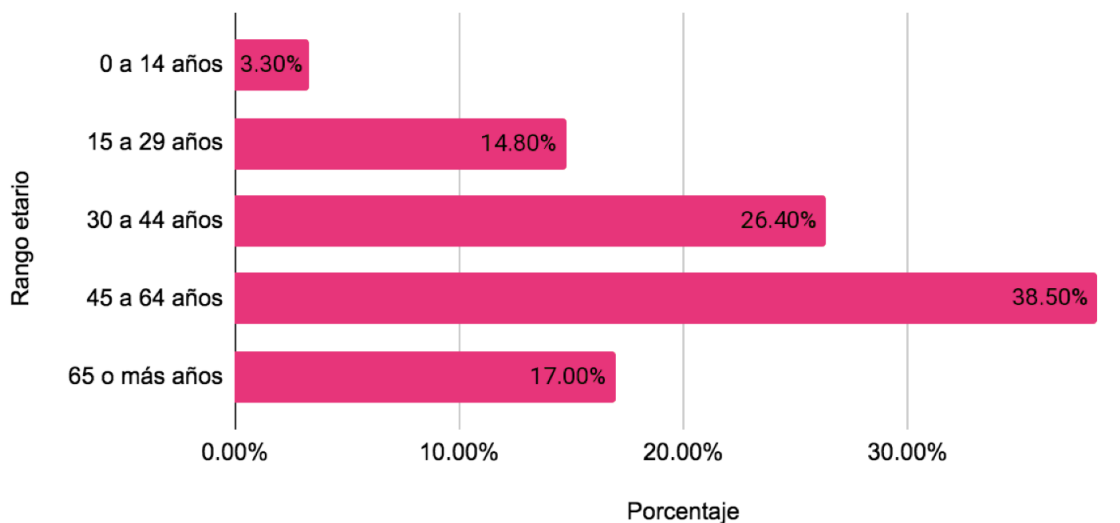
Gráfico 2. Públicos Sala Gabriela Pizarro por Género



Fuente: Informe Final Evaluaciones PAOCC 2024: Programación Sala Gabriela Pizarro

En relación con la distribución etaria de los públicos asistentes, el grupo predominante corresponde a personas de entre 45 y 64 años, quienes representan el 38,5% del total. Le siguen las personas entre 30 y 44 años, con un 26,4% de participación. En menor proporción, se identifican asistentes entre 15 y 29 años (14,8%), personas de 65 años o más (17%) y niños, niñas y adolescentes entre 0 y 14 años (3,3%). Estos antecedentes evidencian una audiencia mayoritariamente adulta, con una presencia más reducida de públicos jóvenes e infantiles.

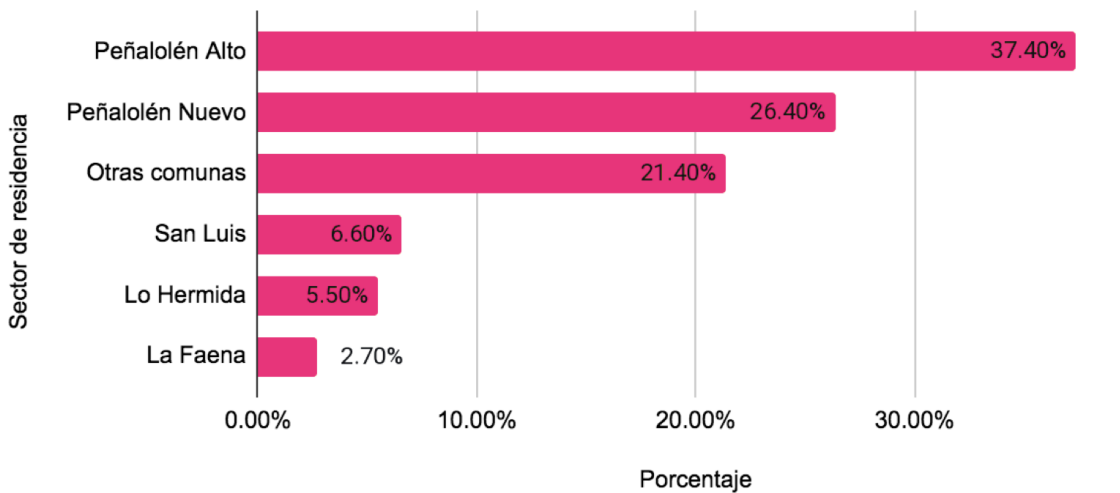
Gráfico 3. Públicos Sala Gabriela Pizarro por Rango Edad



Fuente: Informe Final Evaluaciones PAOCC 2024: Programación Sala Gabriela Pizarro

En cuanto a la procedencia territorial de los públicos asistentes, la mayor proporción corresponde a habitantes de los sectores de Peñalolén Alto (37,4%) y Peñalolén Nuevo (26,4%). Asimismo, destaca una presencia de personas provenientes de otras comunas, quienes representan el 21,4% del total de asistentes. Por otra parte, sectores como San Luis, Lo Hermida y La Faena presentan niveles de participación considerablemente menores.

Gráfico 3. Públicos Sala Gabriela Pizarro por Sector de residencia



Fuente: Informe Final Evaluaciones PAOCC 2024: Programación Sala Gabriela Pizarro

Por otra parte, la distribución de públicos asistentes según género y grupos etarios evidencia tendencias diferenciadas en la participación. En el tramo de 0 a 14 años, el 67% de las personas asistentes corresponde a público femenino y el 33% a público masculino, sin registrarse participación de personas no binarias.

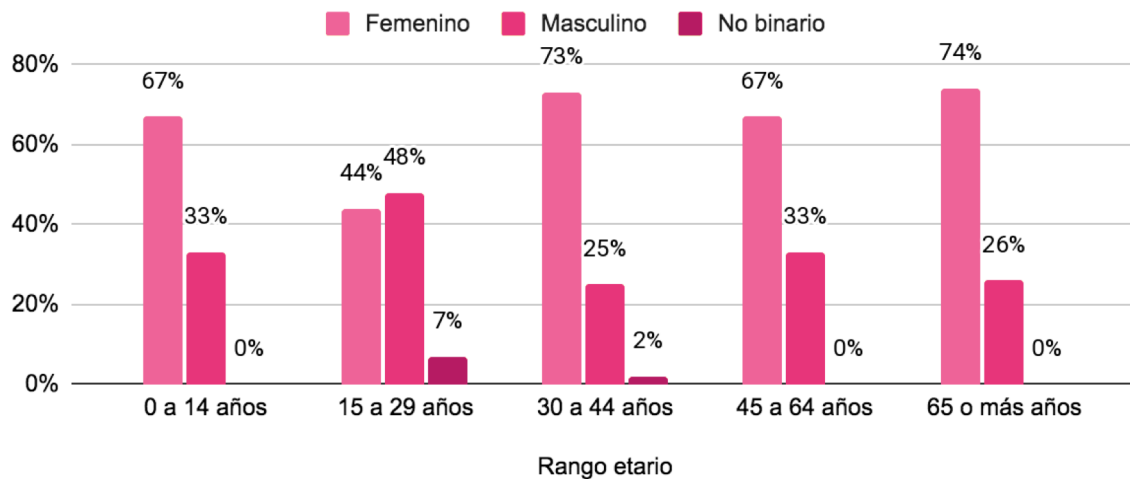
En el grupo de 15 a 29 años se observa una distribución más equilibrada entre géneros, con un 44% de participación femenina, un 48% masculina y un 7% correspondiente a personas no

binarias. Este segmento constituye, además, el grupo etario con mayor diversidad de género registrada entre los públicos asistentes.

Por su parte, en el tramo de 30 a 44 años la participación femenina alcanza el 73%, mientras que la masculina representa el 25% y las personas no binarias el 2%. En el grupo de 45 a 64 años, en tanto, el 67% de las personas asistentes corresponde a mujeres y el 33% a hombres, sin registro de participación no binaria.

Finalmente, en el grupo de 65 años o más, se mantiene una alta predominancia femenina, con un 74% de participación, mientras que el público masculino representa el 26%.

Gráfico 4. Públicos Sala Gabriela Pizarro - Cruce género y Rango Edad



Fuente: Informe Final Evaluaciones PAOCC 2024: Programación Sala Gabriela Pizarro

A partir de los antecedentes revisados, es posible perfilar una aproximación a los públicos culturales de la Sala Gabriela Pizarro. En términos generales, se identifica un público predominantemente adulto, femenino y con una fuerte presencia de habitantes de la comuna de Peñalolén, especialmente provenientes de los sectores de Peñalolén Alto y Peñalolén Nuevo.

En relación con la composición sociodemográfica, se observa una participación mayoritaria de mujeres en prácticamente todos los rangos etarios, tendencia inclinada hacia los grupos de 30 a 44 años y de 65 años o más. Asimismo, los públicos asistentes se concentran principalmente en los segmentos adultos de entre 45 y 64 años, seguidos por personas entre 30 y 44 años, configurando una audiencia madura y relativamente estable. En contraste, la participación de públicos jóvenes, infantiles y adolescentes presenta niveles considerablemente menores. Por otra parte, el tramo etario de 15 a 29 años destaca por presentar una composición más equitativa en términos de género, incluyendo la mayor participación relativa de personas no binarias.

Desde una perspectiva territorial, si bien la mayor parte de las personas asistentes proviene de sectores cercanos al Centro Cultural, también se registra una presencia relevante de públicos provenientes de otras comunas, lo que da cuenta de una capacidad de atracción que va más allá de Peñalolén. Sin embargo, sectores más alejados del CC dentro de la comuna, como Lo Hermida, San Luis y La Faena, presentan niveles de participación más bajos.

10. Bibliografía

- Asún, R. (2006). La encuesta como técnica de investigación. En M. Canales (Ed.), Metodologías de investigación social (pp. 143-168). LOM Ediciones.
- Bourdieu, P. (2012). La distinción: Criterio y bases sociales del gusto. Taurus.
- Canales, M. (Ed.). (2006). Metodologías de investigación social. LOM Ediciones.
- Coelho, T. (2009). Diccionario crítico de política cultural. Gedisa.
- Colomer, J. (2013). La formación de públicos: modelos y estrategias. Ministerio de Educación.
- Corporación Cultural de Peñalolén. (2020). Plan de Desarrollo de Públicos Centro Cultural Chimkowe. Centro Cultural Chimkowe.
- Corporación Cultural de Peñalolén. (2023). Historia y patrimonio de Peñalolén: Antecedentes para una política cultural comunal.
- Corporación Cultural de Peñalolén. (2024). Memoria institucional 2024. Corporación Cultural de Peñalolén.
- Corporación Cultural de Peñalolén. (2025). Memoria institucional 2025. Corporación Cultural de Peñalolén.
- Corporación Cultural de Peñalolén. (s.f.). Reglamento de uso de espacios Centro Cultural Chimkowe. Centro Cultural Chimkowe.
- Corporación Cultural de Peñalolén. (s.f.). Convenios y alianzas institucionales de la Corporación Cultural de Peñalolén. Documento institucional.
- García Canclini, N. (2007). El consumo cultural y sus usos. En N. García Canclini (Ed.), El consumo cultural en América Latina (pp. 21-46). Convenio Andrés Bello.
- González Bernal, M. (2018). Audiencias digitales: entre la fragmentación y la participación. Comunicación y Sociedad, 33, 1-18.
- Instituto Nacional de Estadísticas (INE). (2017). Censo 2017. Santiago, Chile.
- Instituto Nacional de Estadísticas (INE). (2024). Censo 2024 (proyecciones). Santiago, Chile.
- Instituto Profesional Arcos. (2021). Estudio de Mapeo de Infraestructura Cultural en la Región Metropolitana.
- López, A. (2020). Plataformas digitales y consumo cultural. Cuadernos de Información, 48, 112-128.
- Martinic, S. (2006). El análisis estructural del discurso. En M. Canales (Ed.), Metodologías de investigación social (pp. 295-316). LOM Ediciones.



**CORPORACIÓN
CULTURAL**

